



## INVITAȚIE DE PARTICIPARE

### **CĂTRE OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI**

Ministerul Mediului, cu sediul în B-dul Libertății nr. 12, sector 5, București, cod fiscal 16335444, intenționează să achiziționeze *servicii de audit financiar privind implementarea proiectelor finanțate prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2009-2014 în cadrul Programului RO02 – Biodiversitate și Servicii ale Ecosistemelor, inclusiv a costurilor de management aferente acestui program pentru care Ministerul Mediului are calitatea de Operator de Program.*

**Cod CPV:** 79212000-3 - Servicii de auditare

#### **Obiectul achiziției:**

Obiectul prezentei achiziții îl reprezintă *serviciile de audit financiar privind implementarea proiectelor finanțate prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2009-2014 în cadrul Programului RO02 – Biodiversitate și Servicii ale Ecosistemelor, inclusiv a costurilor de management aferente acestui program pentru care Ministerul Mediului are calitatea de Operator de Program.*

#### **Scopul Achiziției:**

Scopul procedurii de achiziție îl reprezintă încheierea unui contract de Servicii de audit extern independent privind verificarea cheltuielilor efectuate în cadrul proiectelor finanțate prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2009-2014 în cadrul Programului RO02 – Biodiversitate și Servicii ale Ecosistemelor, inclusiv a costurilor de management aferente acestui program pentru care Ministerul Mediului are calitatea de Operator de Program, cu respectarea cerințelor prevăzute în:

- ✓ Memorandumul de Înțelegere încheiat între Republica Islanda, Principatul Liechtenstein, Regatul Norvegiei și Guvernul României privind implementarea Mecanismului Financiar SEE 2009-2014, semnat în data de 24 martie 2012, cu modificările și completările ulterioare;
- ✓ Regulamentul de implementare a Mecanismului Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2009-2014, denumit în continuare „Regulament”, aprobat de Comitetul Mecanismului Financiar SEE în conformitate cu Art. 8.8 al Protocolului 38B privind Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2009-2014 din data de 13 ianuarie 2011 și confirmat de Comitetul Permanent al Statelor AELS din data de 18 ianuarie 2011;
- ✓ Acordul de Implementare aferente Programului RO02 semnat între Punctul Național de Contact și Comitetul Mecanismului Financiar;
- ✓ Acordul de Program pentru Programul RO02 – Biodiversitate și Servicii ale Ecosistemelor semnat între Ministerul Mediului și Punctul Național de Contact, actualul Minister al Dezvoltării Regionale, Administrației Publice și Fondurilor Europene;

- ✓ Actul adițional nr. 1 la Acordul de implementare privind gestionarea fondurilor externe nerambursabile alocate României în cadrul Mecanismului Financiar al Spațiului Economic European 2009-2014, încheiat în de data de 12.06.2014.
- ✓ legislația națională în vigoare.

### **Justificarea necesității achiziției:**

În conformitate cu prevederile Acordului de Program, Anexa 2, Art. 4.2 “... a completion audit shall be performed by an independent auditor for all projects for which the grant exceeds 250,000 Euro. The audit shall verify the financial report, including all the costs incurred and procurements conducted by the project promoter and the project partner(s) (va fi realizat un audit de un auditor independent pentru toate proiectele pentru care finanțarea depășește 250.000 Euro. Auditul va verifica rapoartele financiare, inclusiv toate cheltuielile și achizițiile efectuate de către promotorul proiectului și partenerul/partenerii proiectului).”, Operatorul de Program (OP) – Ministerul Mediului are obligația de a angaja servicii de audit extern independent pentru a audita evaluarea financiară a implementării proiectelor finanțate prin Mecanismului Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2009-2014 pentru Programul RO02.

### **Durata Contractului**

Contractul durează maxim 7 săptămâni de la data semnării lui, dar nu mai târziu de 31.12.2017.

**Valoarea estimată a achiziției** este de **132.500 lei, fără TVA.**

### **Sursa de finanțare**

Cheltuielile privind contractarea serviciilor de audit financiar extern independent sunt prevăzute în Programul Achizițiilor Publice al Programului RO02, fiind incluse în costurile de management aferente programului menționat.

### **Legislație aplicabilă:**

Serviciile se vor achiziționa prin „**Achiziție directă**“, în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice și în conformitate cu prevederile art. 403 alin. (3) din HG nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

**Criteriul de atribuire:** *cel mai bun raport calitate-preț*, în conformitate cu prevederile art. 187 alin. (3) lit. c) din Legea nr. 98/2016

### **Justificare privind criteriul de atribuire ales:**

Având în vedere importanța caracteristicilor tehnice, pentru evaluarea ofertelor se va aplica un algoritm de calcul în care **ponderea alocată factorului preț este de 25 %, iar ponderea alocată factorului tehnic este de 75 %.**

- ✓ Calificarea și experiența personalului desemnat pentru executarea contractului (Pt): 75%
- ✓ Prețul ofertei (Pf): 25%

### **Algoritm de calcul:**

Metoda presupune clasificarea ofertelor în ordinea descrescătoare a punctajelor combinate, tehnic și financiar.

