|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| |  |  |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | --- | --- | | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | |  |  | | --- | --- | |  |  | |  | |  | |  |

Unitatea de Management al Proiectului

“Prevenirea și Reducerea Poluării din Spațiul Rural în România”

CERERE DE COTAȚII

**cu privire la** **achiziția**

**unui sistem de control acces cu identificare RFID (Radio-Frequency Identification) în cadrul corpului de clădire al MMAP DG PNRR**

**Ref: 03/RFQ/2025**

***Context:***

Guvernul României a obținut de la Banca Internațională pentru Reconstrucție și Dezvoltare (BIRD) un împrumut pentru finanțarea Proiectului privind *„Prevenirea și Reducerea Poluării din Spațiul Rural în România”* (Proiectul), ratificat prin Legea nr.332/2023, și intenționează să utilizeze o parte din aceste fonduri pentru achiziția **unui sistem de control acces cu identificare RFID pentru restricționarea accesului neautorizat în cadrul corpului de clădire unde DG PNRR își desfășoară activitatea.** Acesta va fi finanțat din cadrul Componentei 1. Modernizarea instituțiilor publice responsabile de controlul poluării, Subcomponenta 1.1. Consolidarea capacității instituționale a MMAP, prin care se prevede finanțarea intervențiilor pentru sprijinirea capacității instituționale a MMAP de a monitoriza, evalua și raporta cu privire la investiții, inclusiv cu privire la componentele de mediu ale PNRR.

Achiziția se realizează utilizând procedura Cerere de cotații (RFQ) în conformitate cu prevederile din Regulamentul privind achizițiile în cadrul împrumuturilor BIRD pentru împrumuturile de investiții ale Împrumutatului (Procurement Regulations), versiunea noiembrie 2020.

1. În contextul prezentat, vă invităm să ne transmiteți oferta Dvs. de preț pentru furnizarea produsului la locul de destinație menționat la punctul 6(i) de mai jos, inclusiv costurile privind livrarea și serviciile asociate livrării, și pentru furnizarea serviciilor privind instalarea și punerea în funcțiune (servicii conexe), **a sistemului de control acces cu identificare RFID**, după cum urmează:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Descriere produs și servicii conexe** | **Cantitate** |
| 1 | **Sistem de control acces cu identificare RFID** | 1 |

*Informații cu privire la specificațiile tehnice și alte cerințe* (*instalarea și punerea în funcțiune) ale produsului menționat mai sus sunt incluse in Anexa nr.4.*

1. Oferta Dvs. trebuie să cuprindă cotația de preț pentru furnizarea produsului și prestarea serviciilor conexe, conform tabelului de mai sus.

Prețul evaluat al ofertei va fi prețul total al furnizării produsului la locul de destinație și al prestării prestării serviciilor suport, fără TVA, iar contractul va fi acordat ofertantului care oferă ***cel mai scăzut preț total evaluat.***

1. **Oferta Dvs., în formatul solicitat anexat (din Anexa 3), va fi transmisă în original**, în plic închis la adresa menționată mai jos:

**Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor - Unitatea de Management al Proiectului „Prevenirea și Reducerea Poluării din Spațiul Rural în România”**

Adresa: **Calea Plevnei nr. 46-48, Corp E, etaj 1, camera 11, Sector 1, București, România**

**Ref: 03/RFQ/2025 - achiziția unui sistem de control acces cu identificare RFID în cadrul corpului de clădire al MMAP DG PNRR**

**Oferta dumneavoastră trebuie să conțină:**

1. **Anexa nr.1** - Formularul de Contract **semnat**, pentru acceptarea formatului și a clauzelor contractuale;
2. **Anexa nr. 2** - Fraudă și Corupție, **semnat**, privind luarea la cunoștință;
3. **Anexa nr. 3**- Formularul de ofertă, **semnat**;
4. **Anexa nr. 4** –Termenii și condițiile de furnizare și plată, **semnat,** și Anexa 4.1. Descrierea Specificațiilor tehnice, completat cu specificațiile tehnice ale produselor ofertate și semnat;
5. **Anexa nr**.**5 –**  Declarație pe propria răspundere **semnată** (document care atestă calificarea ofertantului);
6. **Se va atașa, de asemenea, Împuternicire scrisă pentru semnatarul documentelor ofertei (reprezentantul autorizat), în original**; Împuternicirea va indica următoarele: numele semnatarului/semnatarilor împuternicirii și descrierea documentelor firmei **(care se vor atașa în copie)** sau Certificat Constatator **(care se va atașa în copie ”Conform cu originalul” certificată de către reprezentantul autorizat al Ofertantului, sau document emis în format digital.)** prin care se dovedește capacitatea legală a semnatarului/semnatarilor de a emite și semna o astfel de împuternicire. Numele și poziția deținută de fiecare persoană care semnează împuternicirea trebuie să fie menționate sub semnătură;
7. **Documentele solicitate la punctul 4 de mai jos.**
8. Oferta dumneavoastră, elaborată în limba română, va fi însoţită și de următoarele documente:
9. Copie după Certificatul de înregistrare eliberat de Oficiul Registrului Comerţului (CUI);
10. Copii ale documentelor originale care stabilesc forma de constituire sau forma juridică, reprezentanți legali, obiectul de activitate și locul înregistrării şi sediul principal al Ofertantului;
11. Certificatul de atestare fiscală, în *ORIGINAL*, emis de către Agenţia Naţională de Administrare Fiscală, valabil la data depunerii ofertelor (se poate depune prin email în forma emisă, în vederea verificării semnăturilor electronice);
12. Documente care atestă **calificarea ofertantului**: copie după 1 (un) contract, derulat de către Ofertant în ultimul an, similar ca obiect și ca valoare cu oferta depusă de către Ofertant, însoțit de documente care atestă recepția cantitativă și calitativă; Declarație pe propria răspundere **semnată (Anexa 5)**
13. Documentațiile tehnice aferente produsului ofertat, cataloage şi alte materiale tipărite sau informații pertinente pentru respectivul produs, **inclusiv numele şi adresele firmelor care asigură garanție/service.**
14. **Termenul limită de primire a ofertei Dvs. la adresa indicată la punctul 3 de mai sus este 27.06.2025, ora 12:00.**
15. Oferta Dvs. va fi transmisă ținând cont de următoarele instrucțiuni și în concordanță cu **Termenii și condițiile de furnizare și plată** din **Anexa nr.4** și Descrierea specificațiilor tehnice din **Anexa nr.4.1,** precum și cu clauzele formularului de Contract (**Anexa nr.1**).

**Vă rugăm să completați și să semnați formularul Termenii și condițiile de furnizare și plată (din Anexa nr. 4),** în conformitate cu instrucțiunile indicate în acesta. **Formularul Termenii și condițiile de furnizare și plată** va deveni parte integrantă a **Contractului** pe care Cumpărătorul îl va trimite spre semnare Ofertantului selectat.

