



Direcția Generală AM POS Mediu

Nr. înregistrare: \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

### SOLICITARE DE OFERTĂ

CĂTRE: -----

Ministerul Mediului și Schimbărilor Climatice - Direcția Generală AM POS Mediu (DG AM POS Mediu) vă invită să depuneți ofertă în vederea atribuirii contractului/contractelor privind „Achiziționarea de cărți și publicații de specialitate”- LOTUL 1 și 2, conform anexelor 1 și 2, prin “cumpărare directă” (cod CPV 79530000-8) .

Ofertanții vor prezenta odată cu oferta financiară (Formularul 1 și anexele) și următoarele documente:

- Certificat de înmatriculare emis de Oficiul Registrului Comerțului (copie)/certificat constatator ORC / Certificat de înregistrare fiscală (copie);
- Declarație privind eligibilitatea - formularul 2;
- Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din O.U.G. 34/2006 (Formularul 3);
- Formular informații generale - formularul 4, care trebuie să conțină de preferat cont de trezorerie;

#### Elaborarea ofertei financiare

Oferta va fi exprimată în lei și se va elabora conform Formularului 1 și anexelor la acesta.

Se va prezenta obligatoriu ofertă toate titlurile solicitate în cadrul fiecărei anexe. Se poate depune oferta pentru ambele sau doar unul dintre loturi (anexe). Nu se acceptă ofertă parțială (doar pentru unele dintre cărți/publicații din cadrul lotului/anexei respective).

Termenul minim de valabilitate a ofertei va fi de 60 zile.

Termenul maxim de livrare a produselor va fi de 30 zile pentru lotul 1 și 60 zile pentru lotul 2.

#### Prezentarea ofertei

Ofertele vor fi depuse la sediul DG AM POS Mediu din București, Calea Șerban Vodă nr. 30-32, sector 4, până la data de 17.06.2014 ora 11.00 însoțite de Scrisoarea de înaintare.

DIRECTOR  
Mario Daniel SOARE



## CANDIDATUL /OFERTANTUL

.....

*(denumirea /numele)*

## DECLARAȚIE PRIVIND ELIGIBILITATEA

1. Subsemnatul, în calitate de administrator al

.....  
.....*(denumirea/numele și sediul/adresa candidatului/ofertantului)*

declar pe propria răspundere, sub sancțiunile aplicate faptei de fals în acte publice, că nu ne aflăm în nici una dintre situațiile prevăzute la **art.180-181** din **Ordonanța de urgență nr. 34/2006** privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii aprobată prin **Legea nr. 337/2006**, cu toate modificările și completările ulterioare

2. Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare privind eligibilitatea noastră, precum și experiența, competența și resursele de care dispunem.

3. Subsemnatul autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai autorității contractante .....cu privire la orice aspect tehnic și financiar în

*(denumirea și adresa autorității contractante)*

legătură cu activitatea noastră.

4. Prezenta declarație este valabilă până la data de

.....

*(se precizează data expirării perioadei de valabilitate a ofertei)*

Data completării .....

Candidat /ofertant,  
*(semnătura autorizată)*

Ofertantul

(denumirea / numele)

## DECLARAȚIE

privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 181 din O.U.G. 34/2006

Subsemnatul(a).....  
 ..... [se înserează numele operatorului economic-persoana  
 juridică],  
 în calitate de ofertant /candidat /concurrent la procedura de  
 ..... [ se menționează procedura]  
 pentru achiziția ..... de  
 ..... [se înserează, după caz, denumirea produsului, serviciului sau lucrării și codul CPV],  
 la data de ..... organizată de  
 ..... [se înserează data], [se înserează numele autorității  
 contractante]

declar pe proprie răspundere că:

- a) nu sunt în stare de faliment ca urmare a hotărârii pronunțate de judecătorul-sindic;
- b) mi-am îndeplinit obligațiile de plată a impozitelor, taxelor și contribuțiilor de asigurări sociale către bugetele componente ale bugetului general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România sau în țara în care este stabilit până la data solicitată.....;
- c) în ultimii 2 ani nu mi-am îndeplinit în mod defectuos obligațiile contractuale, din motive imputabile ofertantului, fapt care a produs sau este de natură să producă grave prejudicii beneficiarilor acestuia;
- d) nu am fost condamnat, în ultimii trei ani, prin hotărârea definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greșeli în materie profesională;
- e) nu prezint informații false în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și de selecție

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita atât în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem cât și în scopul demonstrării îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție .

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Operator economic,

.....  
 (semnătura autorizată )



OFERTANTUL  
.....  
(denumirea /numele)  
Nr. inregistrare...../.....

