

MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR

Nr.

MINISTERUL ECONOMIEI,
COMERȚULUI ȘI RELAȚIILOR
CU MEDIUL DE AFACERI

Nr.

ORDIN

pentru aprobarea procedurii și criteriilor de acordare a licenței de operare, revizuire, vizare anuală și anulare a licenței de operare a organizațiilor colective, procedurii și criteriilor de aprobare a planului de operare pentru producătorii care își îndeplinesc în mod individual obligațiile, autorizarea reprezentanților autorizați, precum și componența și atribuțiile comisiei de autorizare

În temeiul prevederilor art. 25 alin. (7) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, al art. 13 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 38/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor și al art. 9 alin. (6) din Hotărârea Guvernului nr. 957/2015 privind organizarea și funcționarea Ministerului Economiei, Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri,

ministrul mediului apelor și pădurilor și viceprim-ministru ministrul economiei, comerțului și relațiilor cu mediul de afaceri emit următorul

ORDIN:

Art. 1

(1) Se aprobă Procedura și criteriile de acordare a licenței de operare, revizuire, vizare anuală și anulare a licenței de operare a organizațiilor colective și procedura și criteriile de aprobare a planului de operare pentru producătorii care își îndeplinesc în mod individual obligațiile prevăzute de Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015 privind deșeurile de echipamente electrice și electronice, denumită în continuare Procedură, prevăzută în anexa care face parte integrată din prezentul ordin.

(2) Se aprobă Procedura și criteriile de autorizare a reprezentanților autorizați, precum și componența și atribuțiile comisiei de autorizare, denumită în continuare Comisia.

(3) Producătorii care își îndeplinesc în mod individual obligațiile, prevăzuți la art. 25 alin. (6) lit. a) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, denumiți în continuare producători individuali, au dreptul să-și desfășoare activitatea numai dacă dețin un plan de operare aprobat, conform Procedurii.

(4) Organizațiile colective, prevăzute la art. 25 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, au dreptul să-și desfășoare activitatea numai dacă dețin licență de operare, conform Procedurii.

(5) Reprezentanții autorizați prevăzuți la art. 40 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015 dreptul să-și desfășoare activitatea numai dacă au fost autorizați, conform Procedurii.

Art. 2

(1) Acordarea, revizuirea, vizarea anuală și anularea licenței de operare pentru organizațiile colective se face de către ministrul mediului, apelor și pădurilor, la propunerea comisiei, după aprobarea secretarului de stat cu atribuții în domeniu din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, în baza depunerii dosarului complet de acordare a licenței de operare, potrivit prevederilor prezentului ordin.

(2) Aprobarea și avizarea anuală a planului de operare pentru producătorii individuali, se face de către ministrul mediului, apelor și pădurilor, la propunerea comisiei, după aprobarea secretarului de stat cu atribuții în domeniu din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, în baza depunerii dosarului complet pentru aprobarea planului de operare, potrivit prevederilor prezentului ordin.

(3) Autorizarea reprezentanților autorizați prevăzuți la art. 40 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, se face de către ministrul mediului, apelor și pădurilor, la propunerea comisiei, după aprobarea secretarului de stat cu atribuții în domeniu din cadrul Ministerului

Mediului, Apelor și Pădurilor, în baza depunerii dosarului complet de autorizare, potrivit prevederilor prezentului ordin.

(4) Reprezentanții autorizați, prevăzuți la art. 40 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, sunt asimilați producătorilor de echipamente electrice și electronice și trebuie să respecte toate prevederile legale aplicabile acestora.

(5) Organizațiile colective, prevăzute la art. 25 alin. (6) lit. b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, nu pot deține simultan și calitatea de reprezentanți autorizați prevăzuți la art. 40 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015.

Art. 3

(1) Comisia prevăzută la art. 1 alin (2) are următoarele atribuții:

- a) primește și înregistrează dosarul depus de către solicitant;
- b) verifică existența documentelor din dosarul depus de solicitant și conformitatea lor cu formatul prevăzut de prezentul ordin;
- c) propune acordarea/revizuirea/avizarea anuală/anularea licenței de operare, după caz;
- d) propune aprobarea/avizarea anuală/revizuirea planului de operare, după caz;
- e) propune autorizarea reprezentanților autorizați.