Punctajul total acordat pentru fiecare ofertă se calculează pe baza formulei:

$P(\text{total}) = P_f + P_t$ , unde:

$P_f$  = punctaj financiar;

$P_t$  = punctaj tehnic.

$P_f$  reprezintă punctajul pentru factorul de evaluare **prețul ofertei** și se acordă astfel:

- pentru oferta cu prețul cel mai scăzut dintre prețurile ofertelor se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare (**25 de puncte**);
- pentru alt preț decât cel prevăzut la lit. a) se acordă punctajul astfel:

$$P_{fn} = \text{preț minim/preț (n)} \times 25.$$

Ofertantul trebuie să facă dovada că dispune de personal de specialitate cu experiență profesională demonstrată prin cel puțin un proiect similar cu contractul ce urmează a fi atribuit.

$P_1$  reprezintă punctajul pentru factorul de evaluare **experiența profesională generală și specifică a coordonatorului echipei de auditori**, de maxim **15 de puncte**.

$P_2$  reprezintă punctajul pentru factorul de evaluare **experiența profesională a auditorilor financiari**, de maxim **60 de puncte**.

$$P_t = P_1 + P_2$$

| Nr. crt. | Experti solicitati  | Punctaj maxim                      |
|----------|---|------------------------------------|
| 1.       | <p>1 Coordonator echipă audit - 15 puncte</p> <p>Calificare</p> <p>Experiența profesională generală (<math>P_{11}</math>), vechime in ani:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- mai mare de 5 ani și mai mică de 8 ani se acorda 4 p</li><li>- mai mare de 8 ani și mai mică de 10 ani se acorda 5 p</li><li>- mai mare de 10 ani se acorda 6 p</li></ul> <p>Experiența profesională specifică (<math>P_{12}</math>) prin participarea în contracte de audit la nivelul caruia sa fi desfasurat activitati similare, cum urmeaza:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- pentru 2 contracte de audit se acordă 7 p</li><li>- pentru 3 contracte de audit se acordă 8 p</li><li>- pentru 4 contracte de audit sau mai mult de 4 proiecte/contracte se acordă 9 p</li></ul> <p><math>P_1 = P_{11} + P_{12}</math></p> | 15                                 |
| 2.       | <p>4 Auditorii financiari certificați – 4 x 15 puncte</p> <p>Experiența profesională in calitate de expert financiar (<math>P_2</math>) in cadrul proiectelor cu finantare europeana, punctajul per Auditor financiar certificat se acordă astfel:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- pentru 2 proiecte auditate se acordă 5 p</li><li>- pentru 3 proiecte auditate se acordă 10 p</li><li>- pentru 4 proiecte auditate sau mai mult de 3 proiecte auditate se acordă 15 p</li></ul> <p><math>P_2 = P_{21} + P_{22} + P_{23} + P_{24}</math></p>   | 60<br>(reprezentând 4 x 15 puncte) |

**Clasificarea ofertelor se face în ordinea descrescătoare a punctajului obținut, prin însumarea punctajelor aferente factorului financiar și al celui tehnic.**

**Justificare privind alegerea ponderilor:**

S-a stabilit factorul de evaluare *experiența profesională a coordonatorului echipei de audit*, deoarece prin aplicarea lui se obține un avantaj pentru autoritatea contractantă în sensul bunei coordonări a activităților în vederea prestării serviciilor ce fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit, riscul de neîndeplinire fiind diminuat.

Autoritatea contractantă consideră că îndeplinirea contractului ce face obiectul procedurii de achiziție publică în termeni optimi de eficiență și calitate poate fi realizată numai cu dovedirea unei capacități profesionale de calitate relevantă, prin urmare s-a stabilit ca factor de evaluare și *experiența profesională a auditorilor financiari*.

Prin stabilirea de factori de evaluare calitativi se asigură o concurență reală între operatorii economici privind calitatea serviciului prestat.

Cerințele privind capacitatea operatorului și a echipei de proiect sunt prezentate pe larg în caietul de sarcini. Se vor prezenta documente doveditoare privind experiența profesională, generală și specifică, a coordonatorului echipei de auditori, respectiv experiența profesională a auditorilor financiari.

**Modul de finalizare a achiziției:** încheierea de contracte de servicii cu operatori economici care să asigure prestarea serviciilor, câte unul pentru fiecare lot.