Forma contractului care va fi încheiat cu Ofertantul care va fi declarat câștigător este prezentată în **Anexa nr. 1.**

1. Prețuri: **Prețurile unitare vor fi exprimate în RON fără TVA**, și pe baza lor se va calcula Prețul total pentru furnizarea produsului și serviciilor conexe **(Notă: Prețul ofertat va reprezenta cotația de preț DDP pentru livrarea produsului inclusiv costurile asociate livrării la locul de destinație menționat mai jos, în conformitate cu INCOTERMS – 2020, la care se adaugă prețul serviciilor conexe (instalarea și punerea în funcțiune a produsului).**

**Locul de destinație unde se va furniza produsul și presta serviciile conexe (instalarea și punerea în funcțiune) este următorul:**

* + **sediul DG PNRR din Calea Plevnei Nr.139, Sector 6, București;**

1. Evaluarea ofertelor și atribuirea contractului: Ofertele stabilite a fi substanțial conforme cu solicitările din Anexa nr. 4 - Termenii și Condițiile de furnizare și plată și 4.1. Descrierea specificațiilor tehnice, vor fi evaluate prin compararea prețurilor evaluate.

În evaluarea ofertelor, Cumpărătorul va determina pentru fiecare ofertă prețul evaluat prin ajustarea ofertei de preț prin efectuarea oricărei corecții cu privire la erorile aritmetice după cum urmează:

1. în cazul în care există o discrepanță între valorile exprimate în cifre și în cuvinte, va prevala înțelesul valorilor exprimate în cuvinte;
2. în cazul în care există o neconcordanță între prețul unitar și prețul total al produsului respectiv, rezultat din înmulțirea prețului unitar cu cantitatea, prețul unitar ofertat va avea prioritate;
3. în cazul în care un Ofertant refuză să accepte corectarea prețului ofertat, oferta sa va fi respinsă.

Cumpărătorul va atribui Contractul Ofertantului câștigător. Acesta este Ofertantul a cărui Ofertă a fost determinată ca fiind Cea Mai Avantajoasă Ofertă.

Oferta cea mai avantajoasă este Oferta acelui Ofertant care îndeplinește Criteriile de Calificare și a cărui Ofertă a fost stabilită ca:

(a) fiind substanțial conformă cu cerințele din cererea de oferte; și

(b) având cel mai mic preț evaluat.

Ofertantul câștigător va semna un Contract conform formularului atașat al contractului și termenilor și condițiilor de furnizare și plată (din Anexa 4)

Cumpărătorul își rezervă dreptul de a accepta sau a respinge orice Ofertă, precum și de a anula procedura de licitație și de a respinge toate Ofertele, oricând înaintea atribuirii Contractului, fără a trebui, pentru acest fapt, să-și asume vreo responsabilitate faţă de Ofertanți. În cazul anulării, toate Ofertele depuse vor fi restituite imediat Ofertanților.

1. Valabilitatea ofertei: Oferta dvs. trebuie să fie valabilă pentru o perioadă de **nouăzeci (90) de zile calendaristice de la termenul limită** de primire a ofertelor menționat la punctul 5 al prezentei Cereri de cotații.
2. Oricând înainte de termenul limită de depunere a ofertelor, Cumpărătorul poate modifica Cererea de cotații prin emiterea de acte adiționale. Orice act adițional emis va fi parte integrantă din Cererea de cotații și va fi comunicat în scris tuturor Ofertanților care au interesați de această procedură și va fi publicat pe site-ul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor.
3. Ofertantul va suporta toate costurile asociate pregătirii și transmiterii ofertei sale, iar Cumpărătorul nu va fi responsabil pentru aceste costuri, indiferent de derularea și rezultatul prezentei proceduri de achiziție.
4. Informații suplimentare pot fi obținute de la:

**Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor - Unitatea de Management al Proiectului „Prevenirea și Reducerea Poluării din Spațiul Rural în România”**, **Calea Plevnei nr. 46-48, Sector 1, București, România, Corp E, etaj 1, camera 11**

**Persoane de contact: Cătălina Criveanu - Manager Achiziții, Oliver Dobrinoiu - Specialist Achiziții, E-mail:** [ump.achizitii@mmediu.ro](mailto:ump.achizitii@mmediu.ro).

**Procedura de achiziție: 03/RFQ/2025 - achiziția unui sistem de control acces cu identificare RFID în cadrul corpului de clădire al MMAP DG PNRR**

1. Inspecție și audit

Furnizorul va îndeplini toate instrucțiunile Cumpărătorului care respectă legislația aferentă în vigoare.

Furnizorul va permite și va impune subcontractorilor săi (dacă este cazul) ca Banca Mondială și/sau persoane angajate de Bancă să inspecteze birourile furnizorului şi toate conturile şi înregistrările în legătură cu derularea Contractului şi depunerea ofertei şi să asigure auditarea acestora de către auditorii numiți de către Bancă, în cazul în care Banca solicită astfel. Se atrage atenția Furnizorului şi subcontractorilor săi asupra Clauzei 6 Fraudă şi Corupție din Formularul de Contract, prin care se prevede că acțiunile care au ca scop neîndeplinirea acestor obligații constituie o practică interzisă care poate determina anularea contractului (și de asemenea determinarea ineligibilității conform procedurilor de sancționare aplicabile).

1. Vă rugăm să ne confirmați prin e-mail primirea acestei invitații și dacă veți transmite sau nu cotații de preț.
2. Atragem atenția Ofertanților asupra prevederilor Secțiunii III, paragrafele 3.14 şi 3.15, și 3.21 – 3.24 din Regulamentul privind achizițiile în cadrul împrumuturilor BIRD pentru împrumuturile de investiții ale Împrumutatului („World Bank Procurement Regulations”), versiunea noiembrie 2020 care stabilesc politicile Băncii Mondiale referitoare la conflictul de interese și la eligibilitate.

