



MINISTERUL MEDIULUI,  
APELOR ȘI PĂDURILOR

**DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE**

**pentru achiziționare serviciilor de actualizare aplicație web calitateaer.ro  
și aplicație calitate aer pentru telefon mobil**

***Cod CPV: 72262000-9 - Servicii de dezvoltare software (Rev. 2)***



## MODELE DE FORMULARE

Secțiunea Formulare conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită evaluarea unitară, rapidă și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la prezenta achiziție directă în vederea atribuirii contractului de **servicii pentru actualizarea aplicației web calitateaer.ro și aplicație calitate aer pentru telefon mobil**, are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, completate în mod corespunzător.

### Lista formularelor:

Formular 1 - Formular de Ofertă

Formular 2 - Centralizator prețuri

Formular 3 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Formular 4 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Formular 5 - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;

Formular 6 - Declarație privind evitarea conflictului de interese prevăzute la art. 59 și 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice.



Operator economic

(denumirea/numele, adresa, telefon. Fax,  
cont trezorerie)

### Formular de Ofertă

Data: *[introduceți ziua, luna, anul]*

Anunț de publicitate: *[introduceți numărul anunțului de publicitate]*

Obiectul contractului: *[introduceți obiectul contractului din anunțul de publicitate]*

**Către: Autoritatea Contractantă** *[introduceți denumirea]*

După examinarea Caietului de sarcini, subsemnații, reprezentanți împuterniciți al \_\_\_\_\_ (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), ne angajăm să semnăm contractul ce rezultă din această achiziție directă și să demarăm, să realizăm și să finalizăm activitățile specificate în contract în conformitate cu Caietul de sarcini și cu Propunerea noastră Tehnică.

În concordanță cu Documentația de atribuire și pe baza informațiilor furnizate de Autoritatea contractantă până la momentul depunerii ofertei:

ofertăm prețul total de \_\_\_\_\_ lei fără TVA *[introduceți suma totală în cifre și litere din Propunerea Financiară - Centralizatorul de prețuri]*, la care se adaugă TVA de \_\_\_\_\_ *[introduceți suma în cifre și litere]*.

Subsemnatul, prin semnarea acestei oferte declar că:

1. am examinat conținutul Caietului de sarcini, inclusiv amendamentul (ele) nr. \_\_\_\_\_ *[introduceți detalii, dacă este cazul]*, comunicate până la data depunerii Ofertelor pentru *[introduceți denumirea produselor ce urmează a fi atribuite]* și răspunsurile la solicitările de clarificări publicate de Autoritatea Contractantă ce reprezintă documentele achiziției comunicate de Autoritatea Contractantă în legătură cu achiziția directă la care depunem Oferta;
2. am examinat cu atenție, am înțeles și am acceptat prin această Ofertă, prevederile legislației achizițiilor publice aplicabile acestei achiziții directe, așa cum au fost acestea comunicate prin documentele achiziției, în special dar fără a se limita la Legea nr. 98/2016, Legea nr. 101/2016 și HG nr. 395/2016;
3. avem o înțelegere completă a documentelor achiziției comunicate, le acceptăm în totalitate, fără nici rezervă sau restricție, înțelegem și acceptăm cerințe referitoare la forma, conținutul, instrucțiunile, stipulările și condițiile incluse în Invitația de participare și documentele achiziției directe;
4. după ce am examinat cu atenție documentele achiziției și avem o înțelegere completă asupra acestora ne declarăm mulțumiți de calitatea, cantitatea și gradul de detaliere a acestor documente;
5. documentele achiziției au fost suficiente și adecvate pentru pregătirea unei oferte exacte și oferta noastră a fost pregătită luând în considerare toate acestea;
6. am înțeles că am avut obligația de a identifica și semnaliza Autorității contractante, pe perioada pregătirii ofertei, până în data limită de depunere a acesteia, orice omisiuni,



- neconcordanțe în legătură cu și pentru realizarea activităților în cadrul contractului;
7. suntem de acord și acceptăm în totalitate responsabilitatea din punct de vedere tehnic și comercial asociată documentelor achiziției și acceptăm aceeași responsabilitate față de Autoritatea contractantă în ce privește aceste documente ca și cum noi am fi pregătit aceste documente;

Suntem de acord ca oferta noastră să rămână **valabilă pentru o perioadă de ..... de zile** de la data depunerii ofertelor și că transmiterea acestei oferte ne va ține răspunzători. Suntem de acord că aceasta poate fi acceptată în orice moment înainte de expirarea perioadei menționate.

Subsemnatul \_\_\_\_\_, în calitate de reprezentant al ofertantului *[introduceți denumirea completă]* în această achiziție directă declar că:

1. nu am făcut și nu vom face nicio încercare de a induce în eroare alți operatori economici pentru a depune sau nu o ofertă cu scopul de a distorsiona competiția
2. noi nu ne aflăm în nici o situație de conflict de interes, așa cum este acesta descris în Legea nr. 98/2016 și ne angajăm să anunțăm imediat Autoritatea contractantă despre apariția unei astfel de situații atât pe perioada evaluării ofertelor cât și pe perioada derulării acordului-cadru
3. noi înțelegem că trebuie să punem la dispoziția Autorității contractantă toate documentele solicitate de Autoritatea Contractantă
4. această ofertă, până la încheierea și semnarea contractului de furnizare produse, împreună cu comunicarea transmisă de Autoritatea Contractantă *[introduceți denumirea Autorității Contractante]*, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un angajament ferm pentru noi.
5. Înțelegem că Autoritatea Contractantă
  - a. nu este obligată să continue această achiziție directă de atribuire și că își rezervă dreptul de a anula achiziția directă
  - b. în niciun caz nu va fi răspunzătoare pentru eventuale prejudicii determinate de situațiile menționate anterior și garantăm că nu vom ține Autoritatea Contractantă răspunzătoare într-o astfel de situație.
6. Confirmăm că nu participăm în cadrul acestei achiziții directe pentru atribuirea contractului pentru care transmitem această ofertă în nicio altă ofertă indiferent sub ce formă (individual, ca membru într-o asocierie, în calitate de subcontractant).
7. Văzând prevederile art. 57, alin. (1), art. 217, alin. (5) și alin. (6) din Legea nr. 98/2016, art. 123, alin. (1) din HG nr. 395/2016 și art. 19, alin. (1) și alin. (3) din Legea nr. 101/2016 precizăm că părțile/informațiile din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară prezentate mai jos au caracter confidențial pentru a nu prejudicia interesele noastre legitime în ceea ce privește secretul comercial și dreptul de proprietate intelectuală:

8.

| Nr. Crt. | Referința din Propunerea Tehnică sau Propunerea Financiară<br><i>[introduceți numărul paginii, de la paragraful nr. ... la paragraful nr. ...]</i> |
|----------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.       | .... <i>[introduceți informația]</i>                                                                                                               |
| 2.       | .... <i>[introduceți informația]</i>                                                                                                               |

De asemenea, în virtutea art. 123 alin. (1) din HG nr. 395/2016, precizăm că motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale sunt următoarele:



MINISTERUL MEDIULUI,  
APELOR ȘI PĂDURILOR

| Nr.<br>Crt. | Motivele pentru care părțile/informațiile mai sus menționate din Propunerea Tehnică și din Propunerea Financiară sunt confidențiale |
|-------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.          | .... [prezentați motivul]                                                                                                           |
| 2.          | .... [prezentați motivul]                                                                                                           |

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez  
oferta pentru  
(numele pers autoriz) ( functia )  
și în numele \_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele ofertantului)



*Operator economic*

(denumirea/numele, adresa, telefon. Fax,  
cont trezorerie)

**Oferta financiară**

**CENTRALIZATOR DE PREȚURI**

| Nr.<br>crt. | Denumire                                                                                                  | Valoare TOTALĂ<br>lei fără TVA | Valoare TOTALĂ<br>lei cu TVA |
|-------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------|------------------------------|
| 1.          | Servicii de actualizare aplicație web<br>calitateaer.ro și aplicație calitate aer<br>pentru telefon mobil |                                |                              |
|             |                                                                                                           | <b>TOTAL (lei fără TVA)</b>    |                              |
|             |                                                                                                           | <b>TOTAL (lei cu TVA)</b>      |                              |

\_\_\_\_\_, în calitate de \_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez  
oferta pentru  
(numele pers. autoriz.) ( funcția )  
și în numele \_\_\_\_\_,  
(denumirea/numele ofertantului)



*Operator economic*

(denumirea/numele, adresa, telefon. Fax,  
cont trezorerie)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr.98/2016**  
**privind achizițiile publice**

Subsemnatul, ....., reprezentant împuternicit al  
..... , (denumirea/numele și sediul/adresa  
operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> - 18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și



MINISTERUL MEDIULUI,  
APELOR ȘI PĂDURILOR

Înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

*Data completării*

\_\_\_\_\_

*Operator economic,\**

\_\_\_\_\_  
*(nume și funcție persoană autorizată)*

\_\_\_\_\_  
*(semnătură autorizată și ștampila)*

\*A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și tertul susținător, dacă este cazul.



*Operator economic*

\_\_\_\_\_  
(denumirea/numele, adresa, telefon. Fax,  
cont trezorerie)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016**  
**privind achizițiile publice**

Subsemnatul, ....., reprezentant împuternicit al  
..... , (denumirea/numele și sediul/adresa  
operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură că mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România\*;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

*Operator economic,\**

\_\_\_\_\_  
(nume și funcție persoană autorizată)

*Data completării*

\_\_\_\_\_  
(semnătură autorizată și ștampila)

\*A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și tertul susținător, dacă este cazul.

\* sau în țara în care este stabilit .....



*Operator economic*

(denumirea/numele, adresa, telefon. Fax,  
cont trezorerie)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016**  
**privind achizițiile publice**

Subsemnatul, ....., reprezentant împuternicit al  
..... , (denumirea/numele și sediul/adresa  
operatorului economic)

declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură, că în ultimii 3 ani:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îmi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu aceasta procedură ;

e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu această procedură;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire și nu am provocat distorsionarea concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul nici unui contract de achiziții publice și nu a încetat anticipat niciun contract, nu am plătit daune-interese și nici nu am primit alte sancțiuni comparabile;

h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care să-mi confere avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate cu influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea mea din vreo procedură de atribuire, selectarea mea, sau să-mi fie atribuit vreun contract de achiziție publică.

*Operator economic,\**

*Data completării*

(nume și funcție persoană autorizată)

(semnătură autorizată și ștampila)



MINISTERUL MEDIULUI,  
APELOR ȘI PĂDURILOR

\*A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și tertul susținător, dacă este cazul.



Operator economic

(denumirea/numele, adresa, telefon. Fax,  
cont trezorerie)

**DECLARAȚIE**  
**privind evitarea conflictului de interese prevăzute**  
**la art. 59 și 60 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice**

Subsemnatul, ....., reprezentant împuternicit al  
..... , (denumirea/numele și sediul/adresa  
operatorului economic)

în temeiul art. 59 din Legea nr.98/2016 privind atribuirea contractelor de achiziție publică,  
declar pe proprie răspundere, sub sancțiunea falsului în declarații, următoarele:

- a) nu dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris, ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor;
- b) nu sunt soț/soție, rudă sau afin, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare al Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor;
- c) nu am, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, nu mă aflu într-o altă situație de natură să afecteze independența și imparțialitatea autorității contractante pe parcursul procesului de evaluare;
- d) nu am drept membri în cadrul consiliului de administrație/organul de conducere sau de supervizare și/sau nu am acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, implicate în procedura de atribuire;
- e) nu am nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afin până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, implicate în procedura de atribuire.

Precizăm numele persoanelor ce detin functii de decizie din cadrul autoritatii contractante:

| Numele și prenumele            | Funcția                  |
|--------------------------------|--------------------------|
| Diana-Anda BUZOIANU - Ministru | Ministru                 |
| Flavia BOGHIU                  | Secretar de stat         |
| Elena TUDOSE                   | Secretar de stat         |
| Alexandru AVRAM                | Secretar general         |
| Győző-István BÁRCZI            | Secretar general adjunct |
| Teodor DULCEAȚĂ                | Secretar general adjunct |



MINISTERUL MEDIULUI,  
APELOR ȘI PĂDURILOR

|                           |                          |
|---------------------------|--------------------------|
| Speranța-Georgeta IONESCU | Director General         |
| Cristina DUMITRESCU       | Director General         |
| Dorina MOCANU             | Director General         |
| Victor MINCHEVICI         | Consilier                |
| Cosmin TIPSIE             | Șef serviciu             |
| Valentin GHEORGHE         | Consilier                |
| Gabriel JITARU            | Consilier                |
| Sorin OPREA               | Consilier                |
| Dorin POPESCU             | Consilier                |
| Mihaela CLAPAN            | Director General Adjunct |
| Andrei STANCIU            | Șef serviciu             |
| Victor GIUCĂ              | Consilier                |
| Gabriela MICLEA           | Consilier                |
| Mihaela MIROIU            | Consilier                |
| Alexandra NĂSTASE         | Consilier                |
| Tiberia RUS               | Consilier                |
| Alexandru PIRVU           | Consilier                |
| Mircea STOIANESCU         | Consilier                |
| Daniela DRĂGAN            | Consilier                |

1. Subsemnatul/a....., declar că voi informa imediat autoritatea contractantă dacă vor interveni modificări în prezenta declarație la orice punct pe parcursul derulării procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică sau, în cazul în care vom fi desemnați câștigători, pe parcursul derulării contractului de achiziție publică.
2. De asemenea, declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, situațiilor și documentelor care însoțesc oferta, orice informații suplimentare.
3. Subsemnatul/a autorizez prin prezenta orice instituție, societate comercială, bancă, alte persoane juridice să furnizeze informații reprezentanților autorizați ai Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, cu privire la orice aspect tehnic și financiar în legătură cu activitatea noastră.

*Operator economic,\**

*Data completării*

*(nume și funcție persoană autorizată)*

*(semnătură autorizată și ștampila)*

\*A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și tertul susținător, dacă este cazul



## PROIECT CONTRACT DE SERVICII

Nr.....

### Preambul

În temeiul Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare, denumită în continuare „Legea nr. 98/2016”, precum și al Hotărârii Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, denumite în continuare „Normele metodologice”,

### Părțile contractante:

**MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR** în calitate de autoritate contractantă, cu sediul în B-dul Libertății, nr. 12, sector 5, București, Telefon: 021.408.96.04, cod fiscal 16335444, cont trezorerie nr. RO30 TREZ 23E 740300710130X, deschis la Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, reprezentat prin doamna **Diana-Anda BUZOIANU**, având funcția de **ministrul mediului, apelor și pădurilor**, în calitate de **achizitor**, pe de o parte  
și

..... cu sediul în ..... tel/fax: ....., e-mail: ....., nr. Inreg. Reg. Com. ....., CUI: ....., cont trezorerie ..... deschis la Trezoreria ....., reprezentată prin ....., având funcția de ....., în calitate de prestator, pe de altă parte

*denumite, în continuare, în mod individual "partea" și împreună, "părțile" au convenit încheierea prezentului contract de servicii.*

### Articol 1 - Termeni și definiții

În prezentul contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a) **contract** - prezentul contract de achiziție publică, împreună cu anexele sale, cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în formă scrisă între achizitor și prestator;
- b) **achizitor și prestator** - părțile contractante, așa cum sunt acestea numite și identificate în prezentul Contract; Achizitorul este autoritate contractantă în sensul Legii nr. 98/2016, astfel cum se obligă prin semnarea Contractului; Prestatorul este operator economic în sensul Legii nr. 98/2016, astfel cum a ofertat, cum a fost acceptată oferta sa și cum se obligă prin semnarea Contractului;
- c) **act adițional** - document prin care se pot modifica termenii și condițiile contractului;



- d) **caiet de sarcini** - anexa prezentului contract, care include obiectivele, sarcinile și specificațiile, caracteristicile serviciilor descrise în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității achizitorului, menționând, după caz, metodele și resursele care urmează să fie utilizate de către prestator și/sau rezultatele care trebuie realizate/prestate de către prestator, inclusiv niveluri de calitate, performanță, protecție a mediului, sănătate publică, siguranță, precum și cerințe aplicabile prestatorului în ceea ce privește informațiile și documentele care trebuie puse la dispoziția achizitorului;
- e) **contract de subcontractare** - acordul încheiat în scris între prestator și un terț ce dobândește calitatea de subcontractant, în condițiile Legii nr. 98/2016, prin care prestatorul subcontractează subcontractantului partea din contract în conformitate cu prevederile contractului, dacă este cazul;
- f) **conflict de interese** - orice eveniment influențând capacitatea prestatorului de a exprima o opinie profesională obiectivă și imparțială, sau care îl împiedică pe acesta, în orice moment, să acorde prioritate intereselor achizitorului, orice motiv în legătură cu posibile contracte în viitor sau în conflict cu alte angajamente, trecute sau prezente ale prestatorului. Aceste restricții sunt de asemenea aplicabile oricăror subcontractanți, salariați și experți acționând sub autoritatea și controlul prestatorului.
- g) **forța majoră** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care nu putea fi prevăzut la momentul încheierii contractului și care face imposibilă executarea și, respectiv, îndeplinirea contractului; sunt considerate asemenea evenimente: războaie, revoluții, incendii, inundații sau orice alte catastrofe naturale, restricții apărute ca urmare a unei carantine, embargou, enumerarea nefiind exhaustivă, ci enunțiativă. Nu este considerat forță majoră un eveniment asemenea celor de mai sus care, fără a crea o imposibilitate de executare, face extrem de costisitoare executarea obligațiilor uneia din părți;
- h) **modificarea contractului** - orice schimbare prevăzută prin clauzele inițiale ale contractului ca putând fi determinată și realizată ca fiind necesară pentru îndeplinirea obiectivului achizitorului, astfel cum este acest obiectiv descris în caietul de sarcini, precum și orice schimbare constând în suplimentări sau renunțări cu privire la durata prestării serviciilor, care fac obiectul prezentului contract, cu respectarea regulilor și limitelor impuse prin Legii nr. 98/2016. În sensul prezentului contract, modificarea contractului este asociată exclusiv unei modificări nesubstanțiale, astfel cum modificarea substanțială și modificarea nesubstanțială sunt stabilite prin Legea nr. 98/2016;
- i) **neconformitate (neconformități)** - prestarea serviciilor de slabă calitate sau cu deficiențe care încalcă siguranța, calitatea sau cerințele tehnice și/sau profesionale prevăzute de prezentul contract și/sau de Legea aplicabilă și/sau care fac rezultatele serviciilor necorespunzătoare scopurilor acestora, astfel cum sunt prevăzute în prezentul contract și/sau de Legea aplicabilă precum și orice abatere de la cerințele și de la obiectivele stabilite în caietul de sarcini. Neconformitățile includ atât viciile aparente, cât și viciile ascunse ale serviciilor care fac obiectul prezentului contract;
- j) **ofertă** - actul juridic prin care prestatorul și-a manifestat voința de a se angaja, din punct de vedere juridic, în acest contract și cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică precum și alte documente care au fost menționate în documentația de atribuire;



- k) **penalitate contractuală** - despăgubirea stabilită în contractul de servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire sau îndeplinire necorespunzătoare a obligațiilor din contract;
- l) **personalul achizitorului** - persoanele desemnate de către achizitor pentru îndeplinirea/monitorizarea derulării contractului, cum ar fi, de exemplu: personalul, forța de muncă și alți angajați ai achizitorului și oricare alt personal al său care desfășoară activități în legătură cu prezentul contract;
- m) **personalul prestatorului** - persoanele desemnate de prestator sau de oricare dintre subcontractanți, indiferent dacă sunt angajați sau contractanți independenți, angajați în mod direct sau indirect pentru îndeplinirea prezentului contract, cum ar fi, de exemplu: personalul folosit de prestator cu rol de expert-cheie și oricare alt personal care desfășoară activități în legătură cu prezentul contract;
- n) **prețul contractului** - prețul plătit prestatorului de către achizitor, în baza contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor asumate prin contract;
- o) **proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă** - documentul prin care este acceptată prestarea serviciilor, prin care achizitorul confirmă că serviciile au fost livrate, respectiv serviciile au fost prestate în mod corespunzător de către prestator și că recepția a fost acceptată de către achizitor;
- p) **servicii** - serviciile de actualizare aplicație web calitateaer.ro și aplicație calitate aer pentru telefon mobil pe care prestatorul trebuie să le presteze, în conformitate cu caietul de sarcini și care fac obiectul prezentului contract;
- q) **recepția** - operațiunea prin care achizitorul, prin reprezentanții desemnați își exprimă acceptul față de serviciile prestate în cadrul contractului de achiziție publică și pe baza căruia efectuează plata;
- r) **standarde profesionale** - cerințele profesionale legate de calitatea rezultatului activității de prestare a serviciilor de actualizare aplicație web calitateaer.ro și aplicație calitate aer pentru telefon mobil care ar fi respectate de către orice prestator diligent care posedă cunoștințele și experiența necesare și pe care prestatorul este obligat să le respecte în prestarea tuturor serviciilor incluse în prezentul contract;
- s) **subcontractant** - orice operator economic care nu este parte a acestui contract și care execută și/sau furnizează și/sau prestează anumite părți ori elemente ale contractului ori îndeplinește activități care fac parte din obiectul contractului, răspunzând în fața prestatorului pentru organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;
- t) **zi** - zi calendaristică, în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare;
- u) **an** - 365 de zile.
- v) **Regulamentul General privind Protecția Datelor sau GDPR** - Regulamentul (UE) 2016/679 al Parlamentului European și al Consiliului din 27 aprilie 2016 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE, publicat în Jurnalul Oficial al Uniunii Europene seria L nr. 119 din 4 mai 2016 și aplicabil începând cu data de 25 mai 2018;



- w) **date cu caracter personal** - orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („persoană vizată”); o persoană fizică identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;
- x) **încalcarea securității datelor cu caracter personal** - o încălcare a securității care duce, în mod accidental sau ilegal, la distrugerea, pierderea, modificarea, sau divulgarea neautorizată a datelor cu caracter personal transmise, stocate sau prelucrate într-un alt mod, sau la accesul neautorizat la acestea.

## **Articol 2 - Interpretare**

- 2.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare, cuvintele la forma singular includ forma de plural, și invers, iar cuvintele la forma de gen masculin includ forma de gen feminin, și invers, acolo unde acest lucru este permis de context.
- 2.2. Cuvintele „include” sau „inclusiv” se interpretează fără a conduce la limitarea generalității cuvântului precedent.
- 2.3. Termenul “zi” sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.
- 2.4. Clauzele și expresiile vor fi interpretate prin raportare la întregul contract.
- 2.5. Orice referire la un contract, la un act legislativ ori administrativ sau la orice prevedere legală se interpretează ca referire la contractul, actul legislativ ori administrativ sau prevederea legală în vigoare, astfel cum pot fi acestea modificate, completate, abrogate, republicate, suspendate sau altele asemenea și include orice legislație subsidiară și orice interpretare judecătorească sau administrativă obligatorie cu privire la acestea.
- 2.6. În scopul calculării perioadelor de timp exprimate în zile lucrătoare, prima zi este exclusă, iar ultima zi este inclusă.
- 2.7. Dacă ultima zi a unui termen exprimat în zile lucrătoare nu cade într-o zi lucrătoare, termenul este considerat a se împlini în ziua lucrătoare imediat următoare.