(2) Comisia prevăzută la art. 1 alin. (2) are următoarea componență:

- a) directorul general al direcției generale de specialitate cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor – președinte, cu drept de vot;
- b) doi reprezentanți ai direcției generale de specialitate cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor – membri, cu drept de vot;
- c) doi reprezentanți ai direcției tehnice de specialitate cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor din cadrul Ministerului Economiei Comerțului și Relațiilor cu Mediul de Afaceri – membri, cu drept de vot;
- d) un reprezentant al direcției de specialitate cu atribuții în domeniul juridic, din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor – membru, cu drept de vot ;
- e) un reprezentant al direcției de specialitate cu atribuții în domeniul economico-financiar, din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor – membru cu drept de vot.

f) Secretariatul comisiei este asigurat de un reprezentant al direcției generale de specialitate cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, fără drept de vot.

(3) Componența nominală a comisiei se decide de către conducătorul direcției generale de specialitate cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor din cadrul Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor, în termen de 10 zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a prezentului ordin, pentru un mandat de 12 luni.

(4) Secretariatul comisiei informează președintele asupra solicitărilor înregistrate.

(5) Comisia se întrunește oridecâte ori este cazul, la solicitarea președintelui comisiei.

(6) Întrunirea comisiei se consideră statutară cu prezența tuturor membrilor.

(7) Deciziile Comisiei se iau cu majoritate de voturi.

Art. 4

(1) Operatorii economici care au depus documentații în vederea autorizării, anterior intrării în vigoare a prezentului ordin, dar nu au fost autorizați, au obligația refacerii dosarului de autorizare potrivit prevederilor prezentului ordin, în termen de 30 de zile lucrătoare de la data intrării în vigoare a prezentului ordin.

(2) Operatorii economici care au achitat tarifele în vederea autorizării anterior intrării în vigoare a prezentului ordin, în sumă mai mică decât cea prevăzută la pct. 7 din Procedură, sunt obligați să achite diferența de tarif, în vederea conformării cu prevederea de la pct. 7 din Procedură, în termenul prevăzut la alin. (1). Pentru a justifica achitarea oricărei sume reprezentând tariful de autorizare, operatorii economici trebuie să facă dovada efectuării plății.

Art. 5 Organizațiile colective și producătorii individuali sunt obligați să transmită, la solicitarea autorității publice centrale pentru protecția mediului, orice informații necesare în

vederea elaborării de studii, statistici ori pentru monitorizarea respectării prevederilor privind protecția mediului și pentru respectarea obligațiilor privind raportările către Comisia Europeană, potrivit legii.

Art. 6 La data intrării în vigoare a prezentului ordin, Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor și al ministrului economiei și comerțului nr. 1.225/721/2005 privind aprobarea Procedurii și criteriilor de evaluare și autorizare a organizațiilor colective în vederea preluării responsabilității privind realizarea obiectivelor anuale de colectare, reutilizare, reciclare și valorificare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 1161 din 21 decembrie 2005, cu modificările și completările ulterioare și Ordinul ministrului mediului și gospodăririi apelor nr. 66/2006 privind constituirea Comisiei de evaluare și autorizare a organizațiilor colective în vederea preluării responsabilității privind realizarea obiectivelor anuale de colectare, reutilizare, reciclare și valorificare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, cu modificările și completările ulterioare, se abrogă.

Art. 7 Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

MINISTRUL MEDIULUI
APELOR ȘI PĂDURILOR

CRISTIANA PAȘCA – PALMER

VICEPRIM-MINISTRU
MINISTRUL ECONOMIEI
COMERȚULUI ȘI RELAȚIILOR
CU MEDIUL DE AFACERI

COSTIN GRIGORE BORC

Procedura pentru organizațiile colective, producătorii individuali și pentru reprezentanții
autorizați

Capitolul 1

1. Obiectul prezentei reglementări îl constituie stabilirea procedurii și a criteriilor care trebuie îndeplinite în vederea:

- a) acordării licenței de operare, revizuirii, avizării anuale și anulării licenței de operare pentru organizațiile colective care preiau și duc la îndeplinire obligațiile producătorilor de echipamente electrice și electronice cu privire la gestionarea deșeurilor din echipamente electrice și electronice;
- b) aprobării, revizuirii, avizării anuale și respingerii planului de operare pentru producătorii care optează pentru a își îndeplini obligațiile privind gestionarea deșeurilor din echipamente electrice și electronice în mod individual, utilizând propriile resurse;
- c) autorizării reprezentanților autorizați, prevăzuți la art. 40) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015;

Capitolul 2

2. În cazul organizațiilor colective, dosarul de acordare a licenței de operare trebuie să cuprindă următoarele documente:

- a) cerere-tip de acordare a licenței de operare, potrivit anexei nr. 1 la procedură;
- b) actul constitutiv al persoanei juridice, în copie conformă cu originalul;
- c) certificatul de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului sau, după caz, certificatul de înregistrare în Registrul asociațiilor și fundațiilor de la judecătoria în a cărei circumscripție se află filiala asociației ori fundației în cauză, în copie conformă cu originalul;
- d) certificatul constatator detaliat, eliberat cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii, de către Oficiul Național al Registrului Comerțului, în original, sau după caz, certificatul detaliat eliberat de Ministerul Justiției, privind datele care figurează în Registrul Național al persoanelor juridice fără scop patrimonial;
- e) planul de operare, prevăzut în anexa nr. 5 la procedură.

- f) Contract cadru cu operatori economici autorizați pentru activități de colectare și tratare a DEEE.
- g) Opisul documentelor care sunt depuse la dosarul de acordare a licenței de operare potrivit lit. a) – f)

3. În cazul producătorilor individuali, dosarul pentru aprobarea planului de operare trebuie să cuprindă următoarele documente:

- a) cerere-tip de aprobare a planului de operare, potrivit anexei nr. 2 la procedură;
- b) actul constitutiv al persoanei juridice, în copie conformă cu originalul;
- c) certificatul de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului, în copie conformă cu originalul;
- d) certificatul constatator detaliat, eliberat cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii, de către Oficiul Național al Registrului Comerțului, în original, după caz;
- h) planul de operare, prevăzut în anexa nr. 6 la procedură.
- e) Contract cadru cu operatori economici autorizați pentru activități de colectare și tratare a DEEE.
- f) dovada constituirii garanției financiare, conform art. 29 din OUG 5/2015.
- g) Opisul documentelor care sunt depuse la dosarul pentru aprobarea planului de operare potrivit lit. a) – g)

4. În cazul reprezentanților autorizați, dosarul de autorizare trebuie să cuprindă următoarele documente:

- a) cerere-tip de autorizare, potrivit anexei nr. 7 la procedură;
- b) actul constitutiv al persoanei juridice, în copie conformă cu originalul;
- c) certificatul de înregistrare la Oficiul Național al Registrului Comerțului, original sau în copie conformă cu originalul;
- d) certificatul constatator detaliat, eliberat cu cel mult 30 zile înainte de data depunerii, de către Oficiul Național al Registrului Comerțului, în original;
- e) Opisul documentelor care sunt depuse la dosarul pentru autorizare potrivit lit. a) – d).

5. Dosarul de autorizare/aprobare conținând toate documentele obligatorii menționate la pct. 2 - 4 se depun de către solicitant la sediul autorității publice centrale pentru protecția

mediului, în atenția direcției generale de specialitate cu atribuții în domeniul gestionării deșeurilor, atât în format letric cât și în format electronic. Fiecare pagină din dosarul de autorizare este numerotată și certificată pentru conformitate.

6. Dosarul de autorizare/aprobare va avea ordinea prezentată la pct. 2 - 4, după caz.

Capitolul 3

7. În cazul în care dosarul de acordare a licenței de operare cuprinde toate documentele prevăzute la cap. 2 pct. 2, în formatul solicitat, în termen de 30 de zile se emite licența de operare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 3. Emiterea licenței de operare este condiționată de primirea dovezii achitării tarifului de acordare a licenței de operare, în cuantum de 10.000 de lei, în contul trezorial al autorității publice centrale pentru protecția mediului.

8. În cazul în care dosarul de aprobare a planului de operare cuprinde toate documentele prevăzute la cap. 2 pct. 3, în formatul solicitat, în termen de 30 de zile lucrătoare se aprobă planul de operare, conform modelului prevăzut în anexa nr. 4. Aprobarea planului de operare este condiționată de primirea dovezii achitării tarifului de aprobare a planului de operare, în cuantum de 10.000 de lei, în contul trezorial al autorității publice centrale pentru protecția mediului.

9. În cazul în care dosarul de autorizare a reprezentanților autorizați cuprinde toate documentele prevăzute la cap. 2 pct. 4, în formatul solicitat, în termen de 30 de zile lucrătoare se notifică reprezentantul autorizat, conform modelului prevăzut în anexa nr. 8.