**Anexele următoare fac parte integrantă din prezenta Cerere de cotații:**

**Anexa 1: Formularul de Contract**

**Anexa 2: Fraudă și Corupție**

**Anexa 3: Formular de ofertă**

**Anexa 4: Termenii şi condiţiile de furnizare și plată și** Anexa 4.1. Specificațiile tehnice

**Anexa 5: Declarație pe propria răspundere**

**Cu stimă,**

**Director UMP**

**Mihai CONSTANTINESCU**

**Anexa nr.1**

**FORMULARUL DE CONTRACT**

**CONTRACT DE FURNIZARE NR. 03/RFQ/2025**

Prezentul contract este încheiat în data de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, între

**Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor -** Unitatea de Management al Proiectului „Prevenirea și Reducerea Poluării din Spațiul Rural în România”, cu sediul în București, Calea Plevnei nr. 46-48, Sector 1, cod poștal 010233, Cod fiscal 1633544, cont RO74TREZ23A700502650100X, deschis la Activitatea de Trezorerie şi Contabilitate Publică a Municipiului Bucureşti, reprezentat de către dl. Mircea FECHET, Ministru, în calitate de Cumpărător, pe de o parte,

și

**S.C.**................................... cu sediul în *........(adresa completă)...........................,* telefon ..................., fax ....................., număr de ordine Registrul Comerțului ......................, cod fiscal ......................., cont trezorerie .................................., deschis la Trezoreria ......................, reprezentată prin .............................- .........(*funcția)*........, în calitate de  **Furnizor**, pe de altă parte,

Întrucât Cumpărătorul a transmis Cererea de cotații cu privire la achiziția **unui sistem de control acces cu identificare RFID în cadrul corpului de clădire al MMAP DG PNRR**, ce trebuie furnizate de către Furnizor, conform prezentului contract, precum și faptul că Cumpărătorul a acceptat Oferta Furnizorului (denumite în continuare „părți”) pentru livrarea de produsului și a serviciilor asociate livrării acestuia, precum și a serviciilor conexe (instalare și punere în funcțiune) conform contractului atribuit, pentru:

Preț Total contract, fără TVA de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_lei (\_\_\_\_\_\_\_\_*în litere*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), la care se adaugă TVA de \_\_\_\_\_\_\_\_ lei (\_\_\_\_\_\_\_\_*în litere* \_\_\_\_\_\_\_), rezultând

**Preț Total Contract, inclusiv TVA de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_lei (\_\_\_\_\_\_\_\_*în litere* \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), denumită în continuare „Prețul Contractului”.**

PREZENTUL CONTRACT PREVEDE URMĂTOARELE:

1. Următoarele documente constituie, se citesc și se interpretează ca fiind parte a prezentului Contract, și anume:
2. Anexa I - Formularul de ofertă (cotație);
3. Anexa II - Termenii și condițiile de furnizare și plată completate, inclusiv specificațiile tehnice și clarificările privind oferta (dacă este cazul), din **oferta acceptată** a Furnizorului;
4. Acte adiționale (dacă este cazul).

Documentele care alcătuiesc Contractul vor fi considerate ca documente care se explicitează reciproc. În cazul unor ambiguități sau conflicte între aceste documente, prioritatea de interpretare a documentelor va fi aplicată în conformitate cu ordinea alfabetică menționată anterior.

1. Luând în considerare plățile la care Cumpărătorul este obligat, către Furnizor, astfel cum se stipulează în contract, Furnizorul se angajează să furnizeze produsul și să finalizeze serviciile conexe și să remedieze oricare defecte ivite în executarea contractului.
2. Cumpărătorul se angajează să plătească Prețul Contractului, în conformitate cu Condițiile de Plată prevăzute în contract, pentru produsul și serviciile conexe furnizate de către Furnizor (remedierea defectelor ivite în executarea contractului fiind exclusiv în sarcina Furnizorului).
3. Condiții de Plată

La furnizarea și recepționarea produsului și serviciilor conexe care fac obiectul acestui Contract, plata se va face în contul de Trezorerie al Furnizorului după cum urmează:

1. Plata va fi făcută în baza unui Proces-verbal de recepție cantitativă și calitativă emis de către o Comisie de recepție nominalizată de către Cumpărător, care atestă că produsul a fost livrat și serviciile conexe au fost prestate Cumpărătorului și au fost recepționate calitativ și cantitativ.
2. Plata facturii emise de Furnizor ca urmare a Procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă se va face în termen de maxim 45 (patruzecișicinci) de zile calendaristice de la data primirii facturii de către Beneficar.
3. În cazul în care Cumpărătorul nu onorează factura în termenul stabilit mai sus în prezentul contract, Furnizorul poate solicita plata de penalități penalizatoare pentru obligații bănești. Modul de calcul al penalităţilor este următorul: Acestea se vor calcula pe baza valorii dobânzii legale penalizatoare (stabilită conform prevederilor Ordonanței nr. 13 din 24 august 2011) aplicată la suma a cărei plată a fost întârziată, considerând numărul de zile de întârziere de la data la care expiră termenul de plată. Cuantumul penalităților va fi limitat la valoarea sumei facturate.
4. În cazul în care Furnizorul nu livrează **sistemul de control acces cu identificare RFID**, până la Data de furnizare specificată în Anexa II la prezentul Contract, Cumpărătorul calculează, aplică şi reține acestuia penalităţi de întârziere. Furnizorul are obligaţia de a achita aceste penalităţi de întârziere. Modul de calcul al penalităţilor este următorul: Acestea se vor calcula pe baza valorii dobânzii legale penalizatoare (stabilită conform prevederilor Ordonanței nr. 13 din 24 august 2011) aplicată la valoarea cu TVA a produsului nelivrat, pentru fiecare zi de întârziere. Numărul zilelor de întârziere se va calcula ca diferenţă dintre data furnizării (data emiterii Procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă) şi termenul menționat în Anexa II la prezentul Contract, dar nu mai târziu de data **de max. 30 zile** de la termenul de furnizare menționat în Anexa II la prezentul Contract. După această dată, Cumpărătorul își rezervă dreptul de a nu mai accepta recepționarea produsului și poate aplica prevederile clauzei nr. 6 din prezentul Contract.
5. Durata Contractului

Prezentul Contract intră în vigoare la data semnării acestuia de către ambele părți și este valabil până la data de 30.06.2028.

1. Încetare

6.1 Încetarea de drept

Contractul se consideră dus la îndeplinire și încetează de drept prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin, precum și a legislației românești în vigoare.

6.2 Rezilierea pentru neîndeplinirea obligațiilor contractuale de către Furnizor

a) Cumpărătorul, fără a prejudicia și fără a aduce atingere oricărei alte căi de atac pentru încălcarea Contractului, printr-o notificare scrisă trimisă Furnizor, poate rezilia Contractul în totalitate sau parțial, dacă:

#### Furnizorul nu transmite în integralitate sau parțial produsele ori serviciile conexe asociate livrării, în termenul specificat în Contract sau în cadrul oricărei prelungiri acordate;

#### Furnizorul nu îndeplinește oricare dintre obligațiile prevăzute din Contract; sau

#### Furnizorul, în opinia Cumpărătorului, s-a angajat în acțiuni de fraudă și corupție, așa cum este menționat în art. 8 de mai jos și detaliat în Anexa 2 la Cererea de cotații, acesta participând ca parte la sau în executarea acestor acțiuni.