## **Articol 3 - Obiectul contractului**

Obiectul contractului îl constituie prestarea **serviciilor de actualizare aplicație web calitate aer.ro și aplicație calitate aer pentru telefon mobil**, conform caietului de sarcini, anexa nr. 1 și propunerii tehnice, anexa nr. 2 la prezentul contract, în perioada convenită și în conformitate cu obligațiile asumate prin prezentul contract.

## **Articol 4 - Prețul contractului**

- 4.1. Prețul maxim convenit pentru îndeplinirea contractului, plătitibil prestatorului de către achizitor, în urma ofertei prestatorului este de ..... **lei fără TVA**, respectiv ..... **lei cu TVA** și reprezintă totalitatea serviciilor prestate și recepționate, conform caietului de sarcini, anexa nr. 1, oferta tehnică, anexa nr. 2 și oferta financiară anexa nr. 3, părți integrante ale prezentului contract.
- 4.2. Prețul unitar convenit pentru îndeplinirea contractului este cel declarat de prestator în oferta financiară, anexa nr. 3, parte integrantă a prezentului contract.



**4.3.** Valoarea totală a contractului se va stabili conform nevoilor autorității contractante și ținând cont de prevederile din caietul de sarcini.

#### **Articol 5 - Durata contractului**

**5.1.** Durata prezentului contract este de 4 (patru) luni de la data intrării în vigoare a acestuia.

**5.2.** Contractul intră în vigoare de la data semnării de către ambele părți contractante și înregistrarea lui la sediul achizitorului.

**5.3.** Termenul de prestare a serviciilor, respectiv livrarea platformei (aplicației web [calitateaer.ro](http://calitateaer.ro)) revizuite, actualizarea aplicației mobile, precum și instruirea personalului, este de maxim 3 luni de la intrarea în vigoare a contractului. Prestatorul va livra toate componentele necesare implementării și punerii în funcțiune a soluției aferente aplicației, respectiv Pachetul Software Complet, Pachetul Cod Sursă, Pachetul Documentație Unificată și Dosarul de Acceptanță.

#### **Articol 6 - Amendamente**

**6.1.** Părțile contractante au dreptul pe durata îndeplinirii contractului de a conveni modificarea clauzelor contractului prin act adițional.

**6.2.** În orice situație temeinic justificată și legală, potrivit documentației de atribuire, părțile pot proceda la modificarea clauzelor contractuale.

**6.3.** Identificarea circumstanțelor care generează modificarea contractului este în sarcina ambelor părți.

**6.4.** Partea care propune modificarea va notifica în scris, cealaltă parte, înainte cu 15 zile de data la care se consideră că modificarea contractului ar trebui să producă efecte.

#### **Articol 7 - Documentele contractului**

**7.1.** Documentele contractului cuprind:

- a) caietul de sarcini - anexa nr. 1;
- b) propunerea tehnică - anexa nr. 2;
- c) propunerea financiară și centralizatorul de prețuri - anexa nr. 3;
- d) acordul de prelucrare a datelor cu caracter personal, anexa nr. 4.

**7.2.** În cazul oricărei contradicții între documentele prevăzute la art. 7.1, prevederile acestora vor fi aplicate în ordinea de precedență stabilită conform succesiunii documentelor așa cum sunt acestea enumerate mai sus.

**7.3.** În cazul în care, pe parcursul îndeplinirii contractului, se constată faptul că anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerințelor prevăzute în caietul de sarcini, prevalează prevederile caietului de sarcini.

#### **Articol 8 - Obligațiile prestatorului**



**8.1.** Prestatorul se obligă să presteze ***servicii de actualizare aplicație web calitate aer.ro și aplicație calitate aer pentru telefon mobil***, în conformitate cu cerințele din caietul de sarcini, anexa nr. 1, la standardele și performanțele prezentate în propunerea tehnică, anexa nr. 2.

**8.2.** Prestatorul se obligă să transmită facturile în care sunt cuprinse serviciile efectiv prestate, în conformitate cu propunerea financiară și centralizatorul de prețuri, anexa nr. 3 și cu respectarea prevederilor art. 319 alin. (20) din Legea nr. 227/2015 privind Codul fiscal, cu modificările și completările ulterioare.

**8.3.** (1) Prestatorul are obligația de a presta serviciile cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, la standardele și sau performanțele prezentate în Caietul de sarcini, anexa nr. 1 și în conformitate cu termenele de livrare stabilite prin propunerea tehnică, anexa nr. 2.

(2) Prestatorul se obligă să supravegheze prestarea serviciilor, să asigure resursele umane, materialele și orice alte echipamente, fie de natură provizorie, fie definitivă cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract. Totodată, este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata contractului.

**8.4.** Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

**8.5.** Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de la a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

**8.6.** Prestatorul se obligă să respecte reglementările referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii și după caz, standardele internaționale agreeate cu privire la forța de muncă, convențiile cu privire la libertatea de asociere și negociere colective, eliminarea muncii forțate și obligatorii, eliminarea discriminării în privința angajării și ocupării forței de muncă și abolirea muncii copiilor.

**8.7.** Prestatorul va despăgubi achizitorul în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

**8.8** Prestatorul are obligația de a garanta lucrătorilor plata salariului de bază minim brut pe țară garantat în plată și a salariilor minime stabilite prin contracte colective de muncă, după caz, conform art. XI din Legea nr. 283/2024 privind modificarea și completarea unor acte normative. Aceleași obligații sunt aplicabile și subcontractanților Contractantului.

## **Articol 9 - Obligațiile achizitorului**



**9.1** Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile în termenul stabilit, dacă acestea corespund specificațiilor caietului de sarcini, anexa nr.1 și propunerii tehnice, anexa nr. 2, potrivit art. 12 din contract.

**9.2** Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în condițiile prevăzute la art. 13 din prezentul contract. Factura fiscală va fi însoțită în mod obligatoriu de procesele - verbale de recepție cantitativă și calitativă.

**9.3** Achizitorul se obligă să pună la dispoziția prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le solicită și pe care le consideră necesare îndeplinirii contractului.

#### **Articol 10 - Codul de conduită**

**10.1.** Prestatorul va acționa întotdeauna loial și imparțial și ca un consilier de încredere pentru achizitor conform regulilor și/sau codului de conduită al profesiei sale, precum și cu discreția necesară. Se va abține să facă afirmații publice în legătură cu serviciile de medicina muncii prestate fără să aibă aprobarea prealabilă a achizitorului, precum și să participe în orice activități care sunt în conflict cu obligațiile sale contractuale în raport cu acesta.

**10.2.** În cazul în care prestatorul sau oricare din subcontractanții săi, se oferă să dea, ori sunt de acord să ofere ori să dea, sau dau oricărei persoane, mită, bunuri în dar, facilități ori comisioane în scopul de a determina ori recompensa îndeplinirea ori neîndeplinirea oricărui act sau fapt privind contractul de servicii sau orice alt contract încheiat cu achizitorul, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoană în legătură cu contractul sau cu orice alt contract încheiat cu acesta, achizitorul poate decide încetarea contractului, fără a aduce atingere niciunui drept anterior dobândit de prestator în baza contractului.

**10.3.** Plățile către prestator aferente contractului vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din contract, și atât prestatorul cât și personalul său salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa și salariații din teritoriu, nu vor accepta niciun comision, discount, alocație, plată indirectă ori orice altă formă de retribuție în legătură cu sau pentru executarea obligațiilor din contract.

**10.4.** Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redevență, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat utilizate în scopurile contractului, fără aprobarea prealabilă în scris a achizitorului.

**10.5.** Prestatorul și personalul său vor respecta secretul profesional, pe perioada executării contractului, inclusiv pe perioada oricărei prelungiri a acestuia, precum și după încetarea contractului. În acest sens, cu excepția cazului în care se obține acordul scris prealabil al achizitorului, prestatorul și personalul său, salariat ori contractat de acesta, incluzând conducerea și salariații din teritoriu, nu vor comunica niciodată oricărei alte persoane sau entități, nicio informație confidențială divulgată lor sau despre care au luat cunoștință și nu vor face publică nicio informație referitoare la recomandările primite în cursul sau ca rezultat al serviciilor de medicina muncii ce fac obiectul prezentului contract.

**10.6.** Executarea contractului nu va genera sub nicio formă cheltuieli comerciale neuzuale. Dacă apar totuși astfel de cheltuieli, contractul poate înceta conform art. 17 din prezentul contract. Sunt considerate cheltuieli comerciale neuzuale:

(i) comisioanele care nu sunt menționate în contract sau care nu rezultă dintr-un contract valabil încheiat referitor la prezentul contract,



- (ii) comisioanele care nu corespund unor servicii executate și legitime,
- (iii) comisioanele plătite unui destinatar care nu este în mod clar identificat sau
- (iv) comisioanele plătite unei persoane care potrivit tuturor aparențelor este o persoană interpusă.

**10.7.** Prestatorul va furniza achizitorului, la cerere, documente justificative cu privire la condițiile în care se execută contractul. Achizitorul va efectua orice documentare sau cercetare la fața locului pe care o consideră necesară pentru strângerea de probe în cazul oricărei suspiciuni cu privire la existența unor cheltuieli comerciale neuzuale.

#### **Articol 11 - Conflictul de interese**

**11.1.** Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situație care ar putea compromite executarea obiectivă și imparțială a contractului. Conflictele de interese pot apărea în mod special ca rezultat al intereselor economice, afinităților politice ori de naționalitate, legăturilor de rudenie ori afinitate, sau al oricăror alte legături ori interese comune. Orice conflict de interese apărut în timpul executării contractului trebuie notificat în scris achizitorului, în termen de 5 zile de la apariția acestuia.

**11.2.** Achizitorul își rezervă dreptul de a verifica dacă măsurile luate sunt corespunzătoare și poate solicita măsuri suplimentare dacă este necesar. Prestatorul se va asigura că personalul său, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu, nu se află într-o situație care ar putea genera un conflict de interese. Prestatorul va înlocui, în 5 zile și fără vreo compensație din partea achizitorului, orice membru al personalului său salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariații din teritoriu, care se regăsește într-o astfel de situație.

**11.3.** Prestatorul trebuie să evite orice contact care ar putea să-i compromită independența ori pe cea a personalului său, salariat sau contractat, inclusiv conducerea și salariații din teritoriu. În cazul în care prestatorul nu-și menține independența, achizitorul, fără afectarea dreptului acesteia de a obține repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situației de conflict de interese, va putea decide încetarea de plin drept și cu efect imediat a contractului, în condițiile prevăzute în prezentul contract.

#### **Articol 12 - Recepție și verificări**

**12.1.** Achizitorul sau reprezentantul său, are dreptul de a verifica modul de îndeplinire a contractului pentru a stabili conformitatea cu prevederile din caietul de sarcini, din propunerea tehnică și din propunerea finaciară.

**12.2.** Recepția serviciilor se va realiza după prestarea lor la locația indicată de achizitor și va fi consemnată în procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă.

**12.3.** Pentru serviciile prestate, comisia de recepție va verifica, ulterior prestării serviciilor, îndeplinirea cerințelor din caietul de sarcini, anexa nr. 1 și din propunerea tehnică, anexa nr. 2 și va întocmi procesul - verbal de recepție cantitativă și calitativă, în termen de maxim 10 zile lucrătoare de la predarea documentelor, în care va specifica admiterea sau respingerea recepției.

**12.4.** În cazul constatării unor neconformități acestea vor fi aduse la cunoștință prestatorului în termen de 3 zile de la data procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă conform art. 21. Prestatorul are obligația de a remedia neconformitățile



semnalate, în termen de maxim 10 zile de la data luării la cunoștință a acestora. Ulterior celor 10 zile, în funcție de constatările făcute, achizitorul va aproba sau respinge motivat recepția.

**12.5.** Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă nu va fi semnat de către achizitor, până la remedierea tuturor neconformităților constatate, acolo unde este cazul.

### **Articol 13 - Modalități de plată**

**13.1.** Achizitorul are obligația de a efectua plata către prestator, prin ordin de plată, din Activitatea de Trezorerie și Contabilitate Publică a Municipiului București, în termen de 30 zile de la data primirii facturii și înregistrarea ei la sediul autorității contractante, emisă de contractant în baza procesului - verbal de recepție cantitativă și calitativă, semnat de comisia de recepție din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, cu admiterea recepției.

**13.2.** Emiterea facturii se va efectua după aprobarea procesului - verbal de recepție cantitativă și calitativă, fără obiecțiuni, pentru serviciile prestate, în condițiile caietului de sarcini - Anexa nr. 1 și a Propunerii tehnice - Anexa nr. 2 la prezentul contract, de către achizitor.

**13.3.** Plata contravalorii serviciilor prestate se face în contul deschis la Trezorerie de către prestator, în baza facturii emisă pentru suma la care este îndreptățit conform prevederilor contractuale.

**13.4.** Solicitățile de plată ale prestatorului către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni de drepturi/obligații ale prestatorului către terți, cu respectarea clauzelor prezentului contract.

**13.5.** Transmiterea unei facturi cu elemente greșite și/sau greșeli de calcul, identificate de achizitor urmare a înregistrării acesteia, atrage după sine obligația prestatorului de a o storna și de a transmite o nouă factură.

**13.6** Emiterea facturii pentru serviciile efectiv prestate se va face în sistemul național privind factura electronică RO e-Factura, indiferent dacă destinatarii sunt sau nu înregistrați în Registrul RO e-Factura conform Ordonanței de Urgență a Guvernului nr.130/2021 privind unele măsuri fiscal-bugetare, prorogarea unor termene, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative.

**13.7** Factura, în cuprinsul ei, vor evidenția toate elementele obligatorii prevăzute la art. 319 alin. (20) din Legea nr. 227/2015, cu modificările și completările ulterioare, conform propunerii tehnice, anexa nr. 2 și propunerii financiare și centralizatorului de prețuri, anexa nr. 3 la prezentul contract.

### **Articol 14 - Penalități. Daune interese**

**14.1.** În cazul în care, din vina sa exclusivă, prestatorul nu execută, execută cu întârziere sau execută necorespunzător obligațiile asumate prin contract, atunci achizitorul are dreptul de a deduce din prețul contractului subsecvent, ca penalități, dobânda legală penalizatoare prevăzută la art. 3, alin (2)<sup>A1</sup> din Ordonanța Guvernului nr. 13 din 24 august 2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri



financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare, pentru fiecare zi de întârziere, din valoarea serviciilor care au fost prestate cu întârziere, dar nu mai mult decât valoarea sumei datorate.

**14.2.** În cazul în care achizitorul nu onorează obligațiile de plată în termenul convenit, Prestatorul are dreptul de a percepe penalități calculate prin aplicarea dobânzii legale penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2 <sup>A1</sup>) din O.G. nr. 13/2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu modificările și completările ulterioare, asupra valorii părții din Contractul subsecvent neîndeplinită, până la îndeplinirea conformă a obligațiilor. Valoarea penalităților nu poate depăși valoarea sumei la care se aplică.

**14.3.** Penalitățile datorate curg de drept din data scadenței obligațiilor asumate conform prezentului contract.

#### **Articol 15 - Cesiunea**

**15.1.** Prestatorul are obligația de a nu transfera, total sau parțial, obligațiile sale asumate prin contract.

**15.2.** Prestatorul poate cesiona, total sau parțial, dreptul său de a încasa contraprestația serviciilor prestate, respectiv serviciilor prestate, cu acordul prealabil, exprimat în scris al achizitorului și în condițiile prevăzute de dispozițiile Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

**15.3.** Solicitățile de plată către terți pot fi onorate numai după operarea unei cesiuni în condițiile art. 15.2.

**15.4.** Cesiunea nu va exonera prestatorul de nicio responsabilitate sau orice alte obligații asumate prin contract.

#### **Articol 16 - Subcontractanți**

**16.1.** Prestatorul are obligația de a încheia contract cu subcontractantul propus, în aceleași condiții în care el a semnat contractul cu achizitorul.

**16.2.** Prestatorul are obligația de a prezenta la semnarea prezentului contract, contractul încheiat cu subcontractantul propus.

**16.3.** (1) Prestatorul este pe deplin răspunzător față de achizitor de modul în care îndeplinește contractul.

(2) Subcontractantul este pe deplin răspunzător față de prestator de modul în care își îndeplinește partea sa din contract.

**16.4.** Prestatorul are dreptul de a înlocui subcontractantul în perioada de implementare a contractului, cu condiția ca nominalizarea acestuia să nu reprezinte o modificare substanțială a contractului de achiziție publică, în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016.

**16.5.** Prestatorul nu va avea dreptul de a înlocui subcontractantul, în perioada de implementare a contractului fără acordul prealabil al achizitorului. Orice solicitare privind



înlocuirea subcontractantului, va fi înaintată către prestator în vederea obținerii acordului achizitorului într-un termen rezonabil și care nu va putea fi mai mic de 5 zile înainte de momentul începerii activității de către noul subcontractant.

**16.6.** Înlocuirea subcontractantului sau introducerea unor noi subcontractanți se va realiza cu respectarea prevederilor art. 219 alin. (5) din Legea nr. 98/2016.

**16.7.** Prestatorul va răspunde pentru actele și faptele subcontractantului său și ale experților, ca și cum ar fi actele sau faptele sale. Acceptarea de către achizitor a subcontractării părții din prezentul contract nu va elibera executantul de niciuna dintre obligațiile sale din prezentul contract.

**16.8.** Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale între subcontractant și achizitor.

### **Articol 17 - Încetarea contractului**

**17.1.** Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin atingere la termen;
- b) prin reziliere conform prevederilor art. 18;
- c) prin acordul părților contractante, consemnat în scris;
- d) în cazul existenței unui conflict de interese, conform art. 11;
- e) apariția unei situații de forță majoră, astfel cum rezultă din dispozițiile art. 19.

**17.2.** Achizitorul are dreptul de a denunța unilateral un contract de achiziție publică în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164 - 167 din Legea nr. 98/2016;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit contractantului respectiv, având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene.

**17.3.** Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

### **Articol 18 - Rezilierea contractului**

**18.1.** Nerespectarea obligațiilor principale ale contractului, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a solicita rezilierea contractului în urma transmiterii unei notificări de remediere cu 15 (cincisprezece) zile înainte ca încetarea acestuia să devină efectivă. Dacă partea în culpă nu remediază încălcarea obligației/obligațiilor menționate în notificarea primită, la expirarea termenului prevăzut în notificare contractul va înceta de drept, fără altă formalitate și fără intervenția unei instanțe judecătorești.

**18.2.** Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.



**18.3.** Nerespectarea obligațiilor contractului, altele decât cele prevăzute la art. 18.1, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a considera contractul de drept reziliat și de a pretinde plata de daune-interese, cu notificarea prealabilă a celeilalte părți.

**18.4.** Părțile sunt de drept în întârziere prin simplul fapt al nerespectării clauzelor prezentului contract.

**18.5.** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării.

### **Articol 19 - Forța majoră**

**19.1.** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**19.2.** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care aceasta acționează.

**19.3.** Îndeplinirea contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**19.4.** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și să ia orice măsuri care îi stau la dispoziție în vederea limitării consecințelor.

**19.5.** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de o lună, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea deplin drept a prezentului contract, fără ca vreuna din părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

**19.6.** Nu va reprezenta o încălcare a obligațiilor din contractul de servicii de către oricare din părți situația în care executarea obligațiilor este împiedicată de împrejurări de forță majoră care apar după data semnării contractului de servicii produse de către părți.

**19.7.** Prestatorul nu va răspunde prin aplicarea de penalități contractuale sau prin rezilierea contractului pentru neexecutare dacă, și în măsura în care, întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor din prezentul contract de servicii este rezultatul unui eveniment de forță majoră. În mod similar, achizitorul nu va datora dobândă pentru plățile cu întârziere, pentru neexecutare sau pentru rezilierea de către prestator pentru neexecutare, dacă, și în măsura în care, întârzierea achizitorului sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale este rezultatul forței majore.

### **Articol 20 - Confidențialitate, protecția datelor cu caracter personal**

**20.1.** Documentele primite/furnizate se vor trata de către părți ca documente neclasificate, dar nedestinate publicității.

**20.2.** Prestatorul se angajează să păstreze confidențialitatea documentelor și informațiilor legate de derularea contractului de servicii, informațiile putând fi furnizate numai autorităților competente, în condițiile legii, sau unor terțe părți, numai cu acordul achizitorului.

**20.3.** Prestatorul va considera toate documentele și informațiile care îi sunt puse la dispoziție referitoare la prezentul contract drept private și confidențiale după caz, nu va publica sau divulga niciun element al prezentului contract fără acordul scris, prealabil, al



achizitorului. Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va aparține achizitorului.

**20.4.** Accesul persoanelor la informațiile din contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

**20.5.** Dacă există divergențe cu privire la necesitatea publicării sau divulgării în scopul executării prezentului contract, decizia finală va fi a achizitorului. Prestatorul se va abține de la orice declarație publică privind derularea contractului fără aprobarea prealabilă a achizitorului și de a se angaja în orice altă activitate care intră în conflict cu obligațiile sale față de achizitor conform prezentului contract.

**20.6.** Fiecare parte va divulga celelalte părți date cu caracter personal privind angajații sau reprezentanții săi responsabili cu executarea prezentului contract. Aceste date vor consta în: nume, prenume, poziție, număr de telefon, adresa de e-mail pentru reprezentantul părții respective. Acolo unde legea prevede astfel, fiecare parte care divulga informații în legătură cu angajații/reprezentanții săi trebuie să furnizeze o notă de informare persoanelor vizate, informandu-le în mod corespunzător cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal ale acestora, efectuată de către cealaltă parte în legătura cu prezentul contract. În această situație, răspunderea pentru păstrarea confidențialității datelor aparține persoanelor responsabile cu executarea contractului.

**20.7.** Pe durata intervenției și circumstanțiat limitativ la datele strict necesare, personalul prestatorului care asigură suportul tehnic și care are acces la datele cu caracter personal poartă răspunderea pentru păstrarea confidențialității datelor, caz în care prestatorul va întreprinde toate măsurile pe care le consideră necesare în acest sens.