10. În cazul în care dosarul de acordare a licenței de operare, dosarul de aprobare a planului de operare sau dosarul de autorizare al reprezentantului autorizat, după caz, nu cuprinde toate documentele prevăzute la cap. 2 pct. 2 -4, după caz, sau acesta este prezentat sub un alt format decât cel prevăzut la pct. 5 și pct. 6, dosarul este respins.

11. Respingerea dosarului se motivează și se comunică în scris solicitantului.

12. Solicitantul poate ataca decizia de respingere a acordării/aprobării, potrivit Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările și completările ulterioare.

13. Aplicantul poate depune o nouă cerere după cel puțin 30 de zile lucrătoare de la respingere.

Capitolul 4

14. În vederea obținerii vizei anuale, organizațiile colective, notifică comisia printr-o scrisoare despre intenția de a desfășura activitatea în anul următor. Scrisoarea de intenție se transmite cu în data de 20 noiembrie a fiecărui an.

15. În vederea obținerii vizei anuale, organizațiile colective transmit comisiei un raport de audit financiar precum și un raport audit de conformitate prin care să se stabilească cantitatea de DEEE colectată și tratată, inclusiv stabilirea trasabilității deșeurilor colectate, de la punctul de colectare/colector până la instalația de tratare, până la 1 mai a anului următor pentru care se face auditul. Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor va elabora instrucțiuni privind conținutul raportului financiar și al celui de conformitate.

16. În vederea obținerii vizei anuale, producătorii individuali, notifică comisia printr-o scrisoare despre intenția de a desfășura activitatea în anul următor. Scrisoarea de intenție se transmite cu 45 de zile lucrătoare înainte de începerea anului următor.

17. Nu se acordă viza anuală în situația în care organizația colectivă sau producătorul individual, nu a notificat în scris comisia, potrivit pct. 14, respectiv pct. 16, după caz.

18. Nu se acordă viza anuală în situația în care, în urma controlului efectuat de către Garda Națională de Mediu sau în urma analizării raportului de audit financiar și a raportului de audit de conformitate s-au constatat neîndeplinirea ratelor minime de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice prevăzute la art. 17 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, ori neîndeplinirea obiectivelor de valorificare prevăzute la art. 27 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015.

19. Garda Națională de Mediu transmite Comisiei, rezultatele controalelor efectuate, potrivit pct 18, în termen de 30 de zile de la efectuarea acestora.

20. Neacordarea vizei anuale pentru organizațiile colective nu împiedică derularea activității în anul următor; în cazul neacordării vizei anuale în doi ani succesivi, se vor produce consecințele prevăzute de pct. 23.

Capitolul 5

21. Organizațiile colective și producătorii individuali sunt obligați să solicite revizuirea licenței de operare sau a planului de operare, după caz în situația în care există modificări ale documentelor prevăzute la cap. 2, cu excepția cazului în care modificarea actului constitutiv al unei asociații care este organizație colectivă constă exclusiv în modificări de membri sau sediu social, caz în care se va face o simplă informare transmisă odată cu scrisoarea prevăzută la pct. 14, respectiv pct.16, după caz.

22. Revizuirea licenței de operare pentru organizațiile colective, respectiv a planului de operare pentru producătorii individuali se face în baza cap. 2 și cap. 3.

Capitolul 6

23. Licența de operare a organizațiilor colective se anulează în cazul neacordării vizei anuale în doi ani consecutivi.

24. Producătorii individuali care nu au primit viza anuală într-un an, sunt obligați începând de anul următor, la transferarea responsabilității către o organizație colectivă care deține licență de operare validă, în termen de 45 de zile de la comunicarea măsurii de neacordare a vizei anuale și la notificarea comisiei, în acest sens.

25. Numărului de înregistrare în registrul producătorilor de echipamente electrice și electronice prevăzut la art. 38 alin. (2) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015, se anulează de drept în situația în care producătorul individual căruia nu i s-a acordat viza, nu își transferă responsabilitățile către o organizație colectivă care deține licență de operare validă în termenul prevăzut la pct. 24.

26. În situația aplicării pct. 24, comisia notifică Agenția Națională pentru Protecția Mediului privind anularea numărului de înregistrare, care va proceda la modificarea registrului producătorilor, în acest sens.

27. În cazul anulării numărului de înregistrare în registrul producătorilor de echipamente electrice și electronice, este interzis producătorului de echipamente electrice și electronice să pună pe piață echipamente electrice și electronice, până când nu obține un nou număr de înregistrare.