**Perioada de valabilitate a ofertelor:** 60 (șaizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor

**Documente de calificare solicitate:**

**1. Cerințele cu privire la situația personală a candidatului/ofertantului:**

- a) **Formularul nr. 1** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;
- b) **Formularul nr. 2** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;
- c) **Formularul nr. 3** - Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;
- d) **Formularul nr. 4** - Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și art. 60 din Legea nr. 98/2016.

**2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale (înregistrare):**

Operatorul economic trebuie să-și dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică română/străină, prin prezentarea unui Certificat constatator, emis de Oficiul Registrului Comerțului, sau altor documente care dovedesc o formă de înregistrare ori apartenență din punct de vedere profesional în țara de origine, însoțite de traducerea autorizată a acestora în limba română.

Documentele solicitate se vor depune în oricare din formele: original/copie legalizată/copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul“.

**3. Cerințele cu privire la capacitatea tehnică și profesională:**

- a) Candidatul/Ofertantul va prezenta o declarație și o listă privind principalele servicii care au implicat activități având ca obiect servicii de audit, prestate în cel mult ultimii 3 ani, conținând valori, perioade de prestare, beneficiari, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați în valoare cumulată de cel puțin de 132.500 lei, fără TVA, pentru prestarea de servicii de audit. Se va completa **Formularul nr. 8**.

b) Candidatul/Oferantul va prezenta o declarație conținând informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului tehnic de specialitate de care se dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant, responsabil pentru îndeplinirea contractului de servicii. Se va completa **Formularul nr. 7** și Curriculum Vitae (CV) **Formularul nr. 5** din care să rezulte că personalul este calificat și în măsură să îndeplinească contractul. Pentru coordonatorul de proiect se va prezenta o listă a contractelor în care acesta a fost implicat și în care au fost prestate servicii de organizare evenimente.

Oferantul va prezenta Curriculum Vitae pentru toate persoanele responsabile pentru îndeplinirea contractului. În cazul colaboratorilor ofertantului se va prezenta și Declarația de disponibilitate, **Formularul nr. 6**.

c) **Formularul nr. 9** - Declarație privind partea/părțile din contract care sunt îndeplinite de subcontractanți și specializarea acestora (dacă este cazul);

d) **Formularul nr. 10** - Declarație privind respectarea obligațiilor referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

#### 4. **Elaborarea ofertei:**

**Modul de prezentare a propunerii financiare** – completarea **Formularului nr. 11** - Formular de ofertă și a **Centralizatorului de prețuri - Formularului nr. 12**. Propunerea financiară trebuie să includă prețul final al ofertei rezultat în urma însumării tuturor costurilor necesare pentru îndeplinirea cerințelor din Caietul de sarcini. Propunerea financiară trebuie să fie conformă cu cerințele cantitative și calitative din Caietul de sarcini. Propunerea financiară va detalia și va include toate cheltuielile necesare prestării serviciilor solicitate.

#### **Modul de prezentare a propunerii tehnice**

Propunerea tehnică va fi întocmită astfel încât în procesul de evaluare, informațiile din aceasta să permită identificarea facilă a corespondenței cu specificațiile tehnice minime din caietul de sarcini. Neîndeplinirea oricărei cerințe din documentația de atribuire, inclusiv din Caietul de sarcini aferent, constituie motiv pentru respingerea ofertei ca inacceptabilă, respectiv neconformă. Propunerea tehnică se va elabora în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, cu obligația ca operatorii economici să indice în cadrul acesteia faptul că la elaborarea ofertei au ținut cont de obligațiile referitoare la condițiile de muncă și protecția muncii.

#### **Modul de întocmire a ofertei**

Documentele se întocmesc într-un singur exemplar și se introduc într-un plic exterior, închis și netransparent.

#### **Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:**

- denumirea și adresa autorității contractante, denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta, respectiv, ***achiziționarea de servicii de audit financiar privind implementarea proiectelor finanțate prin Mecanismul Financiar al Spațiului Economic European (SEE) 2009-2014 în cadrul Programului RO02 – Biodiversitate și Servicii ale Ecosistemelor, inclusiv a costurilor de management aferente acestui program pentru care Ministerul Mediului are calitatea de Operator de Program.***

- denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziată nedeschisă.

Plicului i se va atașa scrisoarea de înaintare (**Formularul nr. 13**).

**Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.**

- ✓ NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- ✓ NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

**Ofertele se vor depune la Registratura autorității contractante:** Ministerul Mediului, B-dul Libertății nr.12, sector 5, București, parter.

Persoana de contact: Adrian-Paul VATAVU

telefon: 021.408.96.04

fax: 021.316.37.04

e-mail: adrian.vatavu@mmediu.ro

**Data limită** pentru depunerea ofertelor: **09.11.2017, ora 10:00.**

**Modelele de formulare și contract, împreună cu caietul de sarcini sunt atașate prezentului anunț de participare.**

**Director**

**Direcția Investiții, Achiziții și Logistică**