**20.8.** Părțile convin prin prezenta clauză că nu o să acționeze ca operatori asociați sau să fie într-o relație de tip operator-persoană împuternicită de operator, fiecare parte acționând ca un operator de date independent pentru propria prelucrare a datelor în legătură cu prezentul contract, și niciuna dintre părți nu accepta vreo răspundere pentru o încălcare de către cealaltă parte a legislației aplicabile.

**20.9.** Prestatorul va trebui să se supună regulilor de securitate stabilite de achizitor și reglementate prin legislația în vigoare.

#### ***Articol 21 - Comunicarea între părți***

**21.1.** Orice comunicare făcută de părți va fi redactată în scris și depusă personal de parte sau expediată prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire sau prin alt mijloc de comunicare care asigură confirmarea primirii documentului.

**21.2.** Comunicările între părți se pot face și prin fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**21.3.** În cazul în care expeditorul solicită confirmare de primire, aceasta trebuie să indice această cerință în comunicarea sa și să solicite o astfel de dovadă de primire ori de câte ori există un termen limită pentru primirea comunicării. În orice caz, expeditorul ia toate măsurile necesare pentru a asigura primirea la timp și în termen a comunicării sale.

**21.4.** Adresele la care se transmit comunicările sunt următoarele:



MINISTERUL MEDIULUI,  
APELOR ȘI PĂDURILOR

Pentru

Autoritatea contractantă:

Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor,

Registratură, Parter

Adresă: B-dul Libertății, nr. 12, sector 5, București

Telefon: 0743.139.931

E-mail: dorina.mocanu@mmediu.ro

Persoana de contact: Dorina MOCANU

Pentru

Prestator: \_\_\_\_\_

Adresă: \_\_\_\_\_

Telefon: \_\_\_\_\_

E-mail: \_\_\_\_\_

Persoana de contact: \_\_\_\_\_

**21.5.** Orice document (dispoziție, adresă, propunere, înregistrare, proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă, notificare și altele) întocmit în cadrul contractului, este realizat și transmis, în scris, într-o formă ce poate fi citită, reprodușă și înregistrată.

**21.6.** Orice comunicare între părți trebuie să conțină precizări cu privire la elementele de identificare ale contractului (titlul și numărul de înregistrare) și să fie transmisă la adresa/adresele menționate la art. 21.4.

**21.7.** Orice comunicare făcută de una dintre părți va fi considerată primită:

- (i) la momentul înmânării, dacă este depusă personal de către una dintre părți,
- (ii) la momentul primirii de către destinatar, în cazul trimiterii prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire,
- (iii) la momentul primirii confirmării de către expeditor, în cazul în care comunicarea este făcută prin fax sau e-mail (cu condiția ca trimiterea să nu fi intervenit într-o zi nelucrătoare, caz în care va fi considerată primită la prima oră a zilei lucrătoare următoare).

**21.8.** Părțile se declară de acord că nerespectarea cerințelor referitoare la modalitatea de comunicare stabilite în prezentul contract să fie sancționată cu inopozabilitatea respectivei comunicări.

**21.9.** În orice situație în care este necesară emiterea de notificări, înștiințări, instrucțiuni sau alte forme de comunicare de către una dintre părți, dacă nu este specificat altfel, aceste comunicări vor fi redactate în limba contractului și nu vor fi reținute sau întârziate în mod nejustificat.

**21.10.** Nicio modificare a datelor de contact prevăzute în prezentul contract nu este opozabilă celeilalte Părți, decât în cazul în care a fost notificată în prealabil.

**21.11.** Comunicările nu pot fi amânate, întârziate sau respinse în mod nejustificat.

**21.12.** Orice comunicare este redactată în limba contractului.

## **Articol 22 - Soluționarea litigiilor**

**22.1.** Achizitorul și prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea contractului.



**22.2.** Dacă, după 15 zile de la începerea acestor tratative neoficiale, achizitorul și prestatorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență contractuală, fiecare poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești în a căror rază teritorială își are sediul achizitorul.

**Articol 23 - Limba care guvernează contractul**

Limba care guvernează contractul este limba română.

**Articol 24 - Legea aplicabilă contractului**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

**Articol 25 - Dispoziții finale**

**25.1.** Contractul împreună cu anexele sale cuprinde ..... pagini din care: ..... pagini contractul de servicii și ..... pagini documentele contractului, respectiv anexele 1 - 4.

**25.2.** Prezentul contract a fost încheiat în trei exemplare originale, având aceeași valoare juridică, două pentru achizitor și unul pentru prestator.

**25.3.** Urmărirea prezentului contract se va face din partea achizitorului de către Direcția Generală Evaluare Impact, Controlul Poluării și Schimbări Climatice.

**ACHIZITOR**

**MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR**

**MINISTRU**

**Diana-Anda BUZOIANU**

**PRESTATOR**

.....

.....

.....



**ACORD DE PRELUCRARE A DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

-versiune aplicabilă în relația dintre Operator și Persoana împuternicită de Operator-

Încheiat astăzi \_\_\_\_\_ între:

**MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR**, cu sediul în Bulevardul Libertății, nr. 12, Sector 5, București, cod fiscal 16335444, tel/fax: 0040 - 214089622, în calitate de Operator de date cu caracter personal, reprezentat legal prin doamna **Diana-Anda BUZOIANU**, având funcția de **Ministrul Mediului, Apelor și Pădurilor**, denumit în continuare **“Operator”**,

și

..... cu sediul în .....,  
nr....., telefon: ....., fax:  
....., e-mail: ....., cod de înregistrare  
fiscală ....., cont IBAN nr. ...., deschis la  
....., reprezentat legal prin  
....., având funcția de  
....., în calitate de persoană împuternicită de Operator  
pentru a prelucra date cu caracter personal, denumit în continuare **“Împuternicit”**,

Având în vedere că,

- în legătură cu **serviciile de actualizare aplicație web calitateaer.ro și aplicație calitate aer pentru telefon mobil**, desfășurate în acord cu prevederile contractului nr. \_\_\_\_\_, Împuternicitul prelucrează date cu caracter personal în numele Operatorului, pentru scopurile indicate în prezentul Acord;
- începând cu data de 25 mai 2018 se aplică în mod direct Regulamentul (UE) 2016/679, denumit în mod generic “Regulament” sau “GDPR”;
- Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor duce o politică de respectare a prevederilor legislației privind protecția datelor cu caracter personal, inclusiv dar fără a se limita



la GDPR, solicitând partenerilor săi să asigure cele mai înalte standarde privind protecția acestor date;

- d) în conformitate cu prevederile Regulamentului prelucrarea de către o persoană împuternicită de operatorul de date trebuie să fie reglementată printr-un act juridic care să aibă caracter obligatoriu pentru persoana împuternicită în raport cu Operatorul și care stabilește: obiectul, durata prelucrării, natura și scopul, tipul de date cu caracter personal și categoriile de persoane vizate, obligațiile și drepturile părților,

Părțile înțeleg să încheie prezentul Acord de prelucrare a datelor cu caracter personal (denumit în continuare "Acord"), prin care sunt stabilite rolurile și responsabilitățile Părților în legătură cu prelucrarea datelor cu caracter personal, după cum urmează:

## 1. DEFINIȚII

|                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          |
|-----------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| "Legislația aplicabilă"     | înseamnă toate legile, reglementările și normele emise de către orice guvern, agenție sau autoritate în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, inclusiv Regulamentul;                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| "Date cu caracter personal" | orice informații privind o persoană fizică identificată sau identificabilă („ <b>persoana vizată</b> "); o persoană identificabilă este o persoană care poate fi identificată, direct sau indirect, în special prin referire la un element de identificare, cum ar fi un nume, un număr de identificare, date de localizare, un identificator online, sau la unul sau mai multe elemente specifice, proprii identității sale fizice, fiziologice, genetice, psihice, economice, culturale sau sociale;                   |
| "Prelucrare"                | înseamnă orice operațiune sau set de operațiuni care se efectuează asupra datelor cu caracter personal sau asupra seturilor de date cu caracter personal, cu sau fără utilizarea de mijloace automatizate, cum ar fi colectarea, înregistrarea, organizarea, structurarea, stocarea, adaptarea sau modificarea, extragerea, consultarea, utilizarea, divulgarea prin transmitere, diseminarea sau punerea la dispoziție în orice alt mod, alinierea sau combinarea, restricționarea, ștergerea sau distrugerea acestora; |
| "Operator"                  | Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, care în legătură cu achiziționarea de <i>servicii de actualizare aplicație web calitate aer.ro și aplicație calitate aer pentru telefon mobil</i> , desfășurate în acord cu prevederile contractului nr. _____, stabilește scopurile și mijloacele de prelucrare a datelor cu caracter personal, în conformitate cu legislația în vigoare;                                                                                                                                     |



|                |                                                                                                                                                                |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| “Împuternicit” | ....., persoană juridică, care prelucrează datele cu caracter personal în numele Operatorului, în condițiile și cu respectarea prevederilor prezentului Acord; |
|----------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|

## 2. OBIECTUL ACORDULUI

- 2.1 Prezentul Acord guvernează prelucrarea datelor cu caracter personal de către Împuternicit pentru și în numele Operatorului, conform instrucțiunilor Operatorului, în legătură cu prelucrarea datelor cu caracter personal în scopul implementării contractului de ***servicii de actualizare aplicație web calitate aer.ro și aplicație calitate aer pentru telefon mobil***, desfășurate în acord cu prevederile contractului nr. \_\_\_\_\_.
- 2.2 Prelucrarea datelor cu caracter personal va fi efectuată cu respectarea termenilor și condițiilor Operatorului, precizați în prezentul Acord.
- 2.3 Dintre Părți, Operatorul este unicul proprietar al datelor cu caracter personal furnizate de acesta Împuternicitului sau colectate de Împuternicit în numele Operatorului.
- 2.4 Operatorul are dreptul d a controla modul de prelucrare a datelor cu caracter personal de către Împuternicit.
- 2.5 Părțile se obligă să păstreze confidențialitatea oricăror date și informații, indiferent de suportul pe care acestea sunt stocate și/ sau transmise, precum și asupra documentelor primite de la Operator ca urmare a implementării contractului de ***servicii de actualizare aplicație web calitate aer.ro și aplicație calitate aer pentru telefon mobil***, desfășurate în acord cu prevederile contractului nr. \_\_\_\_\_.
- 2.6 Împuternicitul are obligația de a încheia acorduri de confidențialitate individuale cu reprezentanții, angajații, resursele sau colaboratorii săi.
- 2.7 Împuternicitul va menține o evidență separată a operațiunilor de prelucrare realizate la solicitarea Operatorului, în formatul comunicat de Operator.
- 2.8 Împuternicitul are obligația de a acționa doar în baza instrucțiunilor primite de la Operator și de a aplica măsurile tehnice și organizatorice adecvate pentru protejarea datelor cu caracter personal împotriva distrugerii accidentale sau ilegale, pierderii, modificării, dezvăluirii sau accesului neautorizat, în special dacă prelucrarea respectivă comportă transmisii de date în cadrul unei rețele, precum și împotriva oricărei alte forme de prelucrare ilegală.

## 3. TIPUL DE DATE CU CARACTER PERSONAL PRELUCRATE, SCOPUL ȘI TEMEIUL PRELUCRĂRII



- 3.1 Pentru implementarea contractului de ***servicii de actualizare aplicație web calitate aer.ro și aplicație calitate aer pentru telefon mobil***, desfășurate în acord cu prevederile contractului nr. \_\_\_\_\_, Împuternicitul va prelucra următoarele tipuri de date cu caracter personal pe care le va colecta în mod direct: nume, prenume, adresă, adresă electronică, număr de telefon. Prelucrarea se va realiza în numele Operatorului și conform instrucțiunilor acestuia.
- 3.2 Împuternicitul va prelucra datele cu caracter personal pentru sau în numele Operatorului, exclusiv în scopul stabilit de Operator și precizat în prezentul Acord. Împuternicitul nu va prelucra datele cu caracter personal pentru sau în numele Operatorului în scop privat sau în alt scop decât cel precizat de Operator în prezentul Acord.
- 3.3 Totodată, Părțile prelucrează datele cu caracter personal (nume, prenume, funcție deținută, număr de telefon, adresă electronică) ale reprezentanților legali ai fiecăreia dintre ele, precum și ale persoanelor de contact desemnate de fiecare dintre Părți. Temeiul acestor prelucrări este garantat de interesul legitim al Părților în gestionarea și administrarea relației contractuale dintre ele, când fiecare Parte va avea calitatea de Operator în privința datelor cu caracter personal aparținând persoanelor vizate din cadrul celeilalte Părți. În categoria prelucrării în baza interesului legitim prevăzut anterior sunt încadrate și următoarele scopuri specifice: raportări interne sau raportări către instituțiile cu atribuții de audit și control, răspuns la solicitările de furnizare de documente către instituții cu atribuții de control al Operatorului, transmiterea către cealaltă Parte, prin telefon, SMS sau poștă electronică de solicitări, informații, documente în legătură directă cu implementarea contractului de ***servicii de actualizare aplicație web calitate aer.ro și aplicație calitate aer pentru telefon mobil***, conform contractului nr. \_\_\_\_\_, înregistrarea sau păstrarea evidențelor interacțiunilor prin canalele oficiale de comunicare.
- 3.4 Pentru situațiile prevăzute la punctul 3.3, fiecare Parte va implementa standard de confidențialitate și transparență cu privire la datele cu caracter personal pe care le prelucrează în activitatea curentă, în conformitate cu principiile prevăzute de Legislația în vigoare. Fiecare Parte are, pentru situațiile prevăzute în secțiunea 3, punctul 3.3, obligația de a informa persoana vizată cu privire la modul în care îi sunt prelucrate datele cu caracter personal, categoriile de date pe care le prelucrează, modalitatea și scopurile în care le folosește, durata procesării datelor, drepturile persoanei vizate și modul în care și le poate exercita. De asemenea, fiecare Parte va proceda la îndeplinirea tuturor obligațiilor privind drepturile persoanelor vizate, respectiv dreptul de acces, dreptul la opoziție, dreptul la rectificarea datelor, ștergerea datelor în termenele prevăzute de lege, dreptul la opoziție.

#### 4. OBLIGAȚIILE ÎMPUTERNICITULUI



- 4.1 Împuternicitul garantează faptul că prelucrarea datelor cu caracter personal va fi realizată cu respectarea și în limitele prevederilor art. 28 din Regulament. Totodată Împuternicitul își asumă răspunderea de a implementa toate măsurile tehnice și organizatorice necesare pentru a asigura un nivel optim de securitate și securizare a datelor cu caracter personal colectate și prelucrate, în conformitate cu cerințele Regulamentului;
- 4.2 Împuternicitul va respecta toate obligațiile sale legale referitoare la prelucrarea datelor cu caracter personal, inclusiv cele prevăzute în legislația cu privire la protecția datelor cu caracter personal și prezentul Acord;
- 4.3 Împuternicitul va prelucra datele cu caracter personal numai ca persoană împuternicită să acționeze în conformitate cu instrucțiunile Operatorului, cu excepția cazului în care acest lucru este impus prin legislația căreia i se supune Împuternicitul. În acest caz Împuternicitul va informa în acest sens Operatorul cu privire la această cerință înainte de prelucrare;
- 4.4 Împuternicitul va prelucra datele cu caracter personal cu bună credință, în conformitate cu legislația privind protecția datelor cu caracter personal;
- 4.5 Împuternicitul va prelucra datele cu caracter personal într-un mod adecvat, relevant și neexcesiv prin raportare la scopurile pentru care sunt colectate și/sau prelucrate datele cu caracter personal;
- 4.6 Împuternicitul va lua toate măsurile necesare pentru a șterge sau rectifica orice date inexistente sau incomplete, în baza instrucțiunilor Operatorului;
- 4.7 Împuternicitul va ține evidența activităților de prelucrare a datelor cu caracter personal;
- 4.8 Împuternicitul va oferi cooperare Operatorului, asistență și informații, pentru a permite Operatorului să își respecte obligațiile legale și pentru a finaliza orice evaluare a activității de protecție a datelor cu caracter personal, în conformitate cu legile privind protecția datelor cu caracter personal;
- 4.9 Împuternicitul nu va folosi un subcontract pentru a prelucra datele cu caracter personal fără autorizarea scrisă prealabilă din partea Operatorului. Forma, natura, amploarea și limitarea oricăror autorizații vor fi decise exclusiv de Operator;
- 4.10 Împuternicitul va încheia cu orice subcontractant care este autorizat de către Operator să proceseze date cu caracter personal, un contract în formă scrisă care să impună subcontractantului să respecte aceleași obligații privind protecția datelor cu caracter personal, cu cele prevăzute în prezentul Acord;
- 4.11 Măsurile minime pe care Împuternicitul le va implementa pentru a asigura un nivel sporit de conformitate cu cerințele Regulamentului vor fi:
  - 4.11.1 punerea în aplicare a unor măsuri tehnice și organizatorice adecvate pentru a asigura și a demonstra că prelucrarea se realizează în conformitate cu



Regulamentul și legislația aplicabilă protecției datelor cu caracter personal în vigoare, ținând seama de natura, contextul și scopurile prelucrării;

- 4.11.2 păstrarea înregistrărilor prelucrării efectuate în numele Operatorului se va face cu respectarea prevederilor art. 30, alin. (5) din Regulament;
- 4.11.3 punerea în aplicare și respectarea oricăror măsuri tehnice și organizatorice necesare respectării prevederilor prezentului Acord, precum și furnizarea de probe Operatorului, din care să rezulte nivelul de îndeplinire a măsurilor de siguranță în prelucrarea datelor cu caracter personal. În acest scop, Operatorul are dreptul de a solicita Împuternicitului rapoarte de audit actualizate emise de un organism care deține un nivel corespunzător de expertiză (ex. Ofițer cu protecția datelor, auditori de Securitate a datelor, specialiști în securitatea datelor și/sau tehnologia informației);
- 4.11.4 să raporteze imediat o încălcare a prevederilor cu privire la protecția datelor cu caracter personal în cazul în care are cunoștință de o încălcare a legii aplicabile protecției datelor sau prezentului Acord, pentru a permite Operatorului să își îndeplinească obligația de notificare privind încălcarea prevederilor art. 33 și art. 34 din Regulament;
- 4.11.5 să notifice imediat Operatorul cu privire la acțiunile și măsurile de control inițiate de autoritatea de supraveghere a protecției datelor cu caracter personal sau cu privire la orice alte investigații efectuate de o autoritate cu privire la eventualele încălcări ale protecției datelor cu caracter personal colectate și/sau prelucrate la solicitarea Operatorului;
- 4.11.6 să autorizeze accesul Operatorului la spațiile utilizate de Împuternicit și la sistemele de acces utilizate de Împuternicit în vederea îndeplinirii obligațiilor ce îi revin conform contractului nr. \_\_\_\_\_ și ale prezentului Acord, în vederea verificării de către acesta a îndeplinirii măsurilor de securitate luate de Împuternicit;
- 4.11.7 orice transfer de date către o țară terță necesită consimțământul scris, explicit al Operatorului și îndeplinirea prevederilor art. 44 -50 din Regulament;
- 4.11.8 Împuternicitul prelucrează datele cu caracter personal numai pe baza instrucțiunilor furnizate de Operator, inclusiv în ceea ce privește transferul datelor cu caracter personal către o țară terță sau către o organizație internațională, cu excepția cazului în care acest lucru este impus de legislația Uniunii Europene sau de legislația statului membru care i se aplică Împuternicitului. Într-un astfel de caz Împuternicitul are obligația de a informa Operatorul cu privire la această cerință juridică înainte de prelucrare, cu excepția cazului în care legea interzice aceste informații din motive de interes public;



- 4.11.9 dacă nu este prevăzut altfel în prezentul Acord nu este permis accesul terților la datele cu caracter personal colectate și/sau prelucrate la solicitarea Operatorului și în baza contractului nr. \_\_\_\_\_;
- 4.11.10 Împuternicitul are obligația, la solicitarea scrisă a Operatorului, să șteargă sau să returneze Operatorului toate documentele (format hârtie sau electronic) care conțin date cu caracter personal colectate, prelucrate și stocate în baza contractului nr. \_\_\_\_\_, după încetarea furnizării serviciilor legate de prelucrare;
- 4.11.11 Împuternicitul are obligația de a elimina toate copiile documentelor (format hârtie sau electronic) care conțin date cu caracter personal colectate, prelucrate și stocate în baza contractului nr. \_\_\_\_\_, după încetarea furnizării serviciilor legate de prelucrare;
- 4.11.12 Împuternicitul se va asigura că accesul la datele cu caracter personal colectate, prelucrate și stocate în baza contractului nr. \_\_\_\_\_, este limitat la:
- i) acei angajați sau colaboratori care trebuie să aibă acces la datele cu caracter personal furnizate de Operator sau colectate și prelucrate în numele Operatorului în baza contractului nr. \_\_\_\_\_ pentru a îndeplini obligațiile contractuale. În acest sens, Împuternicitul păstrează o listă actualizată a persoanelor care au acces/prelucrează datele cu caracter personal furnizate de Operator. Lista angajaților/ colaboratorilor autorizați de Împuternicit să aibă acces la aceste date va fi pusă la dispoziția Operatorului ori de câte ori va fi nevoie, la solicitarea scrisă a acestuia;
  - ii) Împuternicitul se va asigura că angajații și colaboratorii săi:
    - sunt informați cu privire la caracterul confidențial al datelor cu caracter personal furnizate, colectate și/ sau prelucrate în baza contractului nr. \_\_\_\_\_;
    - cunosc și respectă procedurile de prelucrare a datelor cu caracter personal menite să asigure un înalt nivel de securitate a prelucrării;
  - iii) Împuternicitul va implementa măsurile necesare pentru a se asigura că toți angajații și colaboratorii săi vor respecta standardele de securitate și calitate a prelucrării datelor cu caracter personal;

## 5. SECURITATEA ÎN PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL

- 5.1 Împuternicitul consimte și garantează că datele cu caracter personal pe care le prelucrează în numele Operatorului se realizează în conformitate cu prevederile art. 32 din Regulament.
- 5.2 Împuternicitul va implementa măsuri cu caracter tehnic și organizațional adecvat pentru a asigura un nivel oportun de securitate, inclusiv:



- 5.3 la cererea Operatorului Împuternicitul va furniza toate datele și dovezile necesare pentru a demonstra nivelul de îndeplinire a gradului de securitate în prelucrarea datelor cu caracter personal, impus de Regulament;
- 5.4 Împuternicitul va lua măsuri de securitate tehnice și organizatorice adecvate pentru a proteja datele cu caracter personal împotriva accesului neautorizat și a procesării, utilizării, dezvăluirii ilegale, pierderii accidentale, deteriorării, modificării sau distrugerii și pentru a asigura confidențialitatea, securitatea, integritatea și disponibilitatea datelor și rezistența sistemelor și serviciilor de prelucrare;
- 5.5 Operatorul va testa și va evalua în mod regulat eficacitatea măsurilor de securitate tehnică și organizațională pe care le-a implementat Împuternicitul. La solicitarea scrisă a Operatorului, Împuternicitul va pune la dispoziția acestuia rezultatele testului, evaluarea eficacității măsurilor tehnice și organizatorice pe care le-a implementat pentru a demonstra respectarea legislației cu privire la protecția datelor cu caracter personal;
- 5.6 Împuternicitul va păstra structurile de date, formatele fișierelor și specificațiile interfeței atunci când este posibil. În cazul în care există o modificare a structurii datelor, a formatelor fișierelor sau a specificației interfeței, Împuternicitul va coordona aceste modificări cu Operatorul.
- 5.7 Împuternicitul garantează că datele cu caracter personal pot fi puse la dispoziție și restituite Operatorului fără întârziere nejustificată, în formatul solicitat de Operator și fără costuri suplimentare pentru acesta.

