



MINISTERUL MEDIULUI,
APELOR ȘI PĂDURILOR

Direcția Generală Investiții, Achiziții și Logistică
Nr. înreg. 64842 / 10.06.2015

INVITAȚIE DE PARTICIPARE

CĂTRE OPERATORII ECONOMICI INTERESAȚI

Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, cu sediul în B-dul Libertății nr. 12, sector 5, București, cod fiscal 16335444, intenționează să achiziționeze „*servicii de pregătire a evenimentelor de informare în cadrul Proiectului 2SR-2.1-1, MIS ETC code 161 "Danube WATER – Integrated Management" - Danube WATER*”.

Modalitatea de atribuire: achiziție directă, în conformitate cu prevederile art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare

Obiectul contractului: „*servicii de pregătire a evenimentelor de informare în cadrul Proiectului 2SR-2.1-1, MIS ETC code 161 "Danube WATER – Integrated Management" - Danube WATER*”, necesare pentru promovarea proiectului, în conformitate cu prevederile caietului de sarcini, astfel:

1. Două comunicate de presă;
2. Două conferințe de presă;
3. 50 mape presă;
4. Film documentar;
5. Aplicație e-media video tutorial "Integrated management tool";
6. 100 CD-uri inscripționate cu filmul documentar;
7. 100 DVD-uri inscripționate cu aplicația e-media.

Valoarea estimată a contractului: 54.435,48 lei fără TVA, din care:

- **800,48 lei fără TVA** pentru două comunicate de presă;
- **1000 lei fără TVA** pentru două conferințe de presă;
- **2.500 lei fără TVA** pentru 50 mape de presă;
- **25.300 lei fără TVA** pentru filmul documentar;
- **20.635 lei fără TVA** pentru aplicația e-media video tutorial "Integrated management tool";
- **2.000 lei fără TVA** pentru 100 CD-uri inscripționate cu filmul documentar;
- **2.200 lei fără TVA** pentru 100 DVD-uri inscripționate cu aplicația e-media.

Coduri CPV: 79952000-2 Servicii pentru evenimente

Legislația aplicabilă: Întrucât valoarea estimată a serviciilor pentru organizare de evenimente este de **54.435,48 lei** fără TVA, respectiv **66.750 lei** cu TVA, echivalentul a **12.096,77 euro** fără TVA, respectiv **15.000 euro** cu TVA, la cursul de 1 Euro = 4,5 lei, conform Programul Anual al Achizițiilor Publice pentru anul bugetar 2015 pentru proiectul 2SR-2.1-1, MIS ETC code 161 "Danube WATER integrated management" – WATER, serviciile se vor achiziționa direct, în conformitate cu prevederile art. 19 din O.U.G. nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii, cu modificările și completările ulterioare

Modul de finalizare a achiziției: încheierea unui contract de servicii.

Perioada de valabilitate a ofertelor: 30 (treizeci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Documentele de calificare solicitate:

Formularul nr. 1 - Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în dispozițiile art. 180 din O.U.G nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare (eligibilitatea)

Formularul nr. 2 - Declarație privind neîncadrarea în prevederile art. 181 din O.U.G nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare

Formularul nr. 3 - Declarație pe propria răspundere privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 69¹ (evitarea conflictului de interese) din O.U.G nr. 34/2006, cu modificările și completările ulterioare

Având în vedere caracterul serviciilor solicitate, operatorul economic trebuie să-și dovedească forma de înregistrare ca persoană juridică română/străină, prin prezentarea unui **certificat constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului** din care să rezulte că operatorul are în obiectul de activitate serviciile care fac obiectul contractului ce urmează a fi atribuit.

Forma de prezentare: original sau copie lizibilă, semnată și ștampilată de către ofertant, care să conțină mențiunea „conform cu originalul“.

Experiența similară (Formularul nr. 4 - Fișa de experiență similară)

Având în vedere importanța serviciilor ce urmează a fi prestate, autoritatea contractantă a considerat că este necesar, pentru demonstrarea experienței similare, ca operatorii economici participanți să facă dovada prestării de servicii de organizare evenimente, prin prezentarea cel puțin a unui contract (transmis în copie conform cu originalul).

Formularul nr. 5 - Declarație privind personalul tehnic de specialitate de care dispune sau al cărui angajament de participare a fost obținut de către ofertant, responsabil pentru îndeplinirea contractului de servicii.

Autoritatea contractantă a considerat necesară prezentarea unei declarații privind personalul tehnic de specialitate de care dispune ofertantul, în vederea demonstrării capacității de a derula contractul de servicii ce urmează a fi atribuit.

Ofertantul trebuie să demonstreze că va asigura specialiști, în vederea realizării activităților la un nivel de calitate corespunzător, conform caietului de sarcini.

Formularul nr. 6 - Operatorul economic va prezenta informații referitoare la studiile, pregătirea profesională și calificarea personalului responsabil pentru îndeplinirea contractului de servicii. În acest sens se vor prezenta CV-uri din care să rezulte că personalul este calificat și în măsură să îndeplinească activitățile prevăzute în caietul de sarcini.

Modul de prezentare a propunerii financiare - completarea **Formularului nr. 7** (Formular de ofertă) și **Formularului nr. 8** (Centralizator de prețuri). Propunerea financiară trebuie să includă toate costurile necesare realizării contractului.

Ofertantul va elabora propunerea tehnică, astfel încât aceasta să respecte în totalitate cerințele prevăzute în caietul de sarcini. În situația nerespectării în totalitate a acestor cerințe, ofertele vor fi respinse ca fiind neconforme.

Formularul nr. 9 - Scrisoare de înaintare

Criteriul de atribuire: prețul cel mai scăzut

Ofertantul va completa toate formularele anexate invitației de participare.

Oferta va conține:

- **Formularul de ofertă**, care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și centralizatorul de prețuri (**Formularul nr. 7 și Formularul nr. 8**).
- **Propunerea tehnică**, care va fi elaborată pe baza cerințelor caietului de sarcini, va conține și o scurtă prezentare a ofertantului și a activității acestuia.

Cerintele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

Modul de întocmire a ofertei

Documentele se întocmesc într-un singur exemplar și se introduc într-un plic exterior, închis și netransparent.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

- denumirea și adresa autorității contractante, denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta „**Servicii de pregătire a evenimentelor de informare în cadrul Proiectului 2SR-2.1-1, MIS ETC code 161 "Danube WATER – Integrated Management" - Danube WATER**“, denumirea și adresa ofertantului.

Plicului exterior i se va atașa, într-o folie de plastic transparentă, scrisoarea de înaintare (model **Formularul nr. 9**).

Oferta se va depune la registratura autorității contractante: Ministerul Mediului, Apelor și Pădurilor, B-dul Libertății nr. 12, sector 5, București;

Persoană de contact: Adrian-Paul Vatavu, telefon: 021.408.96.04, fax: 021.316.37.04

e-mail: adrian.vatavu@mmediu.ro

Data limită pentru depunerea ofertelor: **15.06.2015, ora 14.00.**

Modelele de formulare și caietul de sarcini sunt atașate prezentei invitații de participare.

Director General
Ovidiu-Bogdan MIHAI