#### b) În cazul în care Cumpărătorul reziliază contractul în totalitate sau în parte, acesta poate achiziționa, în termeni și condiții corespunzătoare, produse similare cu cele nefurnizate. Furnizorul va datora Cumpărătorului acoperirea costurilor suplimentare pentru aceste servicii similare. Totuși, dacă este cazul, Furnizorul va continua să execute partea din Contract ce nu a fost reziliată.

6.3 Denunțarea unilaterală

a) Cumpărătorul poate denunța unilateral Contractul, în totalitate sau în parte, în orice moment, printr-o notificare scrisă transmisă Furnizorului. În notificare se va specifica faptul că denunțarea se face la inițiativa Cumpărătorului, măsura în care se denunță prestația Furnizorului în cadrul Contractului, precum și data de la care Contractul se consideră denunțat. Denunțarea Contractului de către Cumpărător ca urmare a implicării Furnizorului în practici de fraudă și corupție este descrisă în clauza nr. 8 din prezentul Contract.

b) Rezilierea Contractului în caz de insolvență

### Cumpărătorul poate, oricând, să rezilieze Contractul, prin notificare scrisă transmisă Furnizorului, în situația în care acesta intră în stare de faliment sau în caz de insolvabilitate. În acest caz, rezilierea va fi fără compensare pentru Furnizor, cu condiția ca această reziliere să nu prejudicieze sau să afecteze nici un drept de acțiune sau măsură reparatorie al Cumpărătorului care a survenit sau va surveni ulterior.

1. Amendamente

Părţile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii Contractului, de a conveni modificarea clauzelor Contractului, prin act adiţional, încheiat în aceleaşi condiţii ca şi Contractul, numai în cazul apariţiei unor circumstanţe care lezează interesele legitime ale acestora şi care nu au putut fi prevăzute la data încheierii Contractului.

1. Fraudă și corupție

Dacă Cumpărătorul descoperă că Furnizorul și/sau angajații, consultanții, subcontractorii acestuia s-au implicat în practici de corupţie, frauduloase, coluzive, coercitive sau obstructive (precum sunt definite în Procedurile Băncii cu privire la fraudă și corupție, coroborate cu prevederile Anexei nr. 2 la Cererea de cotații) în procesul de licitaţie pentru atribuirea Contractului sau pe parcursul derulării Contractului, Cumpărătorul poate rezilia contractul după transmiterea, în scris, a unei notificări de acordare a unui termen de preaviz de 14 (patrusprezece) zile calendaristice.

1. Inspecție și Audit

9.1 Furnizorul trebuie să îndeplinească toate instrucțiunile Cumpărătorului, în conformitate cu legile aplicabile destinației de furnizare. Furnizorul va permite Băncii și îi va determina pe subcontractanții și consultanții săi să permită Băncii și/ sau persoanelor desemnate de Bancă să inspecteze birourile Furnizorului și toate conturile și înregistrările aferente executării Contractului și depunerea ofertei și să aibă astfel de conturi și să asigure auditarea acestor înregistrări de către auditori desemnați de către Bancă, în cazul în care Banca solicită astfel.

9.2. Se atrage atenția Furnizorului, subcontractanților săi și consultanților acestuia asupra clauzei nr. 8 „Fraudă și corupție”, care prevede, printre altele, că acțiunile care au ca scop neîndeplinirea acestor obligații (exercitarea drepturilor de verificare și de audit ale Băncii) constituie o practică interzisă care face obiectul încetării contractului (precum şi a stabilirii neeligibilității conform procedurilor de sancțiuni aplicabile ale Băncii).

10. Dispoziții finale

10.1 Prezentul contract obligă părţile să respecte întocmai şi cu bună credinţă fiecare dispoziţie a acestuia în conformitate cu principiul obligativităţii contractului între părţile contractante în temeiul articolului 1270 din Codul civil și reglementărilor în vigoare.

10. 2 Prezentul Contract de Finanţare este guvernat de legea română.

10. 3 Prezentul contract se încheie în 2 (două) exemplare originale, ambele cu aceeași forță juridică.

|  |  |
| --- | --- |
| **CUMPĂRĂTOR,**  **Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor**  **MINISTRU**  **Mircea FECHET**  **Director UMP-RAPID**  **Mihai CONSTANTINESCU**  **Specialist juridic UMP–RAPID**  **Alexandru BOROȘ**  **Manager Achiziții UMP-RAPID**  **Cătălina CRIVEANU**  **Coordonator tehnic UMP-RAPID**  **Paul POPA**  **Specialist senior evaluare și monitorizare**  **Ionuț RAICU** | **FURNIZOR,** |