## **6. DREPTURILE PERSOANELOR VIZATE DE PRELUCRAREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

- 6.1 Împuternicitul trebuie să asigure îndeplinirea tuturor cerințelor necesare pentru ca Operatorul să-și poată îndeplini toate obligațiile privind drepturile persoanelor vizate, cum ar fi dreptul de acces la date și de a primi informații cu privire la prelucrarea acestora, dreptul la ștergerea datelor, dreptul la restricționare, dreptul la portabilitatea datelor, dreptul la opoziție, dreptul la rectificare, dreptul de a retrage oricând un consimțământ, dreptul de a depune o plângere la o autoritate de supraveghere.
- 6.2 Împuternicitul notifică în scris Operatorul, în termen de 24 de ore, dacă primește o cerere de la o persoană vizată în legătură cu prelucrarea datelor sale personale.
- 6.3 Împuternicitul trebuie să asigure cooperarea și asistența deplină cu Operatorul în legătură cu orice solicitare făcută de o persoană vizată în conformitate cu art. 21 din Regulament și orice revocare a consimțământului în conformitate cu art. 7, secțiunea 3 din Regulament.
- 6.4 Împuternicitul nu răspunde la solicitările persoanelor vizate fără instrucțiuni precise primite de la Operator.



## **7. DREPTURILE OPERATORULUI**

- 7.1 Operatorul este îndreptățit, cu respectarea unei notificări de cel puțin două zile, de a inspecta măsurile de securitate implementate de Împuternicit, incluzând verificarea modalității tehnice de stocare a datelor cu caracter personal, modalitatea în care angajații/ colaboratorii Împuternicitului respectă procedurile de prelucrare a datelor cu caracter personal.
- 7.2 Pentru a se asigura că Împuternicitul respectă prevederile art. 28 și 32 din Regulament, Operatorul are dreptul de a accesa spațiile utilizate de Împuternicit și de sistemele de acces utilizate de către Împuternicit pentru a efectua controale în prezența unui reprezentant informat al Împuternicitului și în coordonare cu Împuternicitul pentru exercitarea drepturilor sale de control, cu un preaviz rezonabil.
- 7.3 Împuternicitul trebuie să pună la dispoziția Operatorului, fără întârziere nejustificată, toate materialele, documentele și alte informații necesare pentru a demonstra respectarea obligațiilor prevăzute în legislația aplicabilă domeniului de protecție a datelor cu caracter personal.
- 7.4 Operatorul va avea dreptul de a inspecta acțiunile, procesele și activitățile Împuternicitului care implică prelucrarea de date cu caracter personal pentru respectarea prevederilor aplicabile legislației cu privire la protecția datelor cu caracter personal, iar Împuternicitul se angajează să permită accesul deplin al Operatorului la datele prelucrate în baza contractului nr. \_\_\_\_\_.
- 7.5 Împuternicitul se angajează, la solicitarea Operatorului, să-i furnizeze Operatorului sau unei instituții de audit și control autorizate, toate documentele rezultate în urma colectării și/sau prelucrării datelor cu caracter personal în baza contractului nr. \_\_\_\_\_. Pe întreaga durată a prezentului Acord Împuternicitul va ține situații și alte evidențe sau registre adecvate, conform practicii obișnuite.

Auditul poate avea loc numai în următoarele condiții cumulative:

- Operatorul va trimite o notificare scrisă cu cel puțin 2 zile lucrătoare înainte de începerea auditului;
- orice informație sau document solicitat(ă) în scopuri de audit va include documentația în mod rezonabil necesară pentru a confirma respectarea de către Împuternicit a obligațiilor sale în acest sens.

## **8. PĂSTRAREA, ȘTERGEREA ȘI RESTITUIREA DATELOR CU CARACTER PERSONAL**

- 8.1 Împuternicitul va returna toate documentele în original și va șterge sau distruge toate materialele aflate pe orice suport, conținând date cu caracter personal, inclusiv copii și orice material derivat din sau care include astfel de date, în termen



de 30 de zile calendaristice de la cererea Operatorului de returnare, ștergere sau distrugere pentru orice motiv.

8.2 Prestatorul va restitui toate datele cu caracter personal către Operator, fără a păstra copii ale acestora, într-un format care va fi stabilit de Operator, fără costuri suplimentare pentru Operator, cu excepția cazului în care:

- păstrarea datelor este justificată de un interes legitim al Împuternicitului de a le păstra și/ sau
- Împuternicitul are obligația legală de a arhiva aceste date.

## 9. NOTIFICĂRI PRIVIND ÎNCĂLCAREA SECURITĂȚII

9.1 Împuternicitul va informa Operatorul, în maxim 24 de ore, în cazul în care datele cu caracter personal sunt, în tot sau în parte, șterse, distruse, divulgate fără temei sau cu depășirea scopului legal sau devin neutilizabile.

9.2 Împuternicitul va investiga cauza producerii incidentului împreună cu Operatorul și va depune toate eforturile pentru a soluționa cererile formulate de persoana vizată în legătură cu incidentul produs.

9.3 Notificarea va specifica cel puțin:

- ora, data, locația încălcării securității, o descriere a încălcării de securitate, inclusiv o descriere a datelor cu caracter personal afectate și potențial afectate;
- categoriile și numărul aproximativ al persoanelor vizate, precum și categoriile și numărul aproximativ de înregistrări de date cu caracter personal afectate;
- o evaluare a circumstanțelor încălcării securității datelor,
- măsurile luate și/ sau care vor fi luate pentru a fi diminuate consecințele încălcării de securitate.

9.4 Dacă survine o încălcare a securității datelor cu caracter personal prelucrate de Împuternicit, acesta va întreprinde următoarele măsuri:

- va furniza prompt toate celelalte informații și asistența solicitată în mod rezonabil de către Operator în vederea respectării de către Operator a obligațiilor legale legate de o încălcare a securității datelor în conformitate cu legislația privind protecția datelor cu caracter personal în vigoare (în raportarea către autoritatea de supraveghere spre exemplu);
- va ține la curent Operatorul cu privire la orice informații suplimentare legate de cazurile de încălcare a securității datelor;



- nu va informa nicio terță parte despre o asemenea încălcare a securității fără acordul scris al Operatorului, cu excepția cazului în care Împuternicitul este obligat prin legislația în vigoare să divulge astfel de date unei terțe părți. În cazul în care Împuternicitul este obligat prin lege să informeze o terță parte cu privire la datele cu caracter personal prelucrate, va fi necesară obținerea aprobării scrise a Operatorului cu privire la conținutul notificării,
  - la solicitarea Operatorului, Împuternicitul va efectua o analiză a cauzelor de bază ale încălcării securității datelor și va informa prompt Operatorul cu privire la rezultatele analizei și:
- i) va stabili dacă încălcarea securității datelor cu caracter personal prelucrate poate fi repetată sau este continuă și va întreprinde acțiuni imediate pentru a preveni survenirea repetată a încălcării securității datelor.

## 10. MĂSURI PROVIZORII

10.1 Împuternicitul înțelege și declară că orice încălcare a obligațiilor, declarațiilor și garanțiilor cuprinse în prezentul Acord poate provoca prejudicii substanțiale Operatorului, prejudicii ce sunt susceptibile a nu putea fi reparate prin despăgubiri. În consecință, în măsura în care identifică o încălcare efectivă ori iminentă a obligațiilor, declarațiilor și garanțiilor Împuternicitului, Operatorul este îndreptățit să ia toate măsurile necesare, inclusiv prin solicitarea unor măsuri și restricții temporare în instanță, pentru a limita efectele încălcării. Asemenea măsuri nu înlătură și nu prejudiciază dreptul Operatorului la reparație pentru prejudiciile și costurile suportate.

## 11. DESPĂGUBIRI

11.1 Împuternicitul va despăgubi și proteja Operatorul sau afiliații săi, organele sale de conducere și angajații săi față de:

- orice pretenții ale unor terțe părți referitoare la încălcarea oricăror drepturi ale acelei terțe părți;
- orice amenzi aplicate de către orice autoritate publică sau organism de reglementare și împotriva oricăror pierderi, costuri, plăți, daune, cheltuieli, taxe suportate de către Operator sau de către respectiva terță parte;
- ceea ce rezultă din neglijența, culpa sau fapta intenționată a Împuternicitului sau o încălcare de către Împuternicit sau subcontractații săi a oricărei obligații referitoare la prelucrarea datelor cu caracter



MINISTERUL MEDIULUI,  
APELOR ȘI PĂDURILOR

personal prin nerespectarea instrucțiunilor și măsurilor tehnice ale Operatorului și/ sau legislației aplicabile.

11.2 Nicio limitare privind răspunderea nu se aplică obligației Împuternicitului de a despăgubi Operatorul așa cum este descrisă în prezenta clauză.

## CAPITOLUL 12. DISPOZIȚII FINALE

Art. 12.1 Limba prezentului Acord și a tuturor comunicărilor scrise va fi limba română.

Art. 12.2 Termenul de „zi” reprezintă zi calendaristică dacă nu se specifică altfel în mod distinct.

Art. 12.3 Prezentul Acord intră în vigoare la data ultimei semnături a Părților.

Art. 12.4 Prezentul Acord se încheie în 3 (trei) exemplare originale în limba română, fiecare exemplar având aceeași valoare juridică, 2 (două) exemplare pentru Operator și 1 (un) exemplar pentru Împuternicit.

Pentru Operator,  
MINISTERUL MEDIULUI,  
APELOR ȘI PĂDURILOR  
Diana-Anda BUZOIANU  
MINISTRU

Pentru Împuternicit,

.....

.....  
.....

Semnătură: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

Semnătură: \_\_\_\_\_

Data: \_\_\_\_\_

**DIRECȚIA GENERALĂ EVALUARE IMPACT, CONTROLUL POLUĂRII ȘI  
SCHIMBĂRI CLIMATICE  
SERVICIUL CALITATE AER**

**CAIET DE SARCINI  
revizuit**

**pentru achiziționare serviciilor de actualizare aplicație web calitateaer.ro  
și aplicație calitate aer pentru telefon mobil**

## **Cuprins**

1. INTRODUCERE
2. CONTEXTUL REALIZĂRII ACESTEI ACHIZIȚII DE SERVICII
  - 2.1 Informații despre autoritatea/entitatea contractantă
  - 2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor
  - 2.3 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de servicii
  - 2.4 Factori interesați și rolul acestora
  - 2.5 Definiții, termeni și abrevieri
3. SPECIFICAȚII TEHNICE ȘI DE IMPLEMENTARE
  - 3.1 Obiectivul contractului
  - 3.2 Descrierea serviciilor solicitate
    - 3.2.1 Cerințe privind serviciile de implementare
      - 3.2.1.1 Management de proiect
        - 3.2.1.1.1 Resurse umane și materiale
          - a) Manager de proiect
          - b) Frontend/WebGIS developer
          - c) Expert Backend Developer
        - 3.2.1.1.2 Asigurarea calității
        - 3.2.1.1.3 Analiza și proiectarea platformei
        - 3.2.1.1.4 Dezvoltarea platformei
        - 3.2.1.1.5 Implementarea platformei dezvoltate
        - 3.2.1.1.6 Testarea platformei dezvoltate
        - 3.2.1.1.7 Intrarea în producție
        - 3.2.1.1.8 Instruirea utilizatorilor
        - 3.2.1.1.9 Garanție și suport
      - 3.2.2 Termen de livrare
      - 3.2.3 Cerințe tehnice și funcționale pentru platforma care se dezvoltă
        - 3.2.3.1 Cerințe generale
        - 3.2.3.2 Aliniere la strategii și legislație
        - 3.2.3.3 Cerințe tehnice generale componenta frontend
        - 3.2.3.4 Cerințe tehnice detaliate componenta frontend
        - 3.2.3.5 Cerințe generale pentru calculul indicilor și componente backend
        - 3.2.3.6 Cerințe privind securitatea
        - 3.2.3.7 Cerințe privind performanța dezvoltată
        - 3.2.3.8 Cerințe privind codul sursă
  4. ASPECTE DE ORGANIZARE, MANAGEMENT ȘI PERFORMANȚĂ A CONTRACTULUI
    - 4.1 Atribuțiile și responsabilitățile părților
    - 4.2 Ipoteze și riscuri ce pot afecta execuția contractului
    - 4.3 Modalități și condiții de plată
    - 4.4 Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea/entitatea contractantă și contractant
    - 4.5 Managementul/Gestionarea contractului și activități de raportare în cadrul contractului
  5. PREZENTAREA OFERTEI
    - 5.1 Prezentarea ofertei tehnice
    - 5.2 Prezentarea/elaborarea ofertei financiare
  6. EVALUAREA OFERTELOR

## **1. Introducere**

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora fiecare ofertant va elabora propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține specificațiile tehnice și funcționale aferente obiectului contractului. Acestea definesc, după caz, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, condițiile de funcționare, cerințele de integrare, precum și alte cerințe necesare implementării soluției solicitate.

În cadrul prezentei proceduri, Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor îndeplinește rolul de autoritate contractantă/achizitor/beneficiar.

Pentru scopul prezentei documentații, orice activitate sau cerință descrisă într-un anumit capitol al Caietului de Sarcini și nemenționată explicit în alt capitol va fi considerată aplicabilă în toate situațiile necesare pentru îndeplinirea obiectului Contractului.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție sau o licență de fabricație sunt menționate exclusiv pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs sau tehnologie și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau produse. Orice astfel de referire va fi considerată însoțită de mențiunea „sau echivalent”.

## **2. Contextul realizării acestei achiziții de servicii**

### **2.1 Informații despre autoritatea/entitatea contractantă**

Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, Bd. Libertății nr. 12, Sect. 5, București, Cod 040129.

### **2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea serviciilor**

Achizitorul utilizează în prezent platforma web disponibilă la adresa <https://www.calitateaer.ro> pentru afișarea datelor privind calitatea aerului colectate de la stațiile de monitorizare autorizate.

Platforma actuală utilizează tehnologii și componente software care necesită actualizare și adaptare pentru implementarea noii interfețe publice și a noii metodologii de calcul a indicilor de calitate a aerului.

Platforma actuală utilizează tehnologii și componente existente, inclusiv:

- OpenCMS (Java-based);
- Vaadin 7.7.17;
- Bootstrap 3;
- jQuery 1.12.0;
- servicii REST API documentate prin Swagger/OpenAPI.

Astfel, în prezent, site-ul [calitateaer.ro](https://www.calitateaer.ro) este construit cu:

- OpenCms - utilizat pentru conținutul public al site-ului;
- Vaadin - pentru componente/aplicații web Java interactive și funcționalități dinamice ale platformei.

Datele necesare calculului și afișării indicilor de calitate a aerului sunt disponibile prin serviciile și API-urile existente.

Platforma existentă include servicii web și endpoint-uri active utilizate de componentele actuale ale platformei.

Serviciile și componentele existente vor putea fi reutilizate și integrate, după caz, în noua soluție.

Lista detaliată a endpoint-urilor și documentația tehnică aferentă vor fi puse la dispoziția Prestatorului după semnarea contractului.

Actualizarea platformei trebuie realizată cu păstrarea și integrarea, după caz, a funcționalităților existente privind:

- furnizarea datelor prin servicii web securizate;
- generarea și vizualizarea rapoartelor disponibile în cadrul platformei actuale.

### **2.3 Alte inițiative/proiecte/programe asociate cu această achiziție de servicii**

Achiziția de servicii se derulează independent de alte inițiative ale Achizitorului ce țin de activitățile sale curente în monitorizarea calității aerului.

### **2.4 Factori interesați și rolul acestora**

Factorii interesați în livrarea contractului sunt:

- Achizitorul
- Entități publice și private care au un interes în monitorizarea calității aerului
- Cetățeni.

### **2.5. Definiții, termeni și abrevieri**

#### **Definiții și termeni**

**API (Application Programming Interface)** – interfață software care permite schimbul de date și integrarea funcțională între aplicații sau componente software, utilizând protocoale și reguli de comunicare standardizate.

**Backend** – ansamblul serviciilor, componentelor software și API-urilor care asigură prelucrarea, administrarea și furnizarea datelor și funcționalităților necesare platformei.

**Beneficiar/Achizitor** – Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, în calitate de autoritate contractantă.

**Cache** – mecanism de stocare temporară a datelor utilizat pentru reducerea timpilor de răspuns și optimizarea performanței aplicațiilor și serviciilor software.

**CMS (Content Management System)** – sistem de administrare a conținutului utilizat pentru gestionarea informațiilor publice și a componentelor administrative ale platformei.

**Componentă cartografică** – ansamblul funcționalităților software utilizate pentru afișarea, configurarea și interacțiunea cu hărțile digitale din cadrul platformei.

**CORS (Cross-Origin Resource Sharing)** – mecanism de securitate al browserelor web care reglementează accesul între resurse disponibile pe origini (domenii, protocoale sau porturi) diferite.

**CSS3 (Cascading Style Sheets version 3)** – standard utilizat pentru definirea aspectului vizual și a modului de afișare a paginilor web, inclusiv stilizarea, poziționarea elementelor și adaptarea interfețelor la diferite tipuri de dispozitive.

**Dashboard** – interfață principală de prezentare a informațiilor și funcționalităților platformei, destinată utilizatorilor finali.

**DNSH (Do No Significant Harm)** – principiu european („A nu prejudicia în mod semnificativ”), prevăzut de Regulamentul (UE) 2020/852, care impune ca activitățile finanțate sau implementate să nu producă efecte negative semnificative asupra obiectivelor de mediu ale Uniunii Europene.

**Endpoint** – adresă unică a unui serviciu web sau API prin intermediul căreia pot fi accesate resurse sau funcționalități specifice.

**Frontend** – componenta publică de prezentare a platformei, destinată interacțiunii cu utilizatorii finali prin intermediul interfeței web.

**Framework** – ansamblu de biblioteci software și componente reutilizabile utilizate pentru dezvoltarea aplicațiilor software.

**Gantt Chart (Diagrama Gantt)** – instrument de planificare și monitorizare a proiectului, utilizat pentru reprezentarea grafică a activităților, duratelor, succesiunii acestora, dependențelor dintre activități și a principalelor repere (milestones), pe întreaga perioadă de implementare a contractului.

**GIS (Geographic Information System)** – sistem informatic destinat gestionării, prelucrării și reprezentării informațiilor geospațiale.

**HTML5 (HyperText Markup Language version 5)** – standard utilizat pentru definirea structurii și conținutului paginilor web, reprezentând baza dezvoltării aplicațiilor și interfețelor web moderne.

**HTTP (HyperText Transfer Protocol)** – protocol standard de comunicație utilizat pentru transmiterea datelor între un client (de exemplu, un browser web sau o aplicație) și un server web, în vederea accesării paginilor web, serviciilor și resurselor disponibile în rețea.

**HTTPS (HyperText Transfer Protocol Secure)** – versiune securizată a protocolului HTTP, care utilizează criptarea comunicațiilor prin protocolul TLS/SSL pentru a asigura confidențialitatea, integritatea și autenticitatea datelor transmise între client și server.

**Interoperabilitate** – capacitatea aplicațiilor și componentelor software de a comunica și de a face schimb de date utilizând standarde și protocoale comune.

**JavaScript** – limbaj de programare utilizat pentru dezvoltarea funcționalităților interactive ale aplicațiilor web, permițând implementarea logicii de prezentare, interacțiunii cu utilizatorul și comunicării cu serviciile backend.

**JSON (JavaScript Object Notation)** – format standard de schimb al datelor utilizat pentru transmiterea informațiilor între aplicații și servicii web.

**Livrabil** – rezultat, produs sau document contractual predat de Prestator și supus procesului de verificare și recepție de către Beneficiar.

**Modul legacy** – componentele software existente ale platformei care nu fac obiectul red dezvoltării în cadrul prezentului contract, dar care pot fi reutilizate sau integrate în soluția livrată.

**Ofertant** – operatorul economic care participă la procedura de atribuire prin depunerea unei oferte, în conformitate cu cerințele documentației de atribuire.

**Platformă** – ansamblul componentelor software care fac obiectul contractului, incluzând frontend-ul, backend-ul, sistemul de administrare a conținutului (CMS), serviciile web și componentele integrate necesare funcționării soluției.

**Prestator/Contractant** – operatorul economic desemnat câștigător al procedurii de atribuire, cu care se încheie contractul de achiziție publică.

**RBAC (Role-Based Access Control)** – mecanism de control al accesului bazat pe roluri, prin care drepturile utilizatorilor sunt acordate în funcție de rolurile definite în sistem.

**REST API (Representational State Transfer Application Programming Interface)** – serviciu web care permite schimbul de date între aplicații utilizând protocolul HTTP și metode standardizate de comunicare.

**Responsive Design** – metodă de dezvoltare a interfețelor web care permite adaptarea automată a afișării și funcționalităților la diferite dimensiuni și tipuri de dispozitive.

**Reverse Proxy** – mecanism de integrare și publicare unitară a componentelor software existente sau dezvoltate, prin intermediul aceluiași domeniu web, fără modificarea funcționalităților acestora.

**Serviciu web (Web Service)** – componentă software care pune la dispoziția altor aplicații funcționalități și date prin intermediul unor interfețe standardizate.

**SSL/TLS (Secure Sockets Layer / Transport Layer Security)** – tehnologie utilizată pentru criptarea comunicațiilor dintre utilizatori și serviciile platformei.

**SVG (Scalable Vector Graphics)** – format standard pentru reprezentarea graficii vectoriale utilizate în aplicațiile web și în componentele cartografice.

**Tooltip** – element grafic de interfață care afișează informații suplimentare atunci când utilizatorul poziționează cursorul sau selectează un obiect din interfață.

**UAT (User Acceptance Testing)** – etapa de testare și acceptanță funcțională realizată împreună cu Beneficiarul, în vederea verificării îndeplinirii cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini.

**UAT (Unități Administrativ-Teritoriale)** - unitate administrativ-teritorială a României (comună, oraș, municipiu, județ sau Municipiul București), utilizată în cadrul platformei pentru afișarea, configurarea și administrarea informațiilor aferente hărților tematice și componentelor GIS

**UI (User Interface)** – ansamblul elementelor grafice și funcționale prin intermediul cărora utilizatorul interacționează cu aplicația.