Înregistrat la sediul autorității contractante  
nr. ....../.....

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

Către .....  
(denumirea autorității contractante și adresa completă)

Ca urmare a invitației de participare primite privind aplicarea procedurii pentru atribuirea contractului .....,

(denumirea contractului de achiziție publică)  
noi ..... vă transmitem alăturat coletul sigilat și marcat în mod vizibil,  
conținând:

(denumirea /numele ofertantului)

- a) oferta;
- b) documentele care însoțesc oferta.

Avem speranța că oferta noastră este corespunzătoare și vă satisface cerințele.

Data completării .....

Cu stimă,  
Ofertant,  
.....  
(semnătura autorizată)

Nr. crt.	Denumire carte/publicatie	Cantitate	Preț unitar (lei fără TVA)	Preț total (lei cu TVA)
1.	Tratat elementar de drept civil, Obligațiile	1		
2.	Pachet : Tratat de Procedură Civilă, vol. I,II,III și Noul Cod de Procedură Civilă, vol. I și II	1		
3.	Drept Civil, Drepturile reale principale în reglementarea noului Cod Civil actualizat 20.09.2013	1		
4.	Drept Civil, Partea generală	1		
5.	Dreptul contractelor civile și comerciale	1		
6.	Noul Cod civil, comentariu pe articole, Ediția I revizuită	1		
7.	Pachet Contracte special	1		
8.	Drept Civil, Partea generală	1		
9.	Drept civil, Obligații	1		
10.	Buletinul jurisprudenței, culegere de Decizii pe anul 2012	1		
11.	Codul fiscal 2013	1		
12.	Codul de Procedură fiscal, Actualizat la 27.03.2013	1		
13.	Falimentul în relațiile comerciale internaționale	1		
14.	Codul muncii și legislația conexă	1		
15.	Dreptul Muncii, ediția a III-a Revăzută și adăugită	1		
16.	Achizițiile Publice în România, Aspecte concrete, soluții practice	1		
17.	Achiziții Publice	1		
18.	Note de constatare a neregulilor și de stabilire a corecțiilor financiare în proiecte cu finanțare din fonduri structurale - culegere de spețe la nivelul autorităților locale și județene	1		
	<b>TOTAL lei</b>	-		
	<b>Total euro fără TVA</b>			
	<b>Total euro cu TVA</b>			

Nr. crt.	Denumire carte/publicatie	Cantitate	Preț unitar (lei fără TVA)	Preț total (lei cu TVA)
1.	Project Management Lite: Just Enough to Get the Job Done...Nothing More	1		
2.	The Fast Forward MBA in Project Management	1		
3.	Strategic Project Management Made Simple: Practical Tools for Leaders and Teams	1		
4.	Project Management JumpStart - 3rd Edition	1		
5.	Project Management Absolute Beginner's Guide (3rd Edition)	1		
6.	Brilliant Project Management: What the best project managers know, do and say (3rd Edition)	1		
7.	Guide to Project Management: Getting it right and achieving lasting benefit (The Economist)	1		
8.	Making Things Happen: Mastering Project Management (Theory in Practice)	1		
9.	Project Management: A Systems Approach to Planning, Scheduling, and Controlling	1		
10.	A Guide to the Project Management Body of Knowledge (Pmbok Guide), 5th edition	1		
11.	Project Management Metrics, KPIs, and Dashboards: A Guide to Measuring and Monitoring Project Performance	1		
12.	Identifying and Managing Project Risk: Essential Tools for Failure-Proofing Your Project	1		
13.	A Management Framework for Project, Program and Portfolio Integration	1		
14.	The Standard for Program Management	1		
15.	The Handbook of Program Management: How to Facilitate Project Success with Optimal Program Management	1		
16.	International Handbook of Public Procurement	1		
17.	EU Public Procurement Law	1		
18.	Public Procurement and the EU Competition Rules	1		
19.	Economics of Public Procurement	1		
20.	Public Procurement in the EU: A Practitioner's Guide	1		



21	Bribery in Public Procurement: Methods, Actors and Counter-Measures	1		
22	Fighting Corruption and Promoting Integrity in Public Procurement	1		
23	Public Procurement and Contract Administration: A Brief Introduction	1		
24	Public Procurement Law: Damages As an Effective Remedy	1		
25	EU Public Procurement Law: The Public Sector Directive The Utilities Directive	1		
26	Excellence in Public Sector Procurement: How to control costs and add value	1		
	<b>TOTAL lei</b>	-		
	<b>Total euro fără TVA</b>			
	<b>Total euro cu TVA</b>			