**Anexa 2**

**Fraudă și Corupție**

1. **Scop** 
   1. Instrucțiunile Băncii privind Anti-Corupția și prezenta anexă se aplică în ceea ce privește achizițiile în cadrul operațiunilor de finanțare a proiectelor de investiții ale Băncii.
2. **Cerințe**
3. Banca cere Împrumutaților (inclusiv beneficiarii finanțării Băncii), ofertanților (solicitanți / autori al unei propuneri), consultanților, contractorilor și furnizorilor, oricăror subcontractanți, subconsultanți, furnizori de servicii sau furnizori, oricăror agenți (declarați sau nu), precum și oricărui membru al personalului acestora, să respecte cel mai înalt standard de etică în procesul de achiziție, selecție și executarea contractului de contracte finanțate de Bancă și să se abțină de la implicarea în fapte de Fraudă și Corupție.
4. În acest scop, Banca:
5. Definește, în sensul prezentei dispoziții, termenii prevăzuți mai jos, după cum urmează:
6. "Practica coruptă" este oferirea, remiterea, primirea sau solicitarea, direct sau indirect, a oricărei valori pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile unei alte părți;
7. “Practica frauduloasă" este orice act sau omisiune, inclusiv denaturare care, cu bună știință sau în mod imprudent, induce în eroare sau încearcă să inducă în eroare o parte pentru a obține beneficii financiare sau de altă natură, sau pentru a evita o obligație;
8. “Practica coluzivă" este un aranjament între două sau mai multe părți, conceput pentru a atinge un scop nepotrivit, inclusiv pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile unei alte părți;
9. “Practica coercitivă" prejudiciază sau dăunează, sau amenință să prejudicieze sau să dăuneze, direct sau indirect, oricărei părți sau proprietății părții pentru a influența în mod necorespunzător acțiunile unei părți;
10. “Practica obstructivă" este definită de următoarele acțiuni:
11. distrugerea deliberată, falsificarea, modificarea sau ascunderea probelor materiale pentru anchetă sau formularea de declarații false în fața anchetatorilor pentru a împiedica în mod semnificativ investigarea unei acuzații de practică de corupție, frauduloasă, coercitivă sau ilicită; și / sau amenințarea, hărțuirea sau intimidarea oricărei părți pentru a împiedica divulgarea cunoștințelor sale cu privire la chestiuni relevante pentru anchetă sau de la urmărirea investigației; sau
12. actele menite să împiedice în mod semnificativ exercitarea drepturilor de inspecție și de audit ale Băncii.
13. Respinge o propunere de atribuire în cazul în care Banca stabilește că firma sau persoana fizică autorizată recomandată pentru atribuire, personalul său sau agenții săi sau subconsultanții, subcontractanții, furnizorii de servicii, furnizorii și / sau angajații acestora, direct sau indirect, s-au angajat în practici corupte, frauduloase, ilicite, coercitive sau obstructive în competiția pentru contractul în cauză;
14. Pe lângă căile de atac prevăzute în Acordul juridic relevant, acesta poate lua alte măsuri adecvate, inclusiv declararea ca achiziție eșuată (misprocurement), în cazul în care Banca stabilește în orice moment că reprezentanții Împrumutatului sau ai unui beneficiar al oricărei părți din veniturile împrumutului s-au implicat în practici corupte, frauduloase, coluzive, coercitive sau obstructive în timpul procesului de achiziție, selecție și / sau execuție a contractului în cauză, fără ca Împrumutatul să fi luat măsuri adecvate și în timp util satisfăcătoare pentru ca Banca să abordeze astfel de practici atunci când acestea apar, prin faptul că nu au informat-o în timp util la momentul în care au știut despre practici;
15. În conformitate cu instrucțiunile Băncii privind Anti-Corupția și în conformitate cu politicile și procedurile de sancționare ale Băncii, aceasta poate sancționa o firmă sau o persoană fizică autorizată, fie pe durată nedeterminată fie pentru o perioadă determinată, inclusiv prin declararea publică a unei astfel de firme sau a unei persoane fizice autorizat (PFA) ca fiind neeligibile (i) să îi fie atribuite sau să beneficieze în alt mod de un contract finanțat de Bancă, financiar sau în orice alt mod[[1]](#footnote-1); (ii) să fie un subcontractant, consultant, producător sau furnizor sau furnizor de servicii al unei alte întreprinderi eligibile propus[[2]](#footnote-2), care să primească un contract finanțat de bancă; și (iii) să primească încasările din orice împrumut acordat de către Bancă sau să participe în continuare la pregătirea sau implementarea oricărui proiect finanțat de Bancă;
16. Subliniază necesitatea includerii unei clauze în documentele de licitație / cerere de propuneri și în contractele finanțate printr-un împrumut bancar, care impune (i) ofertanților (solicitanților / ofertanților), consultanților, contractanților și furnizorilor și subcontractanților acestora, subconsultanților acestora, furnizorilor de servicii, furnizorii, personalului agenților, să permită Băncii să inspecteze[[3]](#footnote-3) toate conturile, înregistrările și alte documente legate de procesul de achiziție, de selecție și / sau de executarea contractului și să le auditeze de către auditori numiți de Bancă.

*[Am luat la cunoștință Instrucțiunile menționate]*

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_[Nume Ofertant] Data ......................

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [Nume semnatar autorizat și *semnătura, ștampila*]

**Anexa3 (Anexa I la contract)**

**FORMULAR DE OFERTĂ**

\_\_\_\_\_\_\_\_\_(Data)

Către:

**Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor - Unitatea de Management al Proiectului „Prevenirea și Reducerea Poluării din Spațiul Rural în România”**

Calea Plevnei, nr. 46-48, Corp E, etaj 1, camera 11

Sector 1, București, România

Ref: **03/RFQ/2025 - achiziția unui sistem de control acces cu identificare RFID în cadrul corpului de clădire al MMAP DG PNRR**

1. Examinând Cererea de Cotații cu privire la procedura 03/RFQ/2025, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_(denumirea/numele ofertantului)\_\_\_\_, vă înaintăm astfel oferta noastră în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, cu privire la furnizarea **unui sistem de control acces cu identificare RFID în cadrul corpului de clădire al MMAP DG PNRR**, după cum urmează:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr. crt.** | **Descriere produs și servicii conexe** | **Cantitate** |
| 1 | **Sistem de control acces cu identificare RFID, inclusiv livrarea și serviciile de instalare și punere în funcțiune \*** | 1 |

*\* la locul de destinație, indicat la paragraf 6 din Anexa nr. 4 (Anexa II la contract)*

pentru suma de:

Preț Total contract, fără TVA de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_lei (\_\_\_\_\_\_\_\_*în litere*\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), la care se adaugă TVA de \_\_\_\_\_\_\_\_ lei (\_\_\_\_\_\_\_\_*în litere* \_\_\_\_\_\_\_), rezultând

**Preț Total Contract, inclusiv TVA de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_lei (\_\_\_\_\_\_\_\_*în litere*** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_), plătibilă după recepția cantitativă și calitativă.

1. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să furnizăm produsul și serviciile conexe asociate, în graficul de timp și la locul stabilit, după cum sunt indicate în Anexa nr. 4 Termenii și condițiile de furnizare și plată și Anexa 4.1. Descrierea specificațiilor.

Ne angajăm să realizăm executarea Contractului, în conformitate cu clauzele si condițiile Contractului care însoțește această Cerere de cotații.

Propunem să finalizăm furnizarea într-o perioadă de 60 de zile calendaristice de la data semnării Contractului.

1. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de **90 (nouă zeci) de zile calendaristice** de la data limită de depunere a ofertelor, și ea va rămâne obligatorie pentru noi și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
2. Până la încheierea și semnarea Contractului, această ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de către dumneavoastră, în scris, prin care oferta noastră este stabilită câștigătoare, vor constitui un contract angajant pentru noi.
3. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice altă ofertă pe care o puteți primi.

Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

*(Numele, semnătura)*, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez

oferta pentru şi în numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(numele ofertantului).*

Denumirea Furnizorului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anexa nr. 4 (Anexa II la contract)**

**Termeni și Condiții de furnizare și plată**

**Titlul Proiectului:** Proiectul privind „*Prevenirea și reducerea Poluării din Spațiul Rural în România”*

**Cumpărător:** Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, prin Unitatea de Management al Proiectului „Prevenirea și Reducerea Poluării din Spațiul Rural în România”

**Destinatar:** Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor – Direcția Generală Planul Național de Redresare și Reziliență

**Referință:** 03/RFQ/2025 - achiziția unui sistem de control acces cu identificare RFID în cadrul corpului de clădire al MMAP DG PNRR