**URL (Uniform Resource Locator)** – adresă unică utilizată pentru accesarea resurselor și serviciilor disponibile în cadrul platformei web, inclusiv pagini web, servicii API, module software și alte componente publicate în rețea

**UX (User Experience)** – totalitatea aspectelor privind experiența utilizatorului în utilizarea aplicației, incluzând ușurința în utilizare, accesibilitatea și ergonomia.

**WebGIS (Web Geographic Information System)** – componentă software bazată pe tehnologii web, destinată afișării, administrării și interacțiunii cu hărți digitale și informații geospațiale, prin integrarea acestora cu servicii web și date specifice platformei.

**WYSIWYG (What You See Is What You Get)** – editor vizual care permite redactarea și administrarea conținutului într-o formă apropiată de modul în care acesta va fi afișat utilizatorilor finali.

## Abrevieri

| Abreviere | Semnificație                       |
|-----------|------------------------------------|
| API       | Application Programming Interface  |
| CMS       | Content Management System          |
| CORS      | Cross-Origin Resource Sharing      |
| CSS3      | Cascading Style Sheets version 3   |
| DNSH      | Do No Significant Harm             |
| GIS       | Geographic Information System      |
| HTML      | HyperText Markup Language          |
| HTTP      | HyperText Transfer Protocol        |
| HTTPS     | HyperText Transfer Protocol Secure |
| JSON      | JavaScript Object Notation         |
| LTS       | Long-Term Support                  |
| EOL       | End of Life                        |
| EOS       | End of Support                     |
| RBAC      | Role-Based Access Control          |
| REST      | Representational State Transfer    |
| SSL       | Secure Sockets Layer               |
| SVG       | Scalable Vector Graphics           |
| TLS       | Transport Layer Security           |
| UAT       | User Acceptance Testing            |
| UAT       | Unități Administrativ-Teritoriale  |

|         |                              |
|---------|------------------------------|
| UE      | Uniunea Europeană            |
| UI      | User Interface               |
| URL     | Uniform Resource Locator     |
| UX      | User Experience              |
| WYSIWYG | What You See Is What You Get |

### 3. Specificații tehnice și de implementare

În cuprinsul prezentului Caiet de sarcini, cerințele formulate prin expresiile „va”, „trebuie”, „este obligatoriu”, „se va asigura” sau formulări echivalente, reprezintă cerințe minime obligatorii de îndeplinit.

Tehnologiile, produsele, framework-urile sau exemplele nominalizate (de exemplu React, Vue.js, Angular, Leaflet, OpenLayers, Redis, OpenStreetMap etc.) au caracter orientativ și sunt utilizate exclusiv pentru descrierea nivelului funcțional și tehnic urmărit. Acestea pot fi înlocuite cu soluții echivalente care asigură cel puțin același nivel de funcționalitate, interoperabilitate, securitate, performanță și administrare. Soluțiile software propuse, inclusiv tehnologiile, framework-urile și componentele utilizate, trebuie să se afle în perioada de suport activ (Active Support sau Long-Term Support – LTS, după caz) la data depunerii ofertei și să nu fie declarate **End of Life (EOL)**, **End of Support (EOS)** sau într-o etapă oficială de retragere din exploatare de către producător sau comunitatea de dezvoltare.

Ofertantul are obligația să specifice explicit în oferta tehnică că soluțiile software propuse inclusiv tehnologiile, framework-urile și componentele utilizate, se află în perioada de suport activ (Active Support sau Long-Term Support – LTS, după caz).

#### 3.1 Obiectivul contractului

Contractul are ca obiectiv actualizarea tehnologică și funcțională a platformei <https://calitateaer.ro> și a aplicației calitate aer pentru telefon mobil.

Serviciile vor viza dezvoltarea unei noi interfețe web pentru publicarea datelor privind calitatea aerului, implementarea funcționalităților necesare afișării și administrării noilor indici de calitate a aerului, precum și integrarea, după caz, cu serviciile și componentele existente ale platformei actuale.

#### 3.2 Descrierea serviciilor solicitate

Livrarea contractului va include următoarele servicii, conform cu cerințele minime specificate în prezentul caiet de sarcini:

- design-ul și dezvoltarea interfeței publice a platformei;
- implementarea și integrarea componentelor necesare calculului și furnizării noilor indici de calitate a aerului;
- instalarea și configurarea platformei dezvoltate;
- instruirea personalului desemnat de Beneficiar pentru administrarea și utilizarea platformei livrate;
- Implementarea și validarea furnizării noilor indici către aplicația mobilă existentă:  
-Google Play: <https://play.google.com/store/apps/details?id=ro.calitateaer.calitateaer>  
-App Store: <https://apps.apple.com/ro/app/calitateaer/id1610513317>
- asigurarea serviciilor de garanție și suport tehnic pentru o perioadă de 12 de luni de la livrarea platformei dezvoltate.

În derularea contractului, activitatea Contractantului va fi desfășurată având în vedere următoarele principii:

- i. Contractantul va acționa în interesul Beneficiarului pe durata derulării contractului, în condițiile și limitele prevăzute în documentația aferentă procedurii de atribuire;
- ii. Contractantul va urmări realizarea obiectivelor proiectului prin utilizarea eficientă a resurselor necesare implementării soluției propuse.

### **3.2.1 Cerințe privind serviciile de implementare**

Achizitorul va asigura Prestatorului facilitățile și informațiile necesare implementării contractului, în conformitate cu prevederile legale aplicabile.

Achizitorul solicită ca livrarea platformei dezvoltate să fie însoțită de servicii de implementare și management de proiect corespunzătoare, necesare realizării activităților și obiectivelor contractului.

Prestatorul va descrie în cadrul ofertei modul general de organizare și derulare a activităților aferente implementării proiectului.

În cadrul proiectului vor fi parcurse minim următoarele etape:

- analiza situației existente la Beneficiar, inclusiv a componentelor și funcționalităților existente ale platformei actuale;
- dezvoltarea, configurarea și integrarea soluției oferite conform cerințelor proiectului;
- instalarea și configurarea platformei dezvoltate în cadrul proiectului, în infrastructura pusă la dispoziție pentru implementare;
- testarea și validarea funcționalităților implementate și a integrării cu componentele existente;
- punerea în funcțiune și intrarea în producție a platformei dezvoltate;
- instruirea personalului desemnat de Beneficiar;
- furnizarea codului sursă aferent componentelor dezvoltate în cadrul proiectului;
- asigurarea serviciilor de garanție și suport tehnic pentru o perioadă de 12 de luni de la livrare.

Soluția va include și un modul minimal de administrare a conținutului (CMS open-source de tip Headless sau echivalent), ca parte a noii interfețe.

Administrarea conținutului public va fi realizată prin CMS-ul open-source de tip Headless sau echivalent, cu respectarea cerințelor minime privind rolurile, editarea paginilor, meniurilor, documentelor, știrilor și alertelor, etc.

CMS open-source de tip Headless sau echivalent propus va fi realizat pe o arhitectură modulară, care să permită dezvoltarea și extinderea ulterioară a platformei livrate prin adăugarea de noi module, funcționalități și componente, în funcție de necesitățile Beneficiarului.

Soluția propusă poate utiliza tehnologii și framework-uri web moderne precum: React; Vue.js; Angular; Leaflet; OpenLayers; Node.js; Spring Boot; .NET, sau echivalent.

CMS-ul open-source de tip Headless sau echivalent propus trebuie să poată fi administrat și utilizat de către Achizitor fără obligația achitării unor taxe recurente, abonamente sau licențe periodice. Costurile aferente dezvoltărilor ulterioare, suportului tehnic post-garanție, mentenanței evolutive, găzduirii sau altor servicii solicitate separat de Beneficiar nu sunt considerate costuri de licențiere ale soluției.

Prestatorul va indica în mod clar în Registrul Componentelor Software Utilizate, regimul de licențiere al tuturor componentelor software utilizate, eventualele costuri asociate, condițiile de utilizare pe termen lung, precum și orice dependențe care ar putea genera costuri suplimentare pentru Beneficiar pe durata exploatării soluției.

Soluția implementată, inclusiv toate componentele necesare îndeplinirii cerințelor funcționale și tehnice prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini, trebuie să poată fi utilizată de Beneficiar fără obligația achitării unor taxe recurente, abonamente sau licențe periodice, iar Prestatorul va confirma aceste aspecte în Registrul Componentelor Software Utilizate.

Componentele software livrate și evidențiate în Registrul Componentelor Software Utilizate trebuie să fie conforme cu informațiile prezentate în acest sens de Ofertant în cadrul propunerii tehnice.

Prestatorul va avea în vedere dimensionarea corespunzătoare a echipei și a resurselor necesare pentru realizarea activităților și livrabilelor aferente contractului.

Prestatorul poate suplimenta resursele alocate activităților pe durata implementării contractului, fără modificarea valorii ofertei financiare.

### **3.2.1.1 Management de proiect**

Îndeplinirea obiectivelor proiectului presupune realizarea activităților și livrabilelor contractului în condițiile de timp, buget și calitate stabilite.

Ofertantul va descrie în cadrul propunerii tehnice activitățile principale, organizarea echipei și modul de coordonare a activităților aferente contractului.

**Astfel, propunerea tehnică va include minim:**

- prezentarea generală a modului de organizare și derulare a activităților aferente implementării proiectului care să includă descrierea principalelor etape și activități;
- planificarea generală a activităților sub forma unui Gantt Chart;
- organizarea echipei de proiect și rolurile experților implicați;
- livrabilele rezultate în cadrul proiectului;
- modalitatea generală de comunicare și colaborare cu Beneficiarul.

Astfel, planul de proiect prezentat în oferta tehnică a ofertanților va include principalele etape, activități și repere (milestones) necesare implementării soluției propuse însoțite de Gantt Chart.

**Implementarea proiectului se va organiza astfel:**

- managementul proiectului se va realiza în mod minimal prin ședințe de progres bilunare, desfășurate exclusiv online (videoconferință).
- raportarea stadiului activităților se va face în mod minimal prin informări scurte pe email, corelate cu momentele cheie din planul de proiect (Gantt).

Organizarea specificată anterior va fi asumată explicit de ofertanți în oferta tehnică.

#### **3.2.1.1.1 Resurse umane și materiale**

Prestatorul va asigura toate resursele materiale și software necesare realizării activităților aferente contractului, inclusiv pentru activitățile de analiză, dezvoltare, configurare, integrare și testare.

Toate instrumentele software utilizate pentru realizarea activităților și livrabilelor aferente contractului vor fi licențiate conform prevederilor legale aplicabile.

În vederea implementării cu succes a contractului, ofertantul va organiza și va pune la dispoziția autorității contractante o echipă de experți, coordonată de managerul de proiect, care, prin atribuțiile și pregătirea lor, vor realiza execuția tuturor activităților care trebuie realizate în cadrul contractului.

Prestatorul se obligă să păstreze, atât el cât și resursele umane propuse, confidențialitatea asupra informațiilor primite de la Beneficiar pe parcursul derulării contractului și asupra rezultatelor obținute în executarea contractului.

Rolurile experților care trebuie să compună minimal echipa de implementare a prestatorului sunt prezentate în continuare împreună cu atribuțiile principale ale acestora în cadrul contractului.

### **Echipa de proiect**

#### **a) Manager de proiect**

Responsabilitățile Managerului de proiect includ următoarele activități specifice, care trebuie realizate în conformitate cu cerințele funcționale și de utilizare prevăzute în Caietul de sarcini:

- Gestionează echipa de experți și este responsabil de derularea contractului;
- Alcătuirea calendarului de activități corelat cu contractul de prestări servicii și anexele acestuia, disponibilitatea personalului Achizitor și resursele disponibile din partea Prestatorului;
- Impunerea, monitorizarea calendarului de activități către grupul gestionat;
- Propunerea, acolo unde este cazul, a modificărilor care se impun cu privire la calendarul de activități, (re)alocarea resurselor sau modificarea termenelor;
- Menținerea relației cu toate părțile angrenate în lucrul la proiect precum și cu echipa de management a proiectului;
- Coordonarea procesului de asamblare, documentare și livrare a codului sursă complet și neobfuscat pentru toate componentele web dezvoltate sau modificate (noua interfață frontend, modulele backend și CMS-ul), asigurând conformitatea acestuia cu versiunea finală instalată în mediul de producție al Beneficiarului;
- Coordonarea livrării codului sursă mobil: Trebuie să includă în planul de proiect (Gantt) termenele pentru predarea modificărilor realizate asupra aplicațiilor mobile sub formă de cod sursă neobfuscat, conform cerinței generale din surse;
- Managementul versiunilor: Să asigure sincronizarea lansării noii metodologii de calcul pe web simultan cu actualizarea în magazinele de aplicații (App Store/Google Play).
- Responsabil cu raportarea privind derularea contractului.

Expertul propus trebuie să îndeplinească minim următoarele cerințe de studii, experiență și cunoștințe:

- studii superioare, absolvite cu diplomă de licență în domeniul informatică/matematică-informatică/ cibernetică/ informatică economică/ tehnologia informației/ calculatoare/ automată/ ingineria sistemelor sau similar
- cunoștințe în managementul proiectelor dovedite prin certificări recunoscute la nivel național/internațional
- experiență profesională în cadrul a cel puțin unui contract/proiect în care a desfășurat activități similare.

Se impune cel puțin o persoană pentru managementul proiectului, sprijinită dacă va fi cazul de resurse nenominalizate în ofertă.

Demonstrarea studiilor, experienței și cunoștințelor solicitate mai sus, se realizează astfel:

- Pentru demonstrarea studiilor se va prezenta o copie după diploma de licență semnată olograf de expert cu mențiunea „conform cu originalul” sau după adeverința care ține loc de diplomă, eliberată de instituția de învățământ, semnată olograf de expert cu mențiunea „conform cu originalul”;
- Pentru demonstrarea experienței expertului, se vor prezenta:
  - Recomandare/recomandări de la beneficiarii proiectelor implementate din care să reiasă experiența similară solicitată;

**și/sau**

- Copii ale proceselor verbale de recepție ale proiectelor implementate din care să reiasă experiență similară solicitată;

Proiectele respective care atestă experiența expertului trebuie menționate și în CV-ul expertului.

- Pentru demonstrarea cunoștințelor necesare ale expertului, se vor prezenta:
  - CV-ul în limba română care să conțină certificările/diplomele/atestatele dobândite de expert, relevante pentru îndeplinirea cerințelor;
  - și
  - Copii după certificat/diplomă/atestare recunoscută național sau internațional în domeniului managementelor proiectelor, semnată olograf de expert cu mențiunea „conform cu originalul”.

#### **b) Frontend/WebGIS developer**

Responsabilitățile Expertului Frontend/WebGIS developer includ următoarele activități specifice, care trebuie realizate în conformitate cu cerințele funcționale și de utilizare prevăzute în Caietul de sarcini:

- Dezvoltarea și configurarea interfeței publice a platformei;
- Implementarea componentelor frontend necesare funcționării platformei;
- Implementarea hărților interactive și a reprezentărilor geospațiale;
- Implementarea integrării frontend cu serviciile web;
- Participarea la activitățile de testare funcțională și de performanță;
- Participarea la instalarea și configurarea platformei dezvoltate în infrastructura Beneficiarului;
- Participarea la elaborarea documentației tehnice și instruirea utilizatorilor;
- Realizarea și implementarea interfeței grafice și a componentelor UI/UX aferente platformei dezvoltate;
- Testare Cross-Platform și Cross-Browser;
- Actualizarea componentelor grafice ale aplicațiilor mobile: Să aibă capacitatea de a interveni pe componentele grafice ale aplicațiilor mobile existente pentru a implementa noile „coduri de culori intuitive” și legende, asigurând consistența vizuală între site-ul responsive și aplicația nativă;

Expertul propus trebuie să îndeplinească minim următoarele cerințe de studii, expertiză și cunoștințe:

- Studii universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniul informatică/ matematică-informatică/ cibernetică/ informatică economică/ tehnologia informației/ calculatoare/ automatică/ ingineria sistemelor sau similar;
- Experiență profesională în cadrul a cel puțin unui contract/proiect de dezvoltare sau implementare aplicații web/platforme software;
- Cunoștințe privind dezvoltarea aplicațiilor web frontend și consumul serviciilor REST API;
- Cunoștințe privind implementarea hărților interactive și integrarea componentelor GIS în aplicații web;
- Cunoștințe privind realizarea interfețelor web responsive și implementarea componentelor UI/UX pentru aplicații web.

Se impune cel puțin un Expert Frontend/WebGIS developer, sprijinit, dacă va fi cazul, de resurse nenominalizate în ofertă.

Deoarece nu întotdeauna un expert frontend developer poate fi și un expert webGIS developer, prin excepție, cunoștințele privind implementarea hărților interactive și integrarea componentelor GIS în aplicații web pot fi asigurate de unul dintre ceilalți experți nominalizați în cadrul echipei de proiect sau de un al patrulea expert propus în echipa de proiect.

În această situație, Ofertantul va descrie explicit în propunerea tehnică modul de distribuire a responsabilităților și competențelor între experții propuși.

De asemenea, în cazul ofertării unui al patrulea expert, acesta va prelua din responsabilitățile enumerate la expertul frontend/WebGIS developer, după cum urmează:

- Implementarea hărților interactive și a reprezentărilor geospațiale;
- Actualizarea componentelor grafice ale aplicațiilor mobile: Să aibă capacitatea de a interveni pe componentele grafice ale aplicațiilor mobile existente pentru a implementa noile „coduri de culori intuitive” și legendele, asigurând consistența vizuală între site-ul responsive și aplicația nativă.

Totodată, în acest caz expertul propus trebuie să îndeplinească minim aceleași cerințe de studii și expertiză, și anume:

- Studii universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniul informatică/ matematică-informatică/ cibernetică/ informatică economică/ tehnologia informației/ calculatoare/ automatică/ ingineria sistemelor sau similar;
- Experiență profesională în cadrul a cel puțin unui proiect/contract de dezvoltare sau implementare aplicații web/platforme software

De asemenea, acest expert va trebui să îndeplinească minim următoarele cerințe de cunoștințe:

- Cunoștințe privind implementarea hărților interactive și integrarea componentelor GIS în aplicații web.

Demonstrarea studiilor, experienței și cunoștințelor solicitate mai sus, se realizează astfel:

- Pentru demonstrarea studiilor se va prezenta o copie după diploma de licență semnată olograf de expert cu mențiunea „conform cu originalul” sau după adeverința care ține loc de diplomă, eliberată de instituția de învățământ, semnată olograf de expert cu mențiunea „conform cu originalul”;

- Pentru demonstrarea experienței expertului, se vor prezenta:

- Recomandare/recomandări de la beneficiarii proiectelor implementate (instituții publice sau companii private) din care să reiasă experiența similară solicitată;

**și/sau**

- Copii ale proceselor verbale de recepție ale proiectelor implementate din care să reiasă experiență similară solicitată;

Proiectele respective care atestă experiența expertului trebuie menționate și în CV-ul expertului.

- Pentru demonstrarea cunoștințelor necesare ale expertului, se vor prezenta:

- CV-ul în limba română care să conțină certificările/diplomele/atestatele relevante pentru îndeplinirea cerințelor, dobândite de expert, proiectele la care a participat și linkurile aferente proiectelor disponibile public la care a participat la implementare, etc;

**și**

- Recomandări, certificate de bună execuție sau alte documente justificative emise de beneficiari (instituții publice sau entități private), din care să rezulte implicarea expertului în activități specifice dezvoltării aplicațiilor web frontend și a consumului serviciilor REST API, implementării componentelor GIS și realizării interfețelor web responsive și

a implementării componentelor UI/UX, în cadrul unuia sau mai multor proiecte similare (separate după caz, dacă se ofertează doi experți, unul frontend și unul webGI developer) Proiectele respective care atestă cunoștințele expertului trebuie menționate și în CV-ul expertului.

### **c) Expert Backend Developer**

Responsabilitățile Expertului Backend Developer includ următoarele activități specifice care trebuie realizate în conformitate cu cerințele funcționale și de utilizare prevăzute în Caietul de sarcini::

- Analiza infrastructurii backend existente și a serviciilor disponibile;
- Implementarea și configurarea componentelor backend necesare proiectului;
- Implementarea mecanismelor necesare calculului și furnizării noilor indici de calitate a aerului;
- Implementarea serviciilor necesare furnizării datelor către frontend;
- Integrarea componentelor backend cu serviciile și sursele de date existente;
- Implementarea funcționalităților backend necesare componentelor administrative ale platformei dezvoltate;
- Adaptarea API pentru Mobile: Să asigure compatibilitatea noilor endpoint-uri de calcul al indicilor cu structura de date așteptată de aplicațiile mobile existente;
- Să implementeze mecanisme de cache specifice pentru mobil, reducând traficul de date și apelurile repetitive pentru a asigura timpi de răspuns corespunzători pe dispozitive mobile;
- Participarea la activitățile de testare funcțională și de performanță;
- Participarea la instalarea și configurarea soluției în infrastructura Beneficiarului;
- Participarea la elaborarea documentației tehnice și instruirea utilizatorilor.

Expertul propus trebuie să îndeplinească minim următoarele cerințe de expertiză și cunoștințe:

- Studii universitare absolvite cu diplomă de licență în domeniul informatică/ matematică-informatică/ cibernetică/ informatică economică/ tehnologia informației/ calculatoare/ automatică/ ingineria sistemelor sau similar;
- Experiență profesională în cadrul a cel puțin unui proiect/contract de dezvoltare sau implementare aplicații software/platforme web;
- Cunoștințe privind dezvoltarea componentelor backend utilizând tehnologii web moderne;
- Cunoștințe privind implementarea serviciilor web pentru comunicarea cu aplicații web frontend, aplicații mobile și servicii informatice externe;
- Cunoștințe privind implementarea și configurarea sistemelor de administrare a conținutului (CMS);

Se impune cel puțin un Expert Backend Developer, sprijinit, dacă va fi cazul, de resurse nenominalizate în ofertă.

Demonstrarea studiilor, experienței și cunoștințelor solicitate mai sus, se realizează astfel:

- Pentru demonstrarea studiilor se va prezenta o copie după diploma de licență semnată olograf de expert cu mențiunea „conform cu originalul” sau după adeverința care ține loc de diplomă, eliberată de instituția de învățământ, semnată olograf de expert cu mențiunea „conform cu originalul”;

- Pentru demonstrarea experienței expertului, se vor prezenta:

- Recomandare/recomandări de la beneficiarii proiectelor implementate (instituții

publice sau companii private) din care să reiasă experiența similară solicitată;

**și/sau**

- Copii ale proceselor verbale de recepție ale proiectelor implementate din care să reiasă experiență similară solicitată;

Proiectele respective care atestă experiența expertului trebuie menționate și în CV-ul expertului.

