



Direcția Generală AM POS Mediu  
Direcția Asistență Tehnică  
Nr. 148352/17.10.2014

**Aprob,  
ORDONATOR PRINCIPAL  
DE CREDITE**

## DOCUMENTAȚIE

**pentru achiziționarea de servicii pentru „Organizarea întâlnirii cu beneficiarii axei prioritare 1 POS Mediu și a reuniunii XV a Comitetului de Monitorizare POS Mediu”**

### 1. INFORMAȚII GENERALE

#### 1.1. Entitatea juridică:

Denumire: Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice -- Autoritatea de Management pentru Programul Operațional Sectorial de Mediu	
Adresă: Calea Șerban Vodă nr. 30-32, sector 4, cod poștal: 040212, Localitate: București, Țara: România.	
Personă de contact: Mirela Zoia, consilier în cadrul Direcției Asistență Tehnică	Telefon: Telefon: 021 300 62 52 E-mail: <a href="mailto:mirela.zoia@posmediu.ro">mirela.zoia@posmediu.ro</a> Fax: 021 316 07 78 Adresă de internet: <a href="http://www.posmediu.ro">www.posmediu.ro</a>

**1.2. a) Termen limită de depunere a ofertelor (data și ora): 23.10.2014 ora 10.00**

**b) Adresa unde se primesc ofertele:** Calea Șerban Vodă nr. 30-32, sector 4, cod poștal: 040212, Localitate: București, Țara: România.

Orice ofertă primită după termenul limită de depunere a ofertelor stabilită în documentația pentru ofertanți sau la o altă adresă decât cea indicată mai sus nu va fi evaluată, acestea fiind păstrate la sediul entității juridice, nedeschise.

### 2. OBIECTUL CONTRACTULUI DE ACHIZIȚIE

#### 2.1. Descriere

##### 2.1.1. Denumirea contractului de achiziție:

**Titlu: „Organizarea întâlnirii cu beneficiarii axei prioritare 1 POS Mediu și a reuniunii XV a Comitetului de Monitorizare POS Mediu”**

##### 2.1.2. Descriere serviciilor

Acest contract vizează asigurarea serviciilor necesare organizarea întâlnirii cu beneficiarii axei prioritare 1 POS Mediu și a reuniunii XV a Comitetului de Monitorizare POS Mediu (CM POS Mediu) (a doua reuniune CM POS Mediu pe anul 2014), în vederea respectării prevederilor legale și a obligațiilor ce revin Autorității de Management în procesul de gestionare a POS Mediu.

Obiectivele principale ale proiectului:

- Organizarea întâlnirii cu beneficiarii axei prioritare 1 și a celei de-a cincisprezecea reuniuni a Comitetului de Monitorizare pentru POS Mediu aferentă anului 2014, în conformitate cu cerințele impuse de natura evenimentului;
- Asigurarea de materiale necesare desfășurării evenimentelor.

### 2.1.3. Denumire contract și locația lucrării, locul de livrare sau prestare

(c) Servicii	DA
Categoria serviciului:2B	DA

Principalul loc de prestare: România, conform caietului de sarcini

### 2.1.4. Durata contractului de achiziție: pana la 31.12.2014

2.1.5. Dacă va fi încheiat un:	Contract	DA	Acord-cadru	NU
--------------------------------	----------	----	-------------	----

2.1.6. Valoarea estimată a contractului: 319,644.74 lei fără TVA, respectiv 379,821.98 lei cu TVA, reprezentând echivalentul a 72,481.80 euro fără TVA, (curs BNR 4,41 lei/Euro în data de 16.10.2014).

## 3. INFORMAȚII DETALIAȚE ȘI COMPLETE CU PRIVIRE LA CRITERIUL APLICAT PENTRU STABILIREA OFERTEI CÂȘTIGĂTOARE

Prețul cel mai scăzut	DA
Oferta cea mai avantajoasă din punct de vedere economic	NU

## 4.PREZENTAREA OFERTEI – a se vedea si invitatia de participare anexata prezentei documentatii.

4.1. Limba de redactare a ofertei	Limba romană
4.2. Moneda în care este exprimat prețul contractului	Lei
4.3. Perioada minimă de valabilitate a ofertei	Până la: 01.11.2014
4.4. Modul de prezentare a ofertei (tehnice și financiare)	<p>Propunerea tehnică va fi elaborată conform specificațiilor din caietul de sarcini. Îndeplinirea cerințelor caietului de sarcini este obligatorie, în sens contrar oferta va fi considerată neconformă.</p> <p>Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât aceasta să corespundă în totalitate cerințelor din Caietul de sarcini. Elementele propunerii tehnice se vor prezenta detaliat și complet, în corelație cu Caietul de sarcini.</p> <p><b>Ofertanții sunt obligați să depună oferta completă pentru toate serviciile solicitate, oferta incompletă ducând la declararea ca neconformă. Documentele solicitate prin caietul de sarcini sunt partea propunerii tehnice și nu pot fi completate ulterior.</b></p> <p><b>Propunerea financiară:</b> Se solicită completarea Formularului de ofertă – <b>Formular nr. 1 și Formularului 15 – care reprezintă detalierea ofertei financiare</b> (modelele sunt anexate prezentei documentații)</p> <p><b>Oferta detaliată</b> va fi exprimată atât în Euro, cât și în lei; Ofertantul va trebui să precizeze serviciile minime</p>

	<p>solicitate prin Caietul de sarcini. Serviciile se achiziționează cu plata în lei.</p> <p>Taxa pe valoare adăugată va fi evidențiată separat.</p> <p>Data pentru care se determină echivalența leu /Euro:  <b>1 Euro = 4,41 Lei</b> valabil la data de <b>16.10.2014</b>.</p>
<b>4.5. Posibilitatea retragerii sau modificării ofertei</b>	<p>Oferta poate fi modificata/retrasa doar inainte de data limita de depunere.</p> <p>Orice ofertă primită după termenul limită (data și ora) de depunere a ofertelor stabilită în documentația pentru ofertanți sau la o altă adresă decăt cea indicată mai sus nu va fi evaluată, fiind respinsa și păstrata la sediul entității juridice, nedeschisa.</p>
<b>4.6. Informații referitoare la termenele pentru prestarea serviciilor</b>	Conform caietului de sarcini.
<b>4.7. Modalități de contestare a deciziei entității juridice de atribuire a contractului de achiziție și de soluționare a contestației</b>	Contestatiile se pot depune la sediul autorității contractante în ziua primirii comunicării rezultatului procedurii. În cazul în care contestația este depusă după termen va fi considerată tardivă și va fi respinsă.
<b>4.8 Clauzele contractuale obligatorii, inclusiv condițiile de actualizare/modificare a prețului contractului de achiziție</b>	Prețul contractului este ferm și nu se actualizează. Se va efectua plata serviciilor efectiv prestate.

**Invitația de participare este anexată prezentei documentații. Cerințele minime de calificare sunt prevăzute în invitația de participare și anexa 1 la aceasta. În acest sens se vor completa Formularele anexate la invitația de participare.**

#### **5.DESCRIEREA OBIECTULUI CONTRACTULUI (SPECIFICAȚIILE TEHNICE)**

A se vedea Anexa 2 – Caiet de sarcini

**Avizat:**

**Ciprian GHIOC**, Director General

Direcția Generală AM POS Mediu

**Avizat:**

**Mario Daniel SOARE**, Director

Direcția Asistență Tehnică

Întocmit: Mirela ZOIA, consilier DAT