* + 1. **Prețul și calendarul de furnizare** asistemului de control acces cu identificare RFID în cadrul corpului de clădire al MMAP DG PNRR:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Nr.crt** | **Descriere produs și servicii conexe** | **Cantitate (complet)** | **Preț Unitar**  **(fără TVA) -RON** | **Preț Total la destinația finală (fără TVA)-RON** | **Crt1. Data finală de livrare /**  **Crt2. perioada de valabilitate** |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5=3X4** | **6** |
| 1 | Sistem de control acces cu identificare RFID, inclusiv livrarea acestuia și furnizarea serviciilor conexe | 1 |  |  | Max. 60 zile calendaristice de la data semnării contractului / 24 luni |
|  | **TVA** |  |  |  |  |
|  | **PREȚ TOTAL, inclusiv TVA** |  |  |  |  |

*[Vă rugăm completați tabelul și spațiile libere de mai sus cu prețurile unitare și totale aferente, conform cotației dvs.*

*Prețul va include contravaloarea produsului, și livrarea acestuia, precum și contravaloarea serviciilor conexe de instalare și testare, asistența tehnică la livrare, instalarea, activarea, remedierea eventualelor neconformități/defecțiuni, realizarea corecțiilor necesare pentru perioada pentru care se încheie contractul.] la locul de destinație de la paragraf 6.*

* 1. **Instructiuni :**

*[Vă rugăm să includeți în oferta dumneavoastră toate informațiile și documentele necesare utilizării produsului].*

**1.2 Piese de schimb:**

*[Vă rugăm să includeți în oferta dumneavoastră informații cu privire la sursele disponibile ale pieselor de schimb, cât și numele, adresa furnizorilor de astfel de piese de schimb, necesare pentru funcționarea corespunzătoare și permanentă a produsului].*

**1.3 Unelte/ accesorii/ consumabile:**

*[Vă rugăm indicaţi]*

**1.4 Manuale:**

*[Vă rugăm indicaţi]*

**1.5 Cerinţe privind întreţinerea:**

*[Vă rugăm indicaţi documentaţia furnizată]*

1. **Preț Fix:** Prețurile indicate mai sus sunt ferme și fixe și nu fac obiectul nici unei ajustări în timpul executării contractului.

Prețul total convenit este în valoare de ............................ RON fără TVA, plus TVA de ............................ RON, rezultând astfel Prețul total, inclusiv TVA............... ........ RON.

1. **Durata contractului:** Durata de valabilitate a prezentului contract este de la data semnării acestuia de către ambele părți și până la expirarea celor 24 de luni de garanție a produsului livrat, conform contractului.
2. **Depunerea Ofertei**

Propunerea tehnică va fi însoţită de certificate / declaraţii de conformitate, potrivit cerinţelor specificaţiilor tehnice.

Ofertanţii vor menţiona în propunerea tehnică faptul că se obligă să respecte şi următoarele condiţii obligatorii şi eliminatorii:

* + *Produsele vor fi noi, fără sa fi fost utilizate anterior, fără să fi avut alţi proprietari anteriori. Prin produs nou se înţelege produsul fabricat cu cel mult 12 luni înainte de data livrării şi la fabricarea căruia s-au utilizat ansambluri, subansambluri, echipamente noi care nu au mai fost folosite în realizarea altor produse.*
  + *Nu se admit produse sau subansambluri din componenţa acestora recondiționate şi oferite ca produse noi.*

1. **Legea aplicabilă**: Contractul va fi interpretat și guvernat în concordanță cu legile în vigoare din România.
2. **Livrare și documente:**

La livrare, produsul (iar după caz, inclusiv accesoriile si echipamentele din dotare) trebuie să fie însoţit de următoarele documente:

1. *aviz de însoțire a mărfii;*
2. *certificat de garanţie;*
3. *certificat de origine, dacă este cazul;*
4. *certificat de calitate/conformitate;*
5. *manuale de utilizare și/sau operare actualizate;*
6. *lista unităţilor service specializate de pe teritoriul României, cu care furnizorul are încheiate acorduri;*
7. *proces verbal de predare – primire al produsului a cărui furnizare reprezintă obiectul contractului;*
8. *proces verbal de instalare și punerea în funcțiune al produsului a cărui furnizare reprezintă obiectul contractului;*
9. *toate documentele vor fi redactate în limba română.*

**Termenul de livrare:** maxim 60 zile de la data semnării contractului.

**Locul de destinație:** Produsul se va livra la locul de destinație, astfel:

* + **Sistem de control acces cu identificare RFID** la sediul DG PNRR din Calea Plevnei Nr.139, Sector 6, București;

1. **Recepția cantitativă și calitativă:**

Recepția cantitativă şi calitativă se va efectua la **locul de destinație** al **Sistemului de control acces cu identificare RFID**, astfel:

* + la sediul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, DG PNRR din Calea Plevnei Nr.139, Sector 6, București;

Rezultatele recepției se vor consemna în „Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă”. Recepția produsului și a serviciilor conexe asociate va fi considerată finalizată la data încheierii procesului verbal, fără obiecțiuni. După încheierea procesului verbal de recepție, fără obiecțiuni, Furnizorul va emite factura aferentă.

Cumpărătorul are dreptul să semnaleze eventualele lipsuri și să solicite completarea lor în termen de 2 zile de la livrare.

Cumpărătorul are dreptul să refuze produsul care nu corespunde calității (vicii aparente) și să ceară înlocuirea lui în termen de 2 zile de la livrare.

Recepția se va efectua în termen de 5 zile lucrătoare de la data finalizării testării funcționării corecte a produsului.

Procesul verbal de recepție cantitativă și calitativă va fi însoțit de celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

* *aviz de însoțire a mărfii;*
* *certificat de garanţie;*
* *certificat de origine, dacă este cazul;*
* *certificat de calitate/conformitate;*
* *manuale de utilizare și/sau operare actualizate;*
* ***lista unităţilor service specializate de pe teritoriul României, cu care furnizorul are încheiate acorduri;***
* ***proces verbal de predare – primire al produsului a cărui furnizare reprezintă obiectul contractului;***
* ***proces verbal de instalare și punerea în funcțiune al produsului a cărui furnizare reprezintă obiectul contractului.***

Alte documente aferente serviciilor suport, după caz, aferente produsului livrat:

* adresa de comunicare a credențialelor de acces către platforma de gestionare a sistemului de control acces furnizat sau de acces la interfața de management integrat a sistemului de către Cumpărător, după recepția calitativă.

Produsul respins la recepție, conform procesului-verbal încheiat, va fi returnat în custodia şi proprietatea Furnizorului. Furnizorul sau reprezentantul furnizorului îl va prelua în maxim 2 (două) zile de la data încheierii recepției şi îl va repara sau înlocui, pe cheltuiala proprie, nu mai târziu de 30 (treizeci) zile calendaristice de la data încheierii recepției menționată anterior, dacă părţile nu convin asupra unei alte modalități de soluționare.

Toate documentele menționate trebuie să fie editate în limba română.