- Pentru demonstrarea cunoștințelor necesare ale expertului, se vor prezenta:

- CV-ul în limba română care să conțină certificările/diplomele/atestatele relevante pentru îndeplinirea cerințelor, dobândite de expert, proiectele la care a participat și linkurile aferente proiectelor disponibile public la care a participat la implementare, etc;

**și**

- Recomandări, certificate de bună execuție sau alte documente justificative emise de beneficiari (instituții publice sau entități private), din care să rezulte implicarea expertului în activități specifice dezvoltării componentelor backend, implementării serviciilor web, integrării acestora cu aplicații web și aplicații mobile prin intermediul API-urilor, precum și implementării și configurării sistemelor de administrare a conținutului (CMS), în cadrul unuia sau mai multor proiecte similare.

Proiectele respective care atestă cunoștințele expertului trebuie menționate și în CV-ul expertului.

Echipa de experți va asigura, prin atribuțiile specifice experților de Backend și Frontend, inclusiv implementarea cerințelor vizând actualizarea și optimizarea serviciilor de date și a interfeței grafice pentru aplicațiile mobile existente, în vederea alinierii acestora la noua metodologie de calcul a indicilor și la designul unitar al platformei dezvoltate.

Activitățile de testare, validare funcțională, performanță, instruire și implementare a măsurilor de securitate web vor fi asigurate de echipa tehnică de implementare, conform responsabilităților asociate fiecărui rol și cerințelor prevăzute în Caietul de sarcini.

Nici un expert propus nu trebuie să se afle în vreun conflict de interese cu responsabilitățile asigurate și/sau cu activitățile pe care le va desfășura în cadrul contractului. În plus, pe toată durata de implementare a contractului, Prestatorul va lua toate măsurile necesare pentru a preveni orice situație de natură să compromită realizarea cu imparțialitate și obiectivitate a activităților desfășurate pentru realizarea obiectivelor contractului.

În cazul în care certificatele/diplomele/documentele care confirmă experiența profesională indicată sunt emise în altă limbă decât româna, acestea vor fi transmise în limba de origine, în copie, semnată olograf de expert cu mențiunea “conform cu originalul”.

**În situația în care sunt propuși experți care nu sunt angajați ai Ofertantului**, pentru fiecare astfel de expert se va prezenta, odată cu oferta, o **Declarație de disponibilitate, completată și semnată de expertul nominalizat**, prin care acesta își exprimă acordul de a participa la implementarea contractului, în cazul atribuirii acestuia Ofertantului.

În situația în care este necesară înlocuirea unui expert pe perioada implementării contractului, Prestatorul va notifica Beneficiarul cu minimum 10 zile calendaristice înainte de data propusă pentru înlocuire și va transmite documentele justificative aferente noului expert.

Expertul propus pentru înlocuire trebuie să îndeplinească cerințele minime solicitate pentru expertul înlocuit, inclusiv condițiile privind calificările, experiența profesională și inexistența conflictelor de interese.

Beneficiarul are dreptul de a respinge motivat expertul propus în cazul în care acesta nu îndeplinește cerințele prevăzute în documentația de atribuire.

Prestatorul, în desfășurarea activității sale, este obligat să respecte legislația specifică privind protecția muncii.

Propunerea tehnică va fi însoțită de Declarația prin care ofertantul să confirme că la elaborarea ofertei, a ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii, care sunt la nivel național, precum și că le va respecta pe parcursul îndeplinirii contractului de servicii.

#### **3.2.1.1.2 Asigurarea calității**

Asigurarea calității va fi demonstrată prin respectarea standardelor de dezvoltare web moderne și prin validarea directă a livrabilelor de către Beneficiar în etapa de testare și acceptanță (UAT). Nu este necesară prezentarea unei metodologii separate de asigurare a calității în cadrul propunerii tehnice, aceasta fiind considerată implicită prin respectarea specificațiilor tehnice, a termenului de execuție de 3 luni și a bunei funcționări a platformei livrate pe toate tipurile de dispozitive.

#### **3.2.1.1.3 Analiza și proiectarea platformei**

Etapă de analiză și proiectare va include analiza platformei existente, a componentelor și funcționalităților actuale, precum și definirea arhitecturii generale a soluției propuse și a integrărilor necesare implementării platformei dezvoltate în cadrul acestui proiect.

În prima etapă a contractului, Prestatorul va realiza analiza detaliată a infrastructurii și a serviciilor disponibile, etapă ce se va finaliza cu predarea Documentului de Specificații Tehnice și Arhitectură (Solution Design).

Acest document va detalia implementarea următoarelor componente cheie:

- Integrare Frontend-API: Modul de conectare a noii interfețe web cu serviciile de date existente;
- Arhitectură de Integrare și Administrare: Definirea schemei de Reverse Proxy (pentru accesul unitar la rapoartele legacy sub URL-ul [calitateaer.ro/rapoarte/](http://calitateaer.ro/rapoarte/)) și structura tabelară a noului CMS pentru configurarea manuală a hărților tematice A3;
- Strategie Mobile: Descrierea modului de adaptare a serviciilor backend și a API-urilor utilizate de aplicațiile mobile pentru furnizarea noilor indici, precum și a eventualelor modificări necesare aplicațiilor mobile pentru afișarea corectă a acestora.

#### **Cerință pentru oferta tehnică:**

- ✓ Ofertantul va confirma asumarea calendarului de realizare a analizei și livrarea documentului Solution Design în prima lună de contract, fără a fi necesară detalierea arhitecturii în faza de ofertare.
- ✓ Soluția propusă va avea în vedere asigurarea unei funcționări stabile și a unor performanțe corespunzătoare pentru utilizarea normală a platformei care se dezvoltă în cadrul acestui proiect și accesarea funcționalităților publice și componentelor administrative ale acesteia.

#### **3.2.1.1.4 Dezvoltarea platformei**

Ofertantul va descrie metodologia generală utilizată pentru activitățile de dezvoltare, configurare, integrare și testare internă aferente platformei oferite (inclusiv modificările aduse platformelor mobile calitateaer.ro).

Oferta va include descrierea activităților de dezvoltare și configurare propuse, instrumentele utilizate și livrabilele rezultate în urma implementării soluției.

Descrierea va include:

- prezentarea generală a etapelor de dezvoltare și configurare;
- instrumentele și tehnologiile utilizate;
- descrierea activităților de integrare cu serviciile și componentele existente;
- descrierea livrabilelor rezultate în urma activităților de dezvoltare.

Activitățile de dezvoltare vor avea în vedere reutilizarea, după caz, a componentelor și serviciilor existente ale platformei actuale, precum și implementarea componentelor necesare noii interfețe frontend și funcționalităților aferente calculului și furnizării indicilor de calitate a aerului.

#### **3.2.1.1.5 Implementarea platformei dezvoltate**

Ofertantul va realiza implementarea și configurarea platformei dezvoltate pe infrastructura hardware și software pusă la dispoziție de Beneficiar precum și actualizările aduse aplicațiilor mobile.

Oferta va include descrierea mediului de găzduire necesar, inclusiv cerințele minime privind resursele hardware și software necesare funcționării platformei care se dezvoltă în proiect.

Ofertantul va descrie metodologia de implementare și activitățile necesare punerii în funcțiune a platformei dezvoltate, în mediul de producție.

Ofertantul va prezenta livrabilele rezultate în urma activităților de implementare, precum și descrierea generală a conținutului acestora.

Descrierea va include minim:

- activitățile generale de instalare și configurare;
- activitățile de integrare cu infrastructura și serviciile existente;
- condițiile generale necesare punerii în funcțiune;
- descrierea livrabilelor rezultate în urma activităților de implementare.

#### **3.2.1.1.6 Testarea platformei dezvoltate**

##### **Cerințe privind testarea și acceptanța**

În cadrul propunerii tehnice, testarea se va rezuma la o singură etapă de Acceptanță (UAT), realizată împreună cu Beneficiarul, care va fi implementată după semnarea contractului de ofertant devenit Prestator și după instalarea platformei.

Aceasta va urmări exclusiv:

- (1) corectitudinea calculului noilor indici conform metodologiei,
- (2) funcționarea integrării cu rapoartele legacy prin Reverse Proxy,
- (3) afișarea corectă a datelor pe web și mobil, și
- (4) funcționarea CMS-ului

Prestatorul va realiza activitățile de testare necesare validării funcționalităților implementate și integrării acestora cu componentele existente ale platformei care nu se modifică.

Planul de testare și scenariile aferente vor fi elaborate de Prestator și agreeate împreună cu Beneficiarul înaintea etapelor de testare și acceptanță.

Beneficiarul, cu suportul Prestatorului, va participa la activitățile de testare și validare a funcționalităților livrate.

Astfel, testarea va urmări verificarea:

- funcționării corecte a funcționalităților implementate;
- integrării cu serviciile și componentele existente;
- validării fluxurilor de date și a afișării informațiilor în interfața publică;
- gestionării erorilor și a validărilor de bază;
- funcționării generale a platformei dezvoltate în condiții normale de utilizare.

#### **3.2.1.1.7 Intrarea în producție**

Prestatorul va asigura asistența tehnică necesară pentru migrarea noii interfețe pe domeniul principal și publicarea actualizărilor mobile. Pe o perioadă de 30 de zile de la lansare, Prestatorul va oferi suport operativ pentru remedierea eventualelor erori de afișare sau de calcul identificate în mediul de producție. Nu este necesară prezentarea unei analize de fezabilitate în ofertă sau a unui raport final de asistență separat, confirmarea funcționării fiind parte din procesul de acceptanță.

Prestatorul va asigura toate activitățile tehnice necesare publicării actualizărilor aplicațiilor mobile existente și va acorda suport Beneficiarului pe întreaga durată a procesului de publicare în magazinele de aplicații, până la disponibilitatea versiunilor actualizate pentru utilizatorii finali.

#### **3.2.1.1.8 Instruirea utilizatorilor**

Oferta trebuie să includă sesiuni de instruire pentru personalul Beneficiarului privind utilizarea și administrarea platformei implementate precum și a actualizărilor aduse aplicațiilor mobile. Prestatorul va asigura instruirea a minimum 2 persoane desemnate de Beneficiar pentru utilizarea și administrarea platformei dezvoltate în cadrul acestui proiect.

Prestatorul va asigura o singură sesiune de instruire online, de maximum 4 ore, pentru cele 2 persoane desemnate. Tematica va fi limitată la: administrarea conținutului prin CMS și configurarea manuală/tabelară a hărților tematice A3. Manualul de utilizare și administrare va servi drept suport de curs.

La finalul instruirii, Prestatorul va livra un Raport de instruire.

#### **3.2.1.1.9 Garanție și suport**

Se vor include în ofertă servicii de suport și garanție pe o perioadă de 12 de luni de la intrarea în producție a platformei livrate și a actualizărilor aduse aplicațiilor mobile.

Serviciile de garanție și suport vor include, după caz, activități de integrare a componentei frontend cu servicii web furnizate de aplicații dezvoltate ulterior de Beneficiar, în limita funcționalităților și arhitecturii soluției implementate.

Prestatorul va asigura servicii de suport de nivel 2 și 3, în zilele lucrătoare, în intervalul orar 08:00 – 16:00, pentru incidentele de funcționare aferente platformei livrate.

Nu sunt acceptate alte intervale orare pentru asigurarea serviciilor de suport, deoarece intervalul orar solicitat mai sus acoperă programul de lucru al Beneficiarului.

Prestatorul va pune la dispoziția Beneficiarului documentația necesară utilizării și administrării platformei livrate.

Pentru gestionarea activităților de suport și raportarea incidentelor, Prestatorul va pune la dispoziția Beneficiarului un mecanism de comunicare și înregistrare a solicitărilor de suport.

Soluția de suport va permite minim:

- înregistrarea solicitărilor de suport;

- urmărirea statusului solicitărilor;
- clasificarea incidentelor în funcție de severitate;
- evidența timpilor de răspuns și rezolvare.

Ofertanții vor prezenta descrierea generală a activităților și livrabilelor aferente perioadei de garanție și suport.

### **3.2.2 Termen de livrare**

Termenul de prestare a serviciilor (livrarea platformei dezvoltate și a actualizării aplicațiilor mobile și serviciilor de instruire) este de maxim **3 luni** de la intrarea în vigoare a contractului. Furnizorul va livra toate componentele necesare implementării și punerii în funcțiune a soluției aferente proiectului.

#### **Livrabile:**

Prestatorul va preda următoarele 4 Pachete de Livrabile consolidate:

1. Pachet Software Complet: Include interfața web frontend (A1, A4-A8, unde A8 este orientativ), modulele backend și CMS-ul (B1-B3), componentele cartografice (A2-A3) și actualizările API pentru mobil (C1-C4), toate instalate și configurate pe infrastructura Beneficiarului;
2. Pachet Cod Sursă: Cuprinde tot codul sursă neobfuscă pentru componentele noi (web/backend) și pentru modificările aduse aplicațiilor mobile (C3), împreună cu fișierele de configurare necesare funcționării soluției. Codul sursă va fi însoțit de instrucțiuni de instalare, configurare și compilare/deployment;
3. Pachet Documentație Unificată: Cuprinde Manualul de utilizare și administrare (necesar și pentru instruire), Documentul de Specificații Tehnice și Arhitectură (Solution Design) rezultat în urma etapei de analiză și Registrul Componentelor Software Utilizate;
4. Dosarul de Acceptanță: Include scenariile de testare aprobate și Raportul de Testare (UAT) care atestă validarea funcționalităților implementate și a integrării cu serviciile existente precum și raportul testelor de performanță.

**Recepția finală se va realiza dacă sunt îndeplinite cumulativ următoarele criterii de acceptanță:**

- ✓ Platforma este instalată, funcționează conform cerințelor prezentului Caiet de sarcini, afișează indicii de calitate a aerului calculați conform noii metodologii și îndeplinește toate cerințele tehnice și funcționale prevăzute în prezentul Caiet de sarcini;
- ✓ Aplicațiile mobile existente afișează aceleași valori ale indicilor de calitate a aerului și aceleași clasificări ca platforma web, conform noii metodologii;
- ✓ Sistemul de administrare a conținutului (CMS) este funcțional, iar utilizatorii autorizați pot administra conținutul, utilizatorii, rolurile și celelalte funcționalități prevăzute în prezentul Caiet de sarcini;
- ✓ Integrarea modulelor existente prin mecanismul de tip Reverse Proxy este funcțională și respectă cerințele prevăzute în prezentul Caiet de sarcini.;
- ✓ Toată documentația prevăzută în secțiunea **Livrabile** a fost predată în formatele solicitate;
- ✓ Instruirea personalului Beneficiarului a fost realizată conform cerințelor prezentului Caiet de sarcini;
- ✓ Testele de acceptanță (UAT) și de performanță au fost finalizate cu succes și confirmate de Beneficiar.

### **3.2.3 Cerințe tehnice și funcționale platformă web calitateaer.ro**

#### **3.2.3.1 Cerințe generale minime**

Platforma propusă va fi proiectată și implementată cu respectarea cerințelor legale aplicabile privind protecția datelor cu caracter personal, securitatea informațiilor și securitatea cibernetică, precum și a politicilor și procedurilor interne ale Beneficiarului referitoare la tehnologia informației.

Interfața utilizator a platformei care se dezvoltă în cadrul proiectului va fi intuitivă, stabilă și ușor de utilizat.

Interfața utilizator va putea fi accesată utilizând browsere moderne compatibile cu sistemele de operare Windows 10 sau versiuni ulterioare, inclusiv:

- Mozilla Firefox;
- Microsoft Edge;
- Google Chrome;
- Safari.

Interfața utilizator va utiliza tehnologii web moderne bazate pe standarde deschise HTML5, CSS3 și JavaScript.

Oferta tehnică va include implementarea următoarelor cerințe minime privind optimizarea indexării conținutului public în motoarele de căutare (SEO):

- Generarea automată a unui fișier sitemap.xml actualizat, care va include paginile publice administrate prin CMS și va respecta formatul standard utilizat de principalele motoare de căutare;
- Existența unui fișier robots.txt configurat corespunzător, care să permită indexarea paginilor publice și să restricționeze accesul motoarelor de căutare la zonele administrative sau la alte resurse care nu trebuie indexate;
- Generarea automată a unor URL-uri descriptive și prietenoase (SEO friendly) pentru paginile publice administrate prin CMS, astfel încât acestea să fie ușor de înțeles de către utilizatori și să permită o indexare corespunzătoare de către motoarele de căutare;
- Administrarea, prin CMS, a titlului SEO (Meta Title) pentru fiecare pagină publică, independent de titlul afișat în conținutul paginii, în vederea optimizării afișării în motoarele de căutare;
- Administrarea, prin CMS, a descrierii SEO (Meta Description) pentru fiecare pagină publică, în vederea optimizării afișării acesteia în rezultatele motoarelor de căutare.

Soluția propusă va urmări reutilizarea, în măsura posibilului, a infrastructurii și serviciilor existente ale Beneficiarului, fără a necesita achiziția unor componente software sau infrastructuri suplimentare, cu excepția celor necesare implementării soluției oferite.

Ofertantul va include în cadrul soluției toate componentele software necesare funcționării componentelor dezvoltate în cadrul proiectului.

În cadrul propunerii tehnice, Ofertantul va prezenta regimul de licențiere al tuturor componentelor software propuse pentru implementarea soluției, inclusiv al componentelor open-source, comerciale și al eventualelor servicii terțe utilizate.

Ofertantul va preciza pentru fiecare componentă software propusă denumirea, rolul în cadrul soluției, tipul licenței, condițiile de utilizare și eventualele restricții asociate.

Ofertantul va demonstra că soluția oferită, inclusiv toate componentele necesare îndeplinirii cerințelor funcționale și tehnice prevăzute în prezentul Caiet de Sarcini, poate fi utilizată de Beneficiar fără obligația achitării unor taxe recurente, abonamente sau licențe periodice.

În cazul utilizării unor componente software sau servicii terțe care pot genera costuri suplimentare pentru Beneficiar pe durata exploatării soluției, Ofertantul va identifica în mod explicit aceste componente și va descrie impactul acestora asupra utilizării și administrării soluției.

### **3.2.3.2 Aliniere la strategii si legislație**

Pentru funcționalitățile platformei care implică prelucrarea datelor cu caracter personal (de exemplu formularele de contact, solicitările de acces la serviciile Webservice/API sau alte formulare similare), ofertantul prin soluția oferată va respecta prevederile Regulamentului (UE) 2016/679 (GDPR) astfel încât soluția pe care o implementează când devine prestator va asigura informarea utilizatorilor privind prelucrarea datelor cu caracter personal, conform legislației aplicabile.

Ofertanții vor trebui să prezinte modalitatea prin care soluțiile propuse sunt conforme standardelor DNSH, așa cum sunt prezentate în Regulamentul (UE) 2020/852 privind instituirea unui cadru care să faciliteze investițiile durabile

### **3.2.3.3 Cerințe tehnice generale componenta de prezentare (frontend)**

Componenta de prezentare (interfață publică) oferată aferente platformei care se dezvoltă în cadrul proiectului trebuie să îndeplinească minim următoarele cerințe tehnice:

- Va utiliza tehnologii web moderne și standarde deschise pentru dezvoltarea interfeței publice;
- Interfața utilizator va fi intuitivă, stabilă și ușor de utilizat;
- Accesul la funcționalitățile administrative va fi securizat prin utilizator și parolă;
- Va permite administrarea minimală a conținutului public;
- Va utiliza protocol HTTPS și certificatul SSL pus la dispoziție de Beneficiar;
- Va implementa măsuri uzuale de securizare a aplicațiilor web;
- Va utiliza tehnici responsive pentru adaptarea interfeței la dispozitive desktop și mobile;
- Interfața grafică va avea un design unitar la nivelul componentelor publice;
- Va permite integrarea cu servicii și aplicații externe prin API/webservice;
- Va fi realizată utilizând o arhitectură modulară.
- Platforma va respecta cerințele de accesibilitate aplicabile site-urilor web ale organismelor din sectorul public, conform legislației în vigoare.

### **3.2.3.4 Cerințe tehnice detaliate componenta de prezentare (frontend)**

A. Pagina principală (Dashboard principal)

Pagina principală va reprezenta interfața centrală a platformei care se dezvoltă în cadrul proiectului și va păstra structura generală și logica platformei actuale calitateaer.ro, într-o formă modernizată.

#### **A1. Antet și meniu principal**

- Antetul instituției.

Meniu principal (în ordine):

- Acasă
- Descriere
- Legislație
- Evaluare

- Monitorizare
- Gestionare
- Emisii
- Webservice
- Știri și Alerte

## **A2. Hartă principală de monitorizare a calității aerului (trebuie să apară implicit pe prima pagină la accesarea platformei dezvoltate în cadrul proiectului)**

Funcționalități minime:

1. Afișare hartă România
2. Afișare stații monitorizare
3. Simbolizare indicatori prin cod de culori
4. Funcție apropiere și depărtare hartă
5. Funcție deplasare pe hartă
6. Funcție selectare stație
7. Afișare informații și date asociate stației selectate, inclusiv în format tabelar și grafic.
8. Afișare legendă indicatori
9. Funcție Full Screen
10. Afișare scară grafică
11. Funcție căutare localitate/județ
12. Tooltip informații stație
13. Grupare automată stații (clustering)

Pentru a asigura o experiență de utilizare fluidă pe dispozitivele mobile și pentru a elimina costurile cu licențierea hărților comerciale, platforma care se dezvoltă în cadrul proiectului va înlocui vederile multiple (satelit/teren) utilizate pe actuala platformă, cu un fundal cartografic unic, optimizat și standardizat (OpenStreetMap sau echivalent), asigurând astfel un design unitar și o încărcare rapidă a hărții de monitorizare A2

Harta monitorizare (Hartă dinamică în timp real): Această componentă va fi alimentată în mod automat și exclusiv din stratul de servicii web (API REST) conectat la baza de date locală/modulele de recalcul automat al indicilor de calitate a aerului. Ea va reflecta automat starea curentă a indicatorilor de la stații pentru publicul larg.

## **A3. Hartă de evaluare a calității aerului și hartă de gestionare a calității aerului**

### **Funcționalități minime**

Arhitectura simplificată și configurabilitatea hărților tematice de Evaluare și Gestionare (Componentă GIS Minimală).

Pentru a asigura o implementare eficientă, optimizarea costurilor de dezvoltare și mentenanță și încadrarea în resursele bugetare stabilite, Harta de Evaluare a calității aerului și Harta de Gestionare a calității aerului vor fi proiectate sub forma unui sistem GIS minimal, izolat de datele în timp real.