Capitolul 7

28. Anexele nr. 1 - 8 fac parte integrantă din prezenta procedură.

Antet solicitant

Nr. /

CERERE
de acordare a licenței de operare

Subscrisa,, cu sediul social în, str. nr., bl., ap., județul/sectorul, înregistrată la cu nr., cod unic de înregistrare nr. / cont bancar nr., deschis la, sucursala, telefon, fax, e-mail, prin, în calitate de reprezentant legal, solicită acordarea licenței de operare în scopul preluării și ducerii la îndeplinire a obligațiilor producătorilor de echipamente electrice și electronice sau ai reprezentanților autorizați care acționează în numele producătorilor cu privire la gestionarea deșeurilor din echipamente electrice și electronice, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 5/2015, pentru următoarele categorii* de echipamente electrice și electronice:

Anexăm documentele specifice prevăzute în Procedură.

Declar pe propria răspundere, potrivit legii penale, că documentele prezentate în copie sunt conforme cu originalul.

Data

Reprezentant legal,

.....

(numele, prenumele și semnătura)

*) Se vor specifica categoriile din anexa nr. 1 și anexa nr. 3 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 5/2015 (în perioada până la 14 august 2018 inclusiv), respectiv categoriile din anexa nr. 2 din OUG nr. 5/2015 (după 15 august 2018).

Antet solicitant

Nr./.....

CERERE
de aprobare a planului de operare

Subscrisa,, cu sediul social în, str. nr.
bl., ap., județul/sectorul, înregistrată la
..... cu nr., cod unic de înregistrare nr./....., cont
ancar nr., deschis la, sucursala, telefon
....., fax, e-mail, prin....., în calitate de reprezentant legal,
solicită aprobarea planului de operare în scopul ducerii la îndeplinire a obligațiilor privind
gestionarea deșeurilor din echipamente electrice și electronice, potrivit Ordonanței de
urgență a Guvernului nr. 5/2015, pentru următoarele categorii* de echipamente electrice și
electronice.....

Anexăm documentele specifice prevăzute în Procedură.

Declar pe propria răspundere, potrivit legii penale, că documentele prezentate în copie sunt
conforme cu originalul.

Data

Reprezentant legal,

.....

(numele, prenumele și semnătura)

*) Se vor specifica categoriile din anexa nr. 1 și anexa nr. 3 din Ordonanța de urgență a
Guvernului nr. 5/2015 (în perioada până la 14 august 2018 inclusiv), respectiv categoriile din
anexa nr. 2 din OUG nr. 5/2015 (după 15 august 2018).



MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR

LICENȚĂ DE OPERARE

Nr. din

pentru din localitatea, str. nr., județul/sectorul, înregistrată la sub nr., cod unic de înregistrare nr. /, în scopul preluării și ducerii la îndeplinire a obligațiilor producătorilor de echipamente electrice și electronice sau ai reprezentanților autorizați care acționează în numele producătorilor cu privire la gestionarea deșeurilor din echipamente electrice și electronice, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 5/2015 pentru următoarele categorii de echipamente electrice și electronice....., emisă în baza legii.

Data emiterii:

Ministru



MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR

NOTIFICARE APROBARE PLAN DE OPERARE

Nr. din

Se aprobă planul de operare în scopul ducerii la îndeplinire a obligațiilor privind gestionarea deșeurilor din echipamente electrice și electronice, potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 5/2015, pentru următoarele categorii de echipamente electrice și electronice.....

pentru, cu sediul social în, str. nr.
bl., ap., județul/sectorul, înregistrată la
..... cu nr., cod unic de înregistrare nr. /, cont
ancar nr., deschis la, sucursala, telefon
....., fax, e-mail, reprezentată prin, în calitate de
.....

Data emiterii:

Ministru

Planul de operare
care conține responsabilitățile organizațiilor colective

Planul de operare trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- a. Modul în care se organizează și se finanțează, în numele producătorilor, colectarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice precum și a tuturor obiectivelor și responsabilităților producătorilor de echipamente electrice și electronice, inclusiv raportarea modului de gestionare al acestora;
- b. Valoarea costurilor de colectare, tratare, valorificare și eliminare în condiții de protecție a mediului a DEEE și modul de calcul al acestora, denumite în continuare “costuri de gestionare”.
- c. Modul în care se promovează, se organizează și se finanțează sistemele de colectare adecvată pentru deșeurile de echipamente electrice și electronice, în vederea îndeplinirii ratelor de colectare;
- d. Modul în care se asigură realizarea ratelelor minime anuale de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, pentru producătorii de echipamente electrice și electronice pentru care au preluat responsabilitățile, potrivit legii;
- e. Modul în care se asigură realizarea obiectivelor de valorificare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, pentru producătorii de echipamente electrice și electronice pentru care au preluat responsabilitățile, potrivit legii;
- f. Modul în care se asigură, direct sau indirect, utilizatorilor finali posibilitatea să se debaraseze de deșeurile de echipamente electrice și electronice la un punct de colectare;
- g. Modul în care se reinvestește, în scopul creșterii eficienței serviciilor, profitul sau excedentul financiar, precum și eventualele sume rezultate după scăderea cheltuielilor necesare pentru dezvoltarea/funcționarea sistemului de gestionare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice;
- h. Declarație prin care organizația colectivă se obligă la:

- i.îndeplinirea obligațiilor de colectare și reciclare a DEEE potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 5/2015;
- ii.afișarea valorii costurilor de gestionare a DEEE pe site-ul propriu;
- iii.afișarea listei cu producătorii afiliați organizației colective pe site-ul propriu.

Prezentul plan de operare este semnat și asumat de către reprezentantul legal al organizației colective.

Plan de operare
care conține responsabilitățile producătorilor individuali

Planul de operare trebuie să cuprindă următoarele elemente:

- a. Modul în care se organizează și se finanțează colectarea deșeurilor de echipamente electrice și electronice pentru realizarea ratelor minime anuale de colectare și a tuturor obiectivelor și responsabilităților care le revin, potrivit ordonanței de urgență, inclusiv raportarea modului de gestionare al deșeurilor de echipamente electrice și electronice;
- b. Valoarea costurilor de gestionare a DEEE și modul de calcul al acestora, denumite în continuare “
- c. Modul în care se asigură realizarea ratelelor minime anuale de colectare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice pentru care sunt responsabili;
- d. Modul în care se asigură realizarea obiectivelor de valorificare a deșeurilor de echipamente electrice și electronice, pentru producătorii de echipamente electrice și electronice pentru care au preluat responsabilitățile, potrivit legii;
- f. Declarație prin care producătorul individual se obligă la:
 - i. îndeplinirea obligațiilor de colectare și reciclare a DEEE potrivit Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 5/2015;
 - ii. afișarea valorii costurilor de gestionare a DEEE pe site-ul propriu.

Prezentul plan de operare este semnat și asumat de către reprezentantul legal al producătorului individual.

Antet solicitant

Nr./.....

CERERE
de autorizare

Subscrisa,, cu sediul social în, str. nr.
bl., ap., județul/sectorul, înregistrată la
..... cu nr., cod unic de înregistrare nr./....., cont
ancar nr., deschis la, sucursala, telefon
....., fax, e-mail, prin....., în calitate de reprezentant legal,
solicită autorizarea în scopul ducerii la îndeplinire a obligațiilor producătorilor de echipamente
electrice și electronice prevăzuți la pct. IV lit. g) din anexa nr. 5 a Ordonanței de urgență a
Guvernului nr. 5/2015, privind gestionarea deșeurilor din echipamente electrice și electronice,
pentru următoarele categorii* de echipamente electrice și
electronice.....

Anexăm documentele specifice prevăzute în Procedură.

Declar pe propria răspundere, potrivit legii penale, că documentele prezentate în copie sunt
conforme cu originalul.

Data

Reprezentant legal,

.....

(numele, prenumele și semnătura)

*) Se vor specifica categoriile din anexa nr. 1 și anexa nr. 3 din Ordonanța de urgență a
Guvernului nr. 5/2015 (în perioada până la 14 august 2018 inclusiv), respectiv categoriile din
anexa nr. 2 din OUG nr. 5/2015 (după 15 august 2018).



MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR

AUTORIZARE

Nr. din

Se autorizează în scopul scopul ducerii la îndeplinire a obligațiilor producătorilor de echipamente electrice și electronice prevăzuți la pct. IV lit. g) din anexa nr. 5 a Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 5/2015, pentru următoarele categorii de echipamente electrice și electronice.....

pentru, cu sediul social în, str. nr.
bl., ap., județul/sectorul, înregistrată la
..... cu nr., cod unic de înregistrare nr. /, cont
ancar nr., deschis la, sucursala, telefon
....., fax, e-mail, reprezentată prin, în calitate de
.....

Data emiterii:

Ministru