Prețul va include contravaloarea **Sistemului de control acces cu identificare RFID**, și a serviciilor conexe asociate livrării, asistența tehnică la livrare, remedierea eventualelor neconformități/defecțiuni.

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, număr de produs, un produs special, o marcă de fabricație sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație sau o autorizație sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate ca având mențiunea „sau echivalent”.

1. **Plata facturii:** Plata facturii va fi făcută 100% după emiterea unui proces-verbal prin care se constată recepția cantitativă și calitativă de către Comisia de recepție desemnată în acest sens de către Cumpărător. Factura va fi emisă de către Furnizor numai după înștiințarea primită de la Cumpărător privind aprobarea procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă. Plata facturii se va face în termen de 45 (patruzecișicinci) de zile de la emitere, în contul specificat de Furnizor pe factură.

**9. Soluționarea litigiilor:** Cumpărătorul și Furnizorul vor depune toate eforturile pentru a soluționa pe cale amiabilă, prin negociere informală, tratative directe sau prin corespondență, orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului. Dacă după 15 (cincisprezece) zile calendaristice de la data începerii acestor tratative, Cumpărătorul și Furnizorul nu reușesc să rezolve în mod amiabil o divergență, litigiul va fi soluționat în conformitate cu legislația românească în vigoare.

**10. Garanția produsului:**

Perioada de garanție solicitată de Cumpărător este de minimum 24 de luni şi începe după semnarea procesului verbal de recepție cantitativă și calitativă.

În perioada de garanție, orice funcționare defectuoasă a produsului va fi înlăturată de către Furnizor în termen de cel mult 10 (zece) zile lucrătoare de la data când a fost înștiințat în scris, pe teritoriul României.

Pe durata perioadei de garanție, Furnizorul se obligă să repare sau să înlocuiască orice componentă, echipament, material sau accesoriu defect sau neconform din componenta sistemului pe cheltuiala sa exclusivă.

Toate costurile legate de aceasta sunt în sarcina Furnizorului. În cazul în care piesele necesare remedierii defecțiunilor sunt importate de către firma ce asigură service-ul, timpii de intervenție pentru remedierea defecțiunilor se vor stabili de comun acord cu reprezentanții furnizorului, dar nu vor depăși maximum 30 (treizeci) de zile lucrătoare.

În cazul în care defecțiunile nu pot fi soluționate la locația în care acestea sunt instalate, atunci echipamentele defecte vor fi predate la sediul DG PNRR/MMAP către Furnizor pe baza unui proces-verbal.

Depășirea termenului de imobilizare a produsului şi echipamentelor din dotare, privitor la remedierea defecțiunilor în termen de garanție, peste termenul de 10 (zece) zile lucrătoare de la data notificării (înştiinţării), dă dreptul Cumpărătorului să solicite pretenţii materiale, sub formă de despăgubiri, imputabile Furnizorului, în cuantum de 0,06% din valoarea cu TVA a produsului/reperelor imobilizate, pentru fiecare zi de întârziere.

**11. Forța majoră:** Furnizorul nu este răspunzător/pasibil pentru penalități sau reziliere în cazul neîndeplinirii obligațiilor dacă și în măsura în care întârzierea în executare sau altă neîndeplinire a obligațiilor sale în baza Contractului este rezultatul unui eveniment de Forță Majoră.

În sensul prezentei clauze, "Forța majoră" înseamnă orice eveniment care este dincolo de controlul Furnizorului și care nu implică incapacitatea sau neglijența Furnizorului. Sunt considerate asemenea evenimente, fără a se limita doar la, acte ale Cumpărătorului în capacitatea sa suverană, războaiele, revoluţiile, incendiile, inundaţiile sau orice alte catastrofe naturale, epidemii, restricţiile apărute ca urmare a unei carantine, embargourile.

În cazul în care o situație de forță majoră apare, Furnizorul va notifica de îndată Cumpărătorul în scris de apariția unei astfel de situații și cauza acestora. Cu excepția cazului în care Cumpărătorul solicită altfel, în scris, Furnizorul va continua să îndeplinească obligațiile care îi revin în temeiul Contractului, în măsura în care este rezonabil, și va căuta toate mijloacele alternative rezonabile de îndeplinire a respectivelor obligații, care nu sunt împiedicate de evenimentul de forță majoră.

## 12. Instrucțiuni de ambalare și marcare:

## Furnizorul trebuie să furnizeze ambalajul standard al produsului, așa cum este necesar, prevenind defectarea sau deteriorarea acestuia în timpul tranzitului până la destinația finală, așa cum este indicat în Contract.

Cumpărătorul își rezervă dreptul de a refuza produsul care nu ajunge în stare perfectă la adresa de livrare indicată, iar Furnizorul se obligă să preia articolele neconforme și să le înlocuiască, suportând toate cheltuielile aferente acestei operațiuni.

**13. Specificațiile Tehnice**

***Ofertantul va confirma corespondenţa specificațiilor tehnice ale produsului oferit cu cerințele tehnice generale și cu specificaţiile tehnice minime solicitate conform celor prezentate în tabelul inclus în Anexa 4.1 de mai jos, sau va specifica toate neconcordanţele.***

Ofertantul își va susține conformitatea cu/respectarea cerințelor privind specificațiile tehnice solicitate prin prezentarea/anexarea de materiale, documentații tehnice, pliante, etc. cu referire la **produsul ofertat**.

**Anexa 4.1. face parte integrantă din Anexa nr.4 Termeni și Condiții de furnizare și plată**

**DESCRIEREA SPECIFICAȚIILOR TEHNICE**

**Sistem de control acces cu identificare RFID în cadrul corpului de clădire al MMAP DG PNRR**

În contextul achiziției 03-RFQ-2025, se urmărește achiziționarea unui Sistem de control acces, conceput pentru a asigura securitatea și gestionarea eficientă a accesului într-o zonă controlată, prin identificare pe bază de carduri de proximitate RFID. Acesta permite autorizarea bidirecțională a intrării și ieșirii, monitorizarea în timp real a evenimentelor și salvarea acestora în memorie internă.