Acestea vor funcționa ca hărți tematice interactive bazate pe grafică vectorială (format standard SVG sau librării de cartografiere frontend simplificate, de tip Leaflet.js sau echivalent, fără servere geospațiale dedicate), respectând următoarele cerințe tehnice și funcționale:

1. Mecanismul de funcționare în Frontend (Vizualizare Publică):

Utilizatorul public va putea selecta dintr-un meniu drop-down: Anul de raportare, Poluantul și, unde este cazul, Zona/Aglomerarea.

La selectarea filtrelor, harta vectorială a României (împărțită pe județe și localități care au peste 100000 locuitori) se va colora dinamic (ex. verde, galben, roșu) conform regimurilor sau claselor de gestionare alocate.

La acțiunea de tip hover (trecere cu mouse-ul) sau click pe o anumită regiune, va fi afișat un text de tip tooltip/infobox cu detalii descriptive (numele zonei, încadrarea administrativă, detalii legislative specifice).

## 2. Modulul de Administrare în CMS (Configurare tabelară în Backend):

Actualizarea datelor pentru aceste două hărți se va face exclusiv manual, prin noul CMS al platformei care se dezvoltă în cadrul proiectului, de către utilizatorii autorizați (Editori/Administratori), fără a necesita cunoștințe tehnice geospațiale.

Interfața de administrare va pune la dispoziție un formular simplu sau o structură tabelară în care, pentru fiecare poluant și an selectat, se pot mapa direct attributele zonelor:

- Asocierea unei culori/stări pentru fiecare județ/regiune din listă;
- Introducerea textului descriptiv care va apărea în căsuța de informații (tooltip) de pe site-ul public.

## A4. Integrarea funcționalităților existente de raportare

Funcționalitățile existente de generare și vizualizare a rapoartelor, realizate utilizând tehnologii Vaadin/Java și integrate în mod complex în platforma existentă, vor putea fi păstrate și integrate în noua platformă dezvoltată, prin URL dedicat și reverse proxy.

Nu se solicită redezvoltarea componentelor existente de raportare.

Integrarea se va realiza exclusiv la nivel de infrastructură (web server) prin configurarea regulilor de Reverse Proxy, fără nicio intervenție asupra codului sursă Java/Vaadin sau asupra interfeței grafice existente. Se va asigura doar rutarea URL-ului unificat (ex: calitate aer.ro/rapoarte/) și accesul public direct, eliminând complet necesitatea oricăror servicii de design (UI/UX) sau dezvoltare frontend pentru acest modul.

## A5. Footer platformă dezvoltată în proiect

Funcționalități minime:

1. Afișare denumire instituție;
2. Afișare informații copyright;
3. Afișare versiune platformă;
4. Link către pagina de contact;
5. Afișare politici și termeni de utilizare;
6. Afișare link-uri utile;
7. Adaptare automată pentru desktop și dispozitive mobile.

## A6. Cerințe UI (User Interface)

Funcționalități minime:

1. Design modern și unitar
2. Organizare clară a meniurilor
3. Coduri de culori intuitive
4. Componente responsive
5. Compatibilitate desktop/tabletă/mobil

## 6. Compatibilitate cu browsere moderne

### A7. Cerințe UX (User Experience)

Funcționalități minime:

1. Acces facil la funcționalități
2. Navigare intuitivă
3. Reducerea numărului de pași pentru acces informații
4. Funcționare corespunzătoare a hărților și componentelor interactive
5. Afișare notificări și mesaje informative
6. Afișare indicatori vizuali pentru încărcarea datelor
7. Platforma va include un mecanism de căutare globală a conținutului public, accesibil din toate paginile portalului, care va permite identificarea rapidă a informațiilor publicate în cadrul platformei.
8. Platforma va include un formular de feedback prin intermediul căruia utilizatorii pot transmite observații privind conținutul sau funcționarea platformei. Mesajele transmise vor fi expediate automat către una sau mai multe adrese de e-mail configurabile.

### A8. Model orientativ interfață grafică platformă dezvoltată în proiect

Imaginea prezentată are caracter orientativ și exemplificativ pentru structura generală, organizarea informațiilor și stilul vizual urmărit pentru interfața publică a platformei.

Soluția finală propusă de Ofertant poate diferii din punct de vedere al implementării grafice și tehnologice, cu respectarea cerințelor funcționale și tehnice prevăzute în Caietul de sarcini.

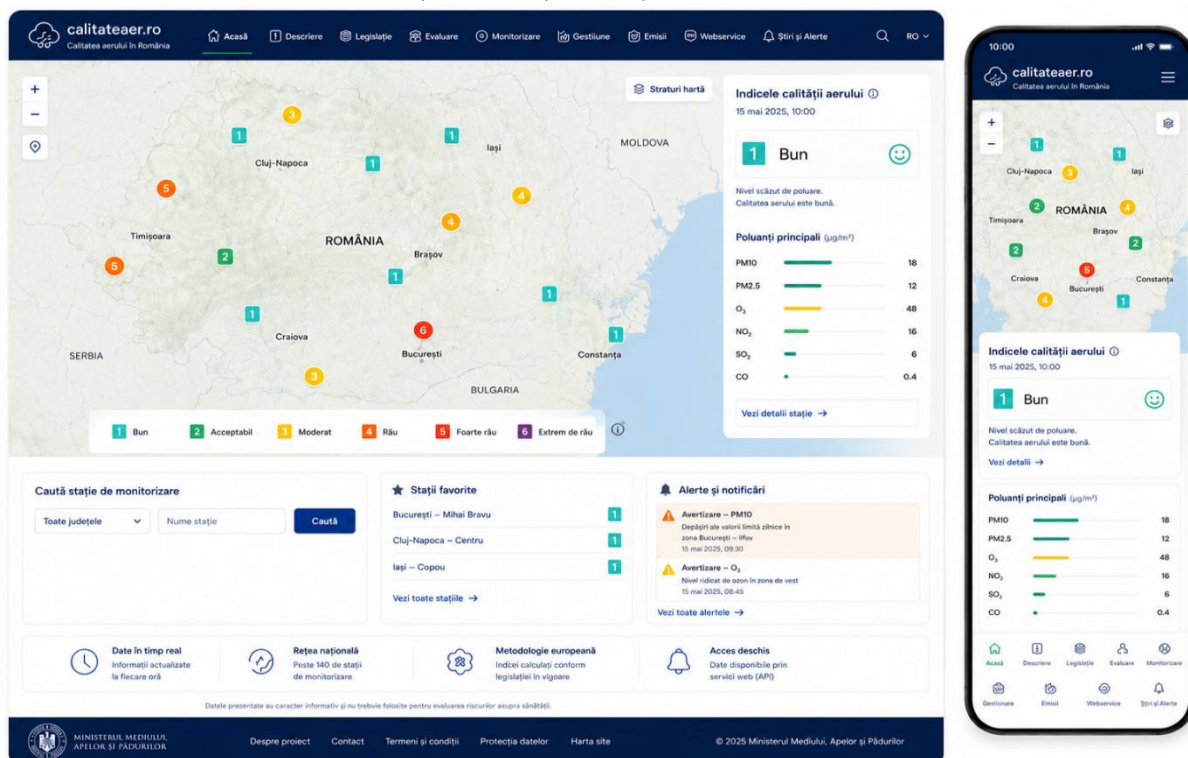


Fig. 1. – Exemplu orientativ interfață platformă dezvoltată

Prestatorul va asigura preluarea și publicarea în platformă dezvoltată în cadrul proiectului a conținutului public existent indicat de Beneficiar, în limita documentelor și materialelor puse la dispoziție de acesta într-un format reutilizabil.

## **B. Componenta backend**

Soluția va include implementarea componentelor backend necesare afișării noilor indici de calitate a aerului și funcționării noii interfețe web [www.calitateaer.ro](http://www.calitateaer.ro).

Serviciile și componentele existente ale platformei actuale vor putea fi reutilizate, după caz, urmând a fi dezvoltate funcționalitățile noi necesare implementării noilor cerințe funcționale.

### **B1. Descriere generală**

Principalele funcționalități backend aferente noii interfețe a platformei [www.calitateaer.ro](http://www.calitateaer.ro) care se dezvoltă în cadrul acestui proiect, vor viza:

- preluarea, furnizarea și afișarea indicilor de calitate a aerului necesari funcționării noii interfețe web pe baza datelor disponibile prin API existente;
- furnizarea configurațiilor și datelor necesare componentelor cartografice frontend;
- asigurarea compatibilității și integrării cu infrastructura și serviciile existente ale platformei actuale.
- includerea un sistem de management al conținutului (CMS) open-source, de tip Headless sau echivalent, care să permită gestionarea nativă a utilizatorilor, rolurilor de acces și a conținutului public, asigurând o arhitectură modernă, modulară și fără costuri de licențiere.

Componenta backend aferentă platforme care se dezvoltă în cadrul acestui proiect va asigura funcționalitățile și serviciile necesare operării noii interfețe web, cu posibilitatea reutilizării, după caz, a serviciilor și componentelor existente.

Lista detaliată a endpoint-urilor și documentația tehnică aferentă vor fi puse la dispoziția Prestatorului după semnarea contractului.

### **B2. Administrare utilizatori și roluri de acces**

Prestatorul va dezvolta și implementa o componentă backend dedicată administrării utilizatorilor, autentificării securizate și gestionării rolurilor de acces pentru modulele administrative ale platformei dezvoltate în cadrul proiectului. Această componentă va fi integrată în modulul mde administrare a conținutului (CMS)

#### **1. Cerințe privind platforma CMS care se dezvoltă în proiect:**

- Arhitectură: CMS-ul va avea o arhitectură modulară, permițând extinderea ulterioară a platformei prin adăugarea de noi funcționalități fără a afecta nucleul sistemului;
- Licențiere: Soluția propusă (ex: framework-uri de tip Headless CMS sau echivalent) trebuie să poată fi administrată de către Beneficiar fără obligația achitării unor taxe recurente, abonamente sau licențe periodice;
- Tehnologii: Se vor utiliza standarde deschise (HTML5, CSS3, JavaScript) și framework-uri moderne (ex: React, Vue.js, Node.js sau echivalent);
- Interoperabilitate: CMS-ul va pune la dispoziția componentelor frontend conținutul și configurațiile necesare prin intermediul unor API-uri standardizate.

#### **2. Funcționalități minime obligatorii pentru administrare: Sistemul de administrare va asigura cel puțin următoarele funcții pentru utilizatorii interni:**

- Autentificare securizată pe bază de email și parolă
- Mecanisme de schimbare și recuperare a parolei
- Administrarea conturilor de utilizator (creare, activare/dezactivare, gestionare profil)

- Organizarea și administrarea meniurilor și submeniurilor platformei dezvoltate
  - Publicarea și editarea conținutului paginilor (texte, știri, alerte) utilizând un editor de tip WYSIWYG
  - Funcționalitățile SEO ce țin de administrare din CMS precizate la cap. 3.2.3.1.
3. Sistemul de roluri (RBAC): Se vor implementa minim două niveluri de acces:
- Administrator: Deține acces complet la toate funcționalitățile administrative ale platformei dezvoltate;
  - Editor: Deține acces limitat strict la administrarea conținutului public și a configurărilor hărților tematice, conform drepturilor acordate de Administrator.
4. Interfața de configurare GIS Minimal (Hărți A3): CMS-ul trebuie să pună la dispoziția editorilor o interfață tabelară simplificată pentru gestionarea hărților de Evaluare și Gestionare. Aceasta va permite:
- Selectarea manuală, din liste derulante, a poluantului și a anului de raportare;
  - Asocierea directă a unei culori/stări (ex: verde, galben, roșu) pentru fiecare județ, Municipiul București și localitățile cu peste 100.000 de locuitori;
  - Completarea textelor informative (tooltip) aferente fiecărei zone geografice.
- Notă: Această activitate nu trebuie să necesite încărcarea de fișiere geospațiale complexe (de tip GeoJSON/KML sau echivalent) sau cunoștințe tehnice GIS avansate.
5. Regimul de acces și securitate:
- Acces Public: Accesul cetățenilor la dashboard-ul principal (A2), hărțile interactive (A3) și modulele de raportare va fi complet liber și nerestricționat, fără a fi condiționat de crearea unui cont (ca de altfel la întreaga interfață frontend)
  - Sesiune Unitară: Prestatorul va asigura corelarea sesiunilor administrative astfel încât drepturile de editor/administrator să fie recunoscute și la nivelul modulelor legacy integrate, fără conflicte tehnice;
  - Audit: Sistemul va asigura înregistrarea operațiunilor administrative relevante efectuate în platforma dezvoltată.

### **B3. Gestionare componente cartografice frontend**

Componenta backend va asigura funcționalitățile necesare furnizării și configurării componentelor cartografice prin intermediul modulului de administrare (CMS), urmărind o arhitectură simplificată de tip „GIS Minimal”. Prestatorul va implementa cel puțin următoarele mecanisme:

#### **1. Configurarea Hărților de Evaluare și Gestionare (A3):**

- Backend-ul va permite stocarea asocierilor între unitățile administrativ-teritoriale (cele 41 de județe, Municipiul București și localitățile cu peste 100.000 de locuitori) și atributele de stare (coduri de culori/regimuri) definite manual în CMS;
- Furnizarea acestor configurații către frontend se va realiza sub formă de obiecte de date ușoare (JSON sau echivalent), corelate cu poluantul și anul de raportare selectat de utilizator;

#### **2. Configurarea Hărții de Monitorizare (A2):**

- Asigurarea setărilor necesare funcționării hărții dinamice: definirea limitelor de zoom, activarea/dezactivarea funcției de grupare automată a stațiilor (clustering) și gestionarea elementelor de legendă pentru indicatorii monitorizați în timp real.

#### **3. Gestiunea fundalurilor cartografice:**

- Implementarea posibilității de a selecta și configura fundaluri cartografice de tip OpenStreetMap sau echivalent, asigurându-se că soluția aleasă nu generează taxe recurente sau licențe periodice pentru Beneficiar.
4. Furnizarea datelor pentru elementele informative (Tooltips):
- Backend-ul va gestiona baza de date cu textele descriptive și informative introduse manual în CMS de către editori, asigurând servirea rapidă a acestora către componentele frontend (infobox-uri/tooltips) la interacțiunea utilizatorului cu harta.
5. Optimizarea livrării datelor cartografice:
- Toate configurațiile cartografice vor fi furnizate prin servicii web optimizate (minificate), pentru a garanta „timp de răspuns corespunzător” pe toate tipurile de dispozitive (desktop/mobile) și pentru a reduce traficul de date necesar afișării componentelor grafice

#### **B4. Optimizare performanță**

Componenta backend va asigura funcționarea eficientă a platformei dezvoltate și furnizarea rapidă a datelor către componentele frontend (web și mobile) prin următoarele mecanisme obligatorii:

- Implementarea mecanismelor de cache la nivel de infrastructură: Se vor utiliza soluții de tip Reverse Proxy cache (ex: Nginx, Apache sau echivalent) sau In-memory cache (ex: Redis sau echivalent) pentru stocarea rezultatelor API și a configurațiilor CMS utilizate frecvent;
- Optimizarea payload-urilor de date: Serviciile web vor furniza datele într-un format optimizat (ex: JSON sau echivalent), asigurând „timp de răspuns corespunzător” pentru afișarea noilor indici pe toate tipurile de dispozitive;
- Eficientizarea interogărilor către sistemele existente: Se vor implementa mecanisme de limitare a apelurilor repetitive către bazele de date și serviciile web legacy, prin reutilizarea datelor procesate și stocate în cache.

### **C. Cerințe specifice pentru actualizarea și integrarea aplicațiilor mobile existente calitate aer.ro**

Această secțiune definește cerințele tehnice minime necesare pentru actualizarea aplicațiilor mobile existente, astfel încât acestea să utilizeze și să afișeze corect indicii de calitate a aerului calculați conform noii metodologii, fără a relua obligațiile generale privind livrarea codului sursă, testarea, documentația și garanția, prevăzute în capitolele dedicate ale prezentului Caiet de sarcini.

#### **C1. Implementarea noii metodologii de calcul și adaptarea API-urilor**

- Se vor adapta serviciile backend și API-urile utilizate de aplicațiile mobile astfel încât acestea să furnizeze valorile calculate conform noii metodologii de calcul a indicilor de calitate a aerului.
- Valorile, clasificările și informațiile afișate în aplicațiile mobile vor fi identice cu cele disponibile în platforma web.

#### **C2. Compatibilitatea aplicațiilor mobile**

- Se va verifica compatibilitatea aplicațiilor mobile existente cu serviciile backend și API-urile actualizate.

- În situația în care modificările implementate la nivelul backend-ului și al API-urilor nu sunt suficiente pentru afișarea corectă a noilor indici, se vor realiza modificările strict necesare în codul aplicațiilor mobile, fără afectarea funcționalităților existente.

### **C3. Actualizarea elementelor de prezentare**

- În măsura în care este necesar, se vor actualiza elementele grafice, culorile, legendele, denumirile și mesajele informative din aplicațiile mobile, astfel încât acestea să reflecte noua metodologie de calcul și să fie în concordanță cu informațiile afișate în platforma web.

### **C4. Rezultatul urmărit**

- La finalizarea implementării, aplicațiile mobile vor afișa aceleași valori ale indicilor de calitate a aerului, aceleași clasificări și aceeași semnificație a culorilor ca platforma web, utilizând datele furnizate prin serviciile backend și API-urile actualizate.

### **3.2.3.5 Cerințe privind securitatea**

Soluția implementată va respecta următoarele cerințele minime de securitate necesare funcționării și administrării platformei dezvoltate în cadrul acestui proiect:

- Implementarea mecanismelor necesare autentificării utilizatorilor și restricționării accesului la componentele administrative ale platformei;
- Protejarea comunicațiilor și schimbului de date între frontend, backend și serviciile existente;
- Respectarea politicilor și mecanismelor de securitate existente în infrastructura de implementare și operare a platformei;
- Înregistrarea operațiunilor administrative relevante efectuate în platformă.

Modulul de rapoarte Vaadin/Java rămâne o aplicație separată pe un server/URL dedicat, fiind necesară asigurarea unei experiențe de navigare fluidă, unitară și securizată pentru publicul larg, fără a condiționa accesul de crearea unui cont sau autentificare.

În acest sens, soluția tehnică va respecta următoarele condiții obligatorii:

- URL Unificat (Reverse Proxy): Din perspectiva vizitatorului și a browserului, modulul de rapoarte va fi integrat sub umbrela aceluiași domeniu principal (ex: prin configurarea unui mecanism de tip Reverse Proxy în serverul web - Nginx/Apache sau echivalent, astfel încât ruta să fie de tipul `calitateaer.ro/rapoarte/`). Această abordare este obligatorie pentru a preveni blocajele de securitate ale browserelor moderne legate de politicile CORS (Cross-Origin Resource Sharing) și pentru a păstra identitatea domeniului.
- Sesiune Unitară de Administrare: Pentru utilizatorii interni din zona de administrare (editori/administratori care dețin drepturi de modificare a conținutului), prestatorul va asigura corelarea sesiunilor, astfel încât drepturile administrative să fie recunoscute la nivelul platformei dezvoltate în cadrul acestui proiect, în mod securizat, fără a genera conflicte tehnice între noul CMS și modulul legacy.

Securitatea va fi asigurată la nivel de infrastructură prin utilizarea protocolului HTTPS (certificat furnizat de Beneficiar) și prin izolarea accesului la zona de administrare (CMS) prin utilizator și parolă. Sesiunile administrative vor fi corelate pentru a permite accesul securizat între noul CMS și modulele de rapoarte existente.

### 3.2.3.6 Cerințe privind performanța

Soluția implementată va asigura performanțe corespunzătoare pentru utilizarea normală a platformei dezvoltate în cadrul acestui proiect și accesarea funcționalităților publice și administrative.

Cerințe minime:

- asigurarea unor timpi de răspuns corespunzători\* pentru funcționalitățile principale ale platformei dezvoltate în proiect;
- optimizarea încărcării și afișării componentelor cartografice și a datelor asociate;
- optimizarea furnizării datelor către frontend și aplicația mobilă existentă;
- implementarea unor mecanisme de optimizare și cache necesare funcționării eficiente a platformei dezvoltate în proiect.

*\* Prin timpi de răspuns corespunzători se înțelege asigurarea unei experiențe fluide de utilizare, fără întârzieri perceptibile în utilizarea funcționalităților principale ale platformei. Cu titlu orientativ, se recomandă ca timpul de încărcare inițială a principalelor pagini publice să fie de aproximativ 2–3 secunde, în condiții normale de utilizare și pentru o conexiune standard la internet, fără ca această valoare să constituie o limită absolută, performanța fiind influențată și de infrastructura hardware, rețeaua de comunicații și volumul datelor procesate. Prestatorul va efectua teste de performanță utilizând instrumente adecvate, precum Google Lighthouse, Chrome DevTools, WebPageTest, Apache JMeter, k6 sau alte soluții echivalente și va prezenta Beneficiarului rapoarte de testare din care să rezulte, după caz, timpii de încărcare ai paginilor, timpii de răspuns ai serviciilor backend (API), indicatorii de performanță ai aplicației și comportamentul soluției în condiții normale de utilizare.*

Beneficiarul își rezervă dreptul de a verifica rezultatele utilizând instrumente similare.

### 3.2.3.7. Cerințe privind codul sursă

Prestatorul va preda Achizitorului codul sursă aferent componentelor dezvoltate în cadrul contractului, precum și modificările realizate asupra componentelor personalizate, într-o formă neobfuscată.

Pentru componentele software preexistente, open-source sau furnizate de terți, Prestatorul va asigura drepturile de utilizare necesare conform condițiilor de licențiere aplicabile, fără transferul drepturilor de proprietate intelectuală asupra acestor componente.

Drepturile de proprietate intelectuală asupra componentelor dezvoltate specific pentru Beneficiar în cadrul contractului vor fi transferate Achizitorului, cu excepția componentelor software terțe utilizate conform condițiilor de licențiere aplicabile.

## 4 Aspecte de organizare, management și performanță a contractului

### 4.1 Atribuțiile și responsabilitățile părților

În raport cu serviciile și componentele software care fac obiectul contractului, responsabilitățile și atribuțiile părților sunt următoarele:

Obligațiile principale ale Ofertantului/Contractantului:

- mobilizarea resurselor necesare pentru implementarea contractului;
- îndeplinirea obligațiilor contractuale cu respectarea prevederilor legale și a bunelor practici din domeniu;
- colaborarea cu reprezentanții Beneficiarului pe durata implementării contractului;
- transmiterea datelor de contact ale personalului alocat proiectului;

- furnizarea documentației și informațiilor necesare utilizării și administrării platformei dezvoltate în cadrul acestui proiect;
- prezentarea rapoartelor și informațiilor solicitate conform contractului;
- notificarea și gestionarea eventualelor probleme sau întârzieri care pot afecta implementarea contractului.

Obligațiile Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în contract.