**Cerințe generale**:

• Garanție: 24 luni

• Stare: Echipamente noi și nefolosite

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nr.** | **Specificații tehnice minime** | **Specificațiile Tehnice ale Produsului Ofertat**  ***[a se completa de Ofertant, care va specifica și neconcordanțele, dacă sunt]*** |
| **1. Sursă de alimentare** | |  |
| 1.1 | Tensiune de ieșire: 12 V DC |  |
| 1.2 | Curent nominal: 55 A |  |
| 1.3 | Montată într-un **cabinet metalic cu sistem de back-up** |  |
| **2. Acumulatori** | |  |
| 2.1 | Număr: 2 bucăți |  |
| 2.2 | Tensiune nominală: 12 V |  |
| 2.3 | Capacitate: 10 Ah fiecare |  |
| 2.4 | Asigură alimentarea de rezervă în caz de întrerupere a energiei electrice |  |
| **3. Cititoare de proximitate RFID** | |  |
| 3.1 | Tip: MIFARE |  |
| 3.2 | Număr: 2 bucăți (pentru control bidirecțional) |  |
| 3.3 | Tehnologie: RFID pe frecvență de 13.56 MHz |  |
| 3.4 | Compatibilitate: Cipuri MIFARE 1K/4K |  |
| **4. Tag-uri de proximitate** | |  |
| 4.1 | Tip: MIFARE |  |
| 4.2 | Număr: 200 bucăți |  |
| 4.3 | Format: card/clips/breloc |  |
| **5. Yală electromagnetică** | |  |
| 5.1 | Alimentare: 12 V DC |  |
| 5.2 | Montaj: aplicat sau îngropat, în funcție de ușă |  |
| **6. Buton de ieșire de urgență** | |  |
| 6.1 | Tip: push-to-exit |  |
| 6.2 | Include: LED de stare și revenire automată |  |
| 6.3 | Funcționalitate: permite deschiderea ușii fără card, în caz de urgență |  |
| **7. Amortizor hidraulic pentru ușă** | |  |
| 7.1 | Include: accesorii de montaj aferente (braț, șuruburi, plăcuțe de fixare, etc) |  |
| 7.2 | Funcție: închidere automată și controlată a ușii după acces |  |
| **8. Centrală de control acces (pentru o ușă)** | |  |
| 8.1 | Suport bidirecțional: control pentru ambele sensuri de acces |  |
| 8.2 | Protocoale de comunicație: **TCP/IP, RS485, USB** |  |
| 8.3 | Interfață: Web Management integrat (interfață de administrare prin browser) |  |
| **9. Capacitate și memorie** | |  |
| 9.1 | Capacitate de carduri: min. **2.500 carduri** |  |
| 9.2 | Capacitate evenimente: min. **10.000 evenimente** |  |
| **10. Servicii incluse** | |  |
| 10.1 | **Instalare completă**: montaj fizic al echipamentelor |  |
| 10.2 | **Punere în funcțiune**: configurare, testare funcțională și integrare |  |
| 10.3 | **Instruire personal**: după caz, pentru utilizarea sistemului |  |

Data \_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_

*(Numele, semnătura)*, în calitate de \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, legal autorizat sa semnez

oferta pentru şi în numele \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ *(numele ofertantului).*

Denumirea Furnizorului: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Telefon \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Mail: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**Anexa nr.5**

Ofertant

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[*numele*]

**Declaraţie pe propria răspundere**

Subscrisa [*denumirea firmei, numele ofertantului*], în calitate de Ofertant la procedura de achiziție 03/RFQ/2025 pentru atribuirea contractului pentru 03/RFQ/2025 - **achiziția sistem de control acces cu identificare RFID,** cu finanțare din cadrul Proiectului privind „*Prevenirea și Reducerea Poluării din Spațiul Rural în România”*, organizată de Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor prin Unitatea de Management al Proiectului „Prevenirea și Reducerea Poluării din Spațiul Rural în România”, prin dl. Mircea FECHET, în calitate de Ministru, la data de\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ [*data limită de depunere a ofertelor*], declar pe propria răspundere că:

(a) Mi-am îndeplinit obligaţiile de plată a impozitelor, taxelor şi contribuţiilor de asigurări sociale către bugetul general consolidat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

(b) Nu am fost condamnat, în ultimii 5 ani, printr-o hotărâre judecătorească definitivă pentru (i) participare la activităţi ale unei organizaţii criminale, (ii) corupţie, (iii) fraudă şi (iv) spălare de bani;

(c) Nu sunt în stare de faliment ori lichidare, afacerile societății ofertante nu sunt conduse de un administrator judiciar;

(d) Activităţile mele comerciale nu sunt suspendate şi nu fac obiectul unui aranjament cu creditorii;

(e) Nu fac obiectul unei proceduri legale pentru declararea societății ofertante în una dintre situaţiile prevăzute la lit. (c)-(d);

(f) Nu am fost condamnat, în ultimii 3 ani, prin hotărâre definitivă, pentru o faptă care a adus atingere eticii profesionale sau pentru comiterea unei greşeli în materie profesională;

Subscrisa declar că informaţiile prestate sunt complete şi corecte în fiecare detaliu şi înţeleg că Unitatea de Management al Proiectului privind „*Prevenirea și Reducerea Poluării din Spațiul Rural în România”* din cadrul Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor are dreptul de a solicita, în scopul verificării şi confirmării declaraţiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înţeleg ca, în cazul în care această declaraţie nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislaţiei penale privind falsul în declaraţii.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Nume Ofertant

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

[*Nume semnatar autorizat și semnătura*]Data completării ......................

1. Pentru a evita orice îndoială, neeligibilitatea unei părți sancționate în privința atribuirii unui contract va include, fără a se limita la: (i) cererea de pre-calificare, exprimarea interesului într-o consultare și licitarea, direct sau ca un subcontractant desemnat, consultant desemnat, producător sau furnizor nominalizat sau furnizor de servicii desemnat, cu privire la acest contract și (ii) încheierea unei anexe sau a unui amendament prin care se introduce o modificare semnificativă a oricărui contract existent [↑](#footnote-ref-1)
2. Un subcontractant desemnat, un consultant desemnat, un producător sau furnizor desemnat sau un furnizor de servicii desemnat (sunt utilizate diferite nume în funcție de documentul de licitație particularizat) este unul care a fost: (i) inclus de ofertant în cererea de pre-calificare sau deoarece oferă o experiență și o experiență specifică și critică care permit ofertantului să îndeplinească cerințele de calificare pentru oferta respectivă; sau (ii) numit de Împrumutat. [↑](#footnote-ref-2)
3. Inspecțiile în acest context sunt, de obicei, investigative (ex.:, medico-legale). Ele implică activități de constatare a informațiilor efectuate de Bancă sau de persoane desemnate de către Bancă pentru a aborda chestiuni specifice legate de investigații / audituri, cum ar fi evaluarea veridicității unei afirmații de posibile fraude și corupție, prin intermediul mecanismelor adecvate. Această activitate include, dar nu se limitează la: accesarea și examinarea înregistrărilor financiare și a informațiilor unei firme sau a unui individ și realizarea de copii ale acestora ca fiind relevante; accesarea și examinarea oricăror alte documente, date și informații (fie pe suport de hârtie sau în format electronic) considerate relevante pentru investigație / audit și realizarea de copii ale acestora, după caz; intervievarea personalului și a altor persoane relevante; efectuarea de inspecții fizice și vizite la fața locului; și obținerea verificării de către terți a informațiilor. [↑](#footnote-ref-3)