Obligațiile principale ale Beneficiarului:

- desemnarea persoanelor responsabile pentru monitorizarea derulării contractului;
- punerea la dispoziția Contractantului a informațiilor și accesului necesar implementării soluției care se livrează;
- colaborarea cu Contractantul pentru derularea activităților aferente proiectului;
- notificarea eventualelor incidente sau probleme identificate în funcționarea platformei care se dezvoltă în cadrul proiectului;
- verificarea și acceptarea livrabilelor și serviciilor furnizate în cadrul contractului.

#### **4.2 Ipoteze și riscuri ce pot afecta executia contractului**

Ipotezele avute în vedere la momentul inițierii procedurii de achiziție sunt următoarele:

- conținutul serviciilor și livrabilelor solicitate este descris în cadrul Caietului de Sarcini;
- corelarea dintre resursele necesare și rezultatele așteptate este realistă;
- activitățile contractului vor începe în perioada estimată;
- nu vor exista modificări majore ale cadrului legislativ sau instituțional care să afecteze semnificativ implementarea contractului;
- informațiile și datele necesare implementării contractului disponibile la nivelul Beneficiarului vor fi puse la dispoziția Contractantului.

Contractantul va respecta cerințele privind confidențialitatea și utilizarea informațiilor puse la dispoziție de Beneficiar.

La elaborarea ofertei, Ofertantul va avea în vedere resursele necesare implementării activităților și gestionării riscurilor asociate contractului.

Riscurile identificate la momentul elaborării Caietului de Sarcini, care pot afecta derularea contractului, includ:

- dificultăți de colaborare și comunicare între părțile implicate;
- insuficiența unor informații sau date necesare implementării anumitor activități;
- apariția unor solicitări suplimentare sau modificări care pot influența durata de implementare a contractului.

Oferta poate include și alte riscuri identificate de Ofertant, precum și măsurile propuse pentru gestionarea acestora.

#### **4.3 Modalități și condiții de plată**

Prestatorul va emite factura pentru livrabile conform prevederilor contractuale.

Plata în favoarea contractantului se va efectua în termen de 30 zile de la data înregistrării facturii fiscale de către Autoritatea Contractantă.

Factura va avea menționat numărul contractului și data de emitere și de scadență a acesteia.

Factura va fi emisă după semnarea de către autoritatea/entitatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, după livrarea tuturor livrabilelor specificate în caietul de sarcini și după instalarea, punerea în funcțiune și realizarea verificărilor de funcționalitate corectă a aplicației dezvoltate.

Procesul-verbal de recepție calitativă și cantitativă va însoți factura și reprezintă elementul necesar realizării plății.

#### **4.4 Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea/entitatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)**

Ofertantul devenit contractant are obligația de a respecta obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- i. *Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;*
- ii. *Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;*
- iii. *Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;*
- iv. *Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;*
- v. *Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;*
- vi. *Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);*
- vii. *Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;*
- viii. *Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;*

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative; enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă.

#### **4.5 Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului**

Pe parcursul derulării Contractului, Autoritatea/entitatea contractantă verifică la intervale stabilite și comunicate prin Caietul de sarcini dacă toate activitățile planificate au fost realizate conform cerințelor și că aplicația dezvoltată a fost livrată și acceptată.

Managementul contractului include o componentă de management și o componentă administrativă (de administrare efectivă a contractului) și presupune **coordonarea** continuă, **monitorizarea** și **controlul** tuturor activităților și rezultatelor realizate de contractant.

1) **Coordonarea** implică:

- a) organizarea întâlnirilor de analiză a modalității de executare a contractului,
- b) coordonarea resurselor implicate și a activităților realizate în executarea contractului;

2) **Monitorizarea** implică:

- a) Analiza/măsurarea și evaluarea modalității de executare a obligațiilor contractuale prin raportare la prevederile contractuale. Pentru activitățile de monitorizare se utilizează cel puțin următoarele elemente:
  - i. Informațiile din propunerea tehnică, pe baza cerințelor din caietul de Sarcini,
  - ii. Informațiile din propunerea financiară și clauzele contractuale privind modalitatea de plată;
- b) Constatarea conformității prin acceptarea aplicației dezvoltate livrate, pe baza procedurii și criteriilor de recepție incluse în caietul de sarcini, condițiile contractuale;

3) **Controlul** implică identificarea acțiunilor corective pentru abordarea abaterilor de la condițiile contractuale, constatate în cadrul întâlnirilor dintre contractant și autoritatea /entitatea contractantă.

## **5 Prezentarea ofertei**

### **5.1 Prezentarea ofertei tehnice**

**Se va prezenta în cadrul propunerii tehnice relaționarea ofertei cu specificațiile Caietului de sarcini cu specificarea capitolului/subcapitolului/pagina în care se regăsește**

demonstrarea îndeplinirii fiecărei cerințe, urmărind structura Caietului de Sarcini. Fiecare răspuns va fi detaliat. Răspunsuri simple de tipul ”OK”/”100%”/„Solutia răspunde la cerință” sau simpla conversie a cerinței în răspuns (eventual schimbând timpul verbului) nu sunt acceptate și se va considera ca oferta nu răspunde cerințelor minime obligatorii.

Ofertantul va prezenta pe larg în cadrul ofertei organizarea pe care și-o propune pentru realizarea activităților proiectului, precum și planul de proiect în forma și conținând informațiile solicitate prin caietul de sarcini.

Oferta va include toate metodologiile și documentațiile solicitate pentru fiecare activitate prestata.

Oferta va fi depusă și în format editabil, compatibil MS Office.

**Notă:** „Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, *sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs* și NU au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea de «sau echivalent»”.

NU SE ACCEPTĂ OFERTE PARȚIALE.

## 5.2 Prezentarea/elaborarea ofertei financiare

Oferta financiară va fi prezentată respectând formularul de ofertă și informațiile din anunțul de participare.

Prețul ofertat este ferm și va include toate costurile necesare pentru implementarea cerințelor minime, precum și a tuturor funcționalităților și serviciilor suplimentare asumate prin propunerea tehnică și punctate în cadrul factorilor de evaluare.

## 6. Evaluarea ofertelor

Evaluarea ofertelor se va realiza pe baza criteriilor și factorilor de evaluare prevăzuți în prezentul capitol, în vederea identificării ofertei care asigură cel mai bun raport calitate-preț. Elementele tehnice și funcționalitățile suplimentare oferite în cadrul propunerii tehnice și evaluate conform factorilor de evaluare devin parte integrantă a ofertei și vor constitui obligații contractuale ale Prestatorului, fără costuri suplimentare pentru Beneficiar.

### 6.1 Criteriul de atribuire

Cel mai bun raport calitate-preț.

Punctaj maxim: 100 puncte.

Componenta financiară – 60 puncte.

Componenta tehnică – 40 puncte.

### 6.2. Factori de evaluare componenta tehnică

Funcționalitățile suplimentare oferite și punctate în cadrul factorilor de evaluare devin obligații contractuale ale Prestatorului și vor face obiectul verificării la recepția finală.

| Factor de evaluare | Modalitatea de acordare a punctajului | Punctaj maxim posibil |
|--------------------|---------------------------------------|-----------------------|
|--------------------|---------------------------------------|-----------------------|

|                                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |           |
|------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 1. Perioada de garanție și suport tehnic                                                       | <p>Se va puncta perioada de garanție și suport tehnic ofertată suplimentar față de cerința minimă din caietul de sarcini.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• 12 luni - cerință minimă (0 puncte)</li> <li>• 18 luni – <b>4 puncte</b></li> <li>• 24 luni – <b>6 puncte</b></li> <li>• 30 luni – <b>8 puncte</b></li> <li>• 36 luni – <b>10 puncte</b></li> </ul> <p><b>Notă:</b> În cazul în care ofertantul ofertează o perioadă de garanție și suport tehnic situată între două praguri de punctare, se va acorda punctajul corespunzător pragului inferior.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>10</b> |
| 2. Tipurile de materiale de instruire oferite                                                  | <p>Se va puncta nivelul materialelor de instruire care vor fi predate Beneficiarului și care vor rămâne în proprietatea acestuia pentru instruirea ulterioară a utilizatorilor.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• Manual de utilizare și administrare (cerință minimă) – 0 puncte</li> <li>• Manual + prezentare electronică detaliată utilizată în cadrul instruirii (PDF/PPT) – <b>1 punct</b></li> <li>• Manual de utilizare și administrare + prezentare electronică detaliată utilizată în cadrul instruirii + ghid video pentru administrarea CMS (creare/editare conținut, administrare meniuri, utilizatori și hărți tematice) – <b>2 puncte</b></li> <li>• Manual de utilizare și administrare + prezentare electronică detaliată utilizată în cadrul instruirii + minim 5 ghiduri video tematice, fiecare cu durată de minim 3 minute, pentru principalele operațiuni de administrare (CMS, utilizatori, meniuri, știri/alerte, configurare hărți tematice) – <b>3 puncte</b></li> </ul> | <b>3</b>  |
| 3. Funcționalități suplimentare ale hărții principale de monitorizare a calității aerului (A2) | <p>Se vor puncta funcționalitățile suplimentare ale hărții principale de monitorizare a calității aerului (A2) oferite suplimentar față de funcționalitățile precizate ca cerințe minime în caietul de sarcini la secțiunea A2.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• funcționalitățile minime din caietul de sarcini – 0 puncte</li> <li>• o funcționalitate suplimentară - <b>1 punct</b></li> <li>• două funcționalități suplimentare - <b>2 puncte</b></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>5</b>  |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <ul style="list-style-type: none"> <li>• trei funcționalități suplimentare - <b>3 puncte</b></li> <li>• patru funcționalități suplimentare - <b>4 puncte</b></li> <li>• cinci funcționalități suplimentare - <b>5 puncte</b></li> </ul> <p><b>Notă: Funcționalitățile suplimentare oferite trebuie să fie numai din lista prezentată mai jos.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Geolocalizare automată a utilizatorului: posibilitatea de detectare (cu acordul utilizatorului) a locației curente și afișarea/centrarea automată a hărții pe cea mai apropiată stație de monitorizare a calității aerului;</li> <li>2. Filtru după starea de funcționare/transmisie a stațiilor: opțiune dedicată de filtrare pe hartă a stațiilor active (care transmit date în timp real) față de cele aflate în mentenanță sau care nu au transmis date în ultimele 24 de ore;</li> <li>3. Istoric rapid în Tooltip (Sparkline): afișarea directă în caseta informativă (tooltip/pop-up) a stației selectate a unui mini-grafic de evoluție (sparkline) a indicelui general din ultimele 24 de ore, fără a părăsi harta principală / dashboard-ul;</li> <li>4. Comparatie grafică directă între două stații: posibilitatea selectării simultane a două stații de pe hartă și afișarea suprapusă într-un singur grafic a evoluției poluanților pentru ultimele 24 de ore / 7 zile;</li> <li>5. Partajare rapidă și export fișă stație (Deep-link &amp; Export PDF/PNG): posibilitatea generării unui link direct (URL unic/deep-link) către o anumită stație selectată sau exportul rapid al fișei stației în format imagine (PNG) / raport sintetic PDF pentru partajare.</li> </ol> <p><b>Neprecizarea funcționalităților suplimentare oferite sau precizarea unora care nu fac parte din lista de mai sus, conduce la neacordarea punctajului.</b></p> |  |
|--|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |           |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------|
| 4. Funcționalitățile suplimentare ale hărților tematice A3                                                                          | Se vor puncta funcționalitățile suplimentare ale hărților tematice A3 (hartă de evaluare a calității aerului și hartă de gestionare a calității aerului) oferite suplimentar față de funcționalitățile precizate ca cerințe minime în caietul de sarcini la secțiunea A3.                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | <b>10</b> |
| 5.1 Nivelul de detaliere al hărților tematice A3 (Hartă de evaluare a calității aerului și hartă de gestionare a calității aerului) | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Cerința minimă prevăzută în Caietul de sarcini (județe, Municipiul București și localitățile cu peste 100.000 locuitori) – <b>0 puncte</b></li> <li>• Județe, Municipiul București și toate localitățile cu peste 30.000 locuitori – <b>1 punct</b></li> <li>• Județe, Municipiul București și toate localitățile cu peste 20.000 locuitori – <b>3 puncte</b></li> <li>• Județe, Municipiul București și toate localitățile cu peste 10.000 locuitori – <b>5 puncte</b></li> <li>• Județe, Municipiul București și toate unitățile administrativ-teritoriale (municipii, orașe și comune) din România – <b>8 puncte</b></li> </ul> <p><i><b>Nota 1:</b> Nivelul suplimentar de funcționalitate oferit va fi implementat atât la nivelul componentei publice A3, cât și la nivelul componentei de administrare (CMS), prin extinderea funcționalităților prevăzute la cerința minimă B2 punctul 4 „Interfața de configurare GIS Minimal (Hărți A3)”, fără modificarea modului de administrare solicitat prin Caietul de sarcini și prin extinderea funcționalităților prevăzute la cerința B3 punctul 1 “Configurarea Hărților de Evaluare și Gestionare (A3)”. În vederea implementării acestei funcționalități, ofertantul poate utiliza seturi oficiale de date geospațiale privind unitățile administrativ-teritoriale, disponibile public (de exemplu pe portalul național de date deschise data.gov.ro), fără a fi necesară realizarea sau achiziționarea acestor date, urmând ca modalitatea tehnică de integrare să fie stabilită de ofertantul devenit Prestator.</i></p> |           |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p><b>Nota 2:</b> Performanța, optimizarea și furnizarea datelor pentru hărțile A3: În cazul în care ofertantul optează pentru afișarea la nivelul tuturor unităților administrativ-teritoriale (UAT) din România (municipii, orașe și comune):</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Optimizarea la nivel de Backend / Servicii Web: Pentru a garanta încărcarea rapidă a datelor și funcționarea fluidă pe toate tipurile de dispozitive (desktop și mobile), toate măsurile de optimizare și filtrare se vor realiza exclusiv la nivelul noului modul Backend și al serviciilor web (API REST) realizate în cadrul prezentului contract, fără a fi necesare modificări în codul sursă al aplicațiilor mobile existente.</li> <li>2. Preluarea și servirea adaptivă a datelor: Noul modul Backend va procesa și optimiza datele vectoriale/geospațiale aferente UAT-urilor (ex. prin generalizare cartografică, minificare și tehnici de caching), furnizând prin API pachete de date structurate și reduse ca dimensiune.</li> <li>3. Mecanismul de livrare a datelor prin API: Serviciile web vor furniza către interfețele de afișare (web responsive și aplicații mobile) un set de date optimizat/filtrat dinamic, astfel încât la vizualizarea de ansamblu (nivel național/regional) să fie randate implicit județele și UAT-urile mari (&gt;10.000 locuitori), iar detaliile la nivelul tuturor UAT-urilor mici să fie livrate adaptiv (la nivel de interogare regională sau zoom), prevenind blocarea sau încetinirea aplicațiilor.</li> </ol> <p><b>Notă 3:</b> Administrare eficientizată în CMS (în cazul ofertării tuturor UAT-urilor): În cazul în care ofertantul optează pentru afișarea oricărei funcționalități punctată suplimentar conform punctului 5.1 din acest tabel, atunci:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• pentru a asigura operabilitatea noului sistem de management al conținutului (CMS) și a evita introducerea sau editarea manuală individuală a unui număr mare UAT-uri, noul modul de</li> </ul> |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

|                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|                                                                                                                                                                                                                        | <p><i>administrare dezvoltat va pune la dispoziția editorilor cel puțin un mecanism simplificat de configurare rapidă și alocare în masă a datelor aferente hărților A3 (de exemplu: prin importul rapid al unui fișier tabelar structurat de tip CSV/Excel pe bază de cod SIRUTA/UAT, prin aplicarea/propagarea regulilor de configurare la nivel de județ sau prin funcționalități de selecție multiplă/editare în masă).</i></p> <p><b>Neprecizarea în ofertă a îndeplinirii condițiilor menționate în Notele de mai sus conduce la neacordarea punctajului suplimentar, pentru cazul respectiv.</b></p>                                                                                                                                                                          |          |
| <p>5.2 Compararea tabelară a informațiilor aferente hărților tematice A3, în funcție de UAT, poluant, an și tipul de regim (evaluarea sau gestionarea calității aerului), în vederea analizării evoluției în timp.</p> | <ul style="list-style-type: none"> <li>• Compararea tabelară a informațiilor aferente hărților tematice A3, în funcție de UAT, poluant, an și tipul de regim (evaluare sau gestionare a calității aerului), în vederea posibilității analizării evoluției în timp. – <b>2 puncte</b></li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |          |
| <p>5. Funcționalități suplimentare UX (User Experience)</p>                                                                                                                                                            | <p>Se va puncta ca funcționalitate suplimentară ofertată față de cerințele minime din secțiunea A7 Cerințe UX (User Experience) din caietul de sarcini.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• funcționalitățile minime din caiet – <b>0 puncte</b></li> <li>• versiune optimizată pentru tipărirea paginilor publice (Print Friendly) – <b>1 punct</b></li> <li>• versiune optimizată pentru tipărirea paginilor publice (Print Friendly) și posibilitatea modificării dimensiunii fontului în interfața publică – <b>2 puncte</b></li> <li>• versiune optimizată pentru tipărirea paginilor publice (Print Friendly), posibilitatea modificării dimensiunii fontului în interfața publică și mod de afișare cu contrast ridicat (High Contrast) – <b>3 puncte</b></li> </ul> | <b>3</b> |
| <p>6. Exportul hărților afișate în cadrul componentelor cartografice ale platformei</p>                                                                                                                                | <p>Se va puncta ca funcționalitate suplimentară ofertată față de cerințele minime din capitolul 3.2.3.1 – Cerințe tehnice generale din caietul de sarcini.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• exportul hărților afișate în cadrul componentelor cartografice ale</li> </ul>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | <b>1</b> |

|                                     |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |          |
|-------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------|
|                                     | portalului într-un format imagine (PNG sau JPG), cu păstrarea elementelor grafice afișate (titlu, legendă și informațiile vizibile pe hartă), în vederea utilizării acestora în rapoarte, prezentări, documentații și alte materiale.- <b>1 punct</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |          |
| 7. Funcționalități suplimentare CMS | <p>Se vor puncta funcționalitățile CMS oferite suplimentar față de cerințele minime din caietul de sarcini de la secțiunea B2 și B3.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• funcționalitățile minime din caietul de sarcini – 0 puncte</li> <li>• o funcționalitate suplimentară - <b>1 punct</b></li> <li>• două funcționalități suplimentare - <b>2 puncte</b></li> <li>• trei funcționalități suplimentare - <b>3 puncte</b></li> <li>• patru funcționalități suplimentare - <b>4 puncte</b></li> <li>• cinci funcționalități suplimentare - <b>5 puncte</b></li> <li>• șase funcționalități suplimentare - <b>6 puncte</b></li> <li>• șapte funcționalități suplimentare - <b>7 puncte</b></li> <li>• opt funcționalități suplimentare - <b>8 puncte</b></li> </ul> <p><b>Notă: Funcționalitățile suplimentare oferite trebuie să fie numai din lista prezentată mai jos.</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. <i>Duplicare conținut</i> - posibilitatea copierii unei pagini, știri sau articol existent, împreună cu structura și metadatele acestuia, pentru editare și publicare rapidă.</li> <li>2. <i>Arhivare conținut</i> - posibilitatea retragerii conținutului din publicare, cu păstrarea acestuia în arhivă și posibilitatea republicării ulterioare.</li> <li>3. <i>Publicare și retragere programată</i> - posibilitatea configurării automate a datei și orei de publicare, respectiv retragere din publicare a conținutului.</li> <li>4. <i>Copiere configurație existentă</i> - posibilitatea copierii configurației tabelare a unei hărți tematice (ex. poluant, an, culori și informații asociate), fără editare geospațială, pentru editarea</li> </ol> | <b>8</b> |

|  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|
|  | <p><i>și publicarea rapidă a unei configurații similare.</i></p> <p><i>5. Validare înainte de publicare a conținutului general - verificarea automată a completării câmpurilor obligatorii și împiedicarea publicării conținutului incomplet sau invalid.</i></p> <p><i>6. Filtrare avansată în CMS - posibilitatea filtrării conținutului după unul sau mai multe criterii (categorie, autor, stare, perioadă, tip de conținut etc.).</i></p> <p><i>7. Verificarea completitudinii configurației tabelare înainte de publicare - posibilitatea verificării automate a existenței tuturor câmpurilor obligatorii ale configurației hărții tematice (an, poluant, zone, culori, texte descriptive) și afișarea elementelor lipsă înainte de publicare.</i></p> <p><i>8. Previzualizare înainte de publicare a hărților A3 - posibilitatea vizualizării conținutului în forma finală în care va fi afișat pe portal, înainte de publicare, fără a fi accesibil utilizatorilor externi.</i></p> <p><b>Neprecizarea funcționalităților suplimentare oferite sau precizarea unora care nu fac parte din lista de mai sus, conduce la neacordarea punctajului.</b></p> |  |
|--|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--|

## 8. Capacitatea tehnică și/sau profesională (Experiența similară a firmei)

Ofertantul trebuie să demonstreze că în ultimii 5 ani (calculați până la data limită de depunere a ofertelor) a prestat și finalizat servicii de dezvoltare/actualizare software la nivelul a unui contract sau a mai multor contracte. Serviciile prestate în cadrul acestora trebuie să includă în mod cumulativ următoarele elemente componente:

1. Componente cartografice interactive bazate pe standarde deschise sau librării open-source (de tip Leaflet, OpenLayers sau echivalent);
2. Implementarea de interfețe moderne și sisteme de gestiune a conținutului utilizând tehnologii și framework-uri web moderne de tip React, Vue.js, Angular, Node.js, .NET sau echivalent;
3. Integrarea cu servicii externe prin API-uri REST/JSON.
4. Componenta Mobile: Dezvoltarea, actualizarea sau mentenanța de aplicații mobile (iOS și Android) care integrează afișarea de elemente geospațiale, hărți sau reprezentări grafice vectoriale/cromatice transmise automat prin servicii web/API.

Îndeplinirea cerinței se va face prin prezentarea următoarelor documente:

- Contractul/Contractele în copie conform cu originalul;
- Procese-verbale de recepție cantitativă și calitativă (sau procese-verbale de recepție la terminarea serviciilor), în copie conform cu originalul;
- Certificate constatatoare / Recomandări emise de beneficiarii acelor contracte, din care să rezulte clar că serviciile au fost duse la bun sfârșit și au inclus componentele web-cartografice și mobile solicitate precum și integrarea cu servicii externe prin API-uri REST/JSON și implementare de interfețe utilizând framework-uri web moderne.

Ofertantul, individual sau în asociere, inclusiv prin subcontractanți și/sau terți susținători, în condițiile legislației aplicabile, va demonstra îndeplinirea cumulativă a tuturor cerințelor minime privind experiența similară prevăzute în prezenta secțiune, prin prezentarea documentelor justificative solicitate în cadrul ofertei.

Întocmit: