

# MINISTERUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR



## ORDIN

Nr. .... / .....

pentru modificarea și completarea Ghidului de finanțare a Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public, aprobat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 1162/2020

Luând în considerare Referatul Administrației Fondului pentru Mediu nr. 107/DCV/29.10.2020 pentru modificarea și completarea Ghidului de finanțare a Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public, aprobat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 1162/2020, cu modificările ulterioare,

În temeiul prevederilor art. 12 alin. (4) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 115/2011 privind stabilirea cadrului instituțional și autorizarea Guvernului, prin Ministerul Finanțelor Publice, de a scoate la licitație certificatele de emisii de gaze cu efect de seră atribuite României la nivelul Uniunii Europene, aprobată prin Legea nr. 163/2012, cu modificările și completările ulterioare, ale art. 57 alin. (1), (4) și (5) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu completările ulterioare, precum și ale art. 13 alin. (4) din Hotărârea Guvernului nr. 43/2020 privind organizarea și funcționarea Ministerului Mediului, Apelor și Pădurilor,

**ministrul mediului, apelor și pădurilor emite prezentul**

## ORDIN:

**ART. I Ghidul de finanțare a Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public, aprobat prin Ordinul ministrului mediului, apelor și pădurilor nr. 1162/2020, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 471 din 03 iunie 2020, cu modificările ulterioare, se modifică și se completează după cum urmează:**

**1. La articolul 5, alineatul (2), litera d) se modifică și va avea următorul cuprins:**

”d) alte instrucțiuni sau documente interne ale Autorității, necesare pentru realizarea evaluării, inclusiv privind modul de analiză a conținutului documentelor, aprobării și implementării proiectelor.”

**2. La articolul 5, după alineatul (5), se introduce un nou alineat, alineatul (6), cu următorul cuprins:**

“(6) Analiza dosarelor de finanțare, soluționarea contestațiilor depuse, precum și implementarea proiectelor se pot realiza prin externalizarea serviciilor aferente acestor activități sau

prin cooptarea de personal din alte instituții publice sau autorități publice centrale, cu aprobarea conducătorilor acestora. În această situație, aprobarea dosarelor de finanțare se realizează potrivit art. 16.”

**3. Articolul 12 se modifică și va avea următorul cuprins:**

**”Articolul 12**

Dosarul de finanțare

Dosarul va fi întocmit cu respectarea următoarelor condiții:

- a) cererea de finanțare este completată integral prin tehnoredactare computerizată; nu se acceptă cereri de finanțare cu ștersături sau completări făcute manual;
- b) documentele depuse sunt îndosariate, numerotate și opisate;
- c) sunt depuse toate documentele aferente cererii de finanțare.”

**4. La articolul 15, alineatele (2), (4) și (5) se modifică și vor avea următorul cuprins:**

”(2) Comisia de analiză și selectare poate proceda, o singură dată pentru același motiv, la:

- (i) solicitarea de informații sau documente suplimentare față de cele obligatorii prevăzute la art. 13;
- (ii) solicitarea remedierii/clarificării neconcordanțelor/erorilor constatate în cuprinsul documentației depuse;
- (iii) completarea documentelor ce compun documentația obligatorie prevăzută la art. 13, în cazul în care se constată că acestea sunt incomplete.

.....  
(4) Termenul în care pot fi transmise documentele și informațiile, potrivit alin. (2), este de maximum 7 zile lucrătoare de la data publicării pe pagina de internet a Autorității.

(5) Atrag respingerea dosarului de finanțare: neîndeplinirea criteriilor de eligibilitate prevăzute la art. 9 și art. 10 și/sau neprezentarea clarificărilor în termenul indicat de Autoritate potrivit alin. (4).”

**5. La articolul 15, după alineatul (2), se introduce un nou alineat, alineatul (2<sup>1</sup>), cu următorul cuprins:**

“(2<sup>1</sup>) Documentele/informațiile prezentate potrivit alin. (2) vor atesta eligibilitatea solicitantului, proiectului și cheltuielilor la data înscrierii în aplicația informatică.”

**6. Anexele nr. 3 și 4 la ghid se modifică și se înlocuiesc cu anexele nr. 1 și 2 la prezentul ordin.**

**ART. II** Prevederile de la articolul I, punctele 2 - 6 se aplică inclusiv dosarelor de finanțare depuse până la data intrării în vigoare a prezentului ordin.

**ART. III** Prezentul ordin se publică în Monitorul Oficial al României, Partea I.

**MINISTRUL MEDIULUI, APELOR ȘI PĂDURILOR**  
**Costel ALEXE**

**SECRETAR DE STAT**

Mircea FECHET

**SECRETAR GENERAL**

Ion ANGHEL

**SECRETAR GENERAL ADJUNCT**

Teodor DULCEAȚĂ

**DIRECȚIA JURIDICĂ**

Director,

Cristian ALEXE

**DIRECȚIA ECONOMICO-FINANCIARĂ**

Director,

Dinu NICOLESCU

**ADMINISTRAȚIA FONDULUI PENTRU MEDIU**

PREȘEDINTE,

Dan-Cătălin VATAMANU

## Anexa nr. 1

(Anexa nr. 3 la ghid)

### GRILĂ

de evaluare din punct de vedere tehnic a dosarelor depuse în cadrul  
Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente  
a energiei în infrastructura de iluminat public

Denumirea solicitantului:

Nr. de înregistrare la AFM a cererii de finanțare:

Suma solicitată prin cererea de finanțare: ..... lei

Etapa I

Conformitate administrativă, criteriile de eligibilitate și criteriile de punctaj		Îndeplinirea criteriului de eligibilitate		
		Da	Nu	Comentarii
<b>I. CONFORMITATE</b>				
	Dosarul de finanțare al solicitantului cuprinde:			
1.	Hotărârea consiliului local al solicitantului privind participarea la Program, în copie certificată „conform cu originalul“ care conține: - acordul privind asigurarea și susținerea contribuției financiare proprii aferente cheltuielilor eligibile ale proiectului; - acordul cu privire la contractarea finanțării și persoana desemnată să reprezinte solicitantul în relația cu Autoritatea; - acordul privind susținerea cheltuielilor neeligibile ale proiectului; - angajamentul privind întocmirea documentației de achiziție publică, organizarea și derularea procedurii de achiziție publică și realizarea lucrărilor în conformitate cu prevederile legale în vigoare privind achizițiile publice; - aprobarea documentației tehnico-economice și a indicatorilor tehnico-economici, inclusiv anexa privind descrierea sumară a investiției propuse a fi realizată prin proiect			
2.	Audit energetic al obiectivului de investiție, însoțit de raport de audit, elaborat sau verificat de un auditor energetic atestat de către Autoritatea Națională de Reglementare în Domeniul Energiei, în original sau în copie certificată „conform cu originalul“; este depusă la dosar și copia certificată „conform cu originalul“ a atestatului auditorului care a elaborat/verificat auditul energetic.			
3.	DALI pentru obiectivul de investiții propus, întocmită conform Hotărârii Guvernului nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare, în original sau în copie certificată „conform cu originalul“ care să cuprindă obligatoriu și următoarele: a) evidențierea situației actuale: (i) auditul sistemului actual, cu identificarea minimă a corpurilor de iluminat existente, a stâlpilor, a rețelelor de distribuție; (ii) identificarea consumului actual în condiții normale de funcționare; b) dovedirea parametrilor proiectați: (i) rapoarte și calcule/studii luminotehnice conform standardelor din seria SR EN13201, cu respectarea încadrării în clasa de iluminat a drumului/străzii; (ii) evidențierea consumului rezultat din calculele luminotehnice în urma implementării proiectului			
<b>II. ELIGIBILITATE</b>				
4.	Proiectul prevede realizarea iluminatului stradal-rutier și/sau stradal-			

	pietonal.			
5.	Proiectul cuprinde și achiziționarea și instalarea sistemului de dimare/telegestiune care permite reglarea fluxului luminos la nivelul întregului obiectiv de investiție.			
6.	Proiectul demonstrează o economie de energie de minimum 40%.			
7.	Proiectul respectă prevederile standardelor din seria SR EN 13201 pentru iluminat public, ale standardelor din seria SR EN 60598 pentru corpuri de iluminat, conform declarației asumate prin cererea de finanțare.			

## Etapa II

Solicitare de clarificări, conform art. 15

Propus spre clarificare	Motive
Nu este cazul	

Referent de specialitate (nume și prenume)*	Semnătura	Data
Președintele comisiei de acceptare (nume și prenume)**	Semnătura	Data

## Etapa III

Analiza în urma solicitărilor de clarificări

Documente prezentate	Clarificarea motivelor de respingere evidențiate în etapa I	Observații

## Criterii de punctaj

Economia de energie - Punctaj maxim 80 p (Se acordă câte două puncte pentru fiecare procent de economie de energie care depășește pragul minim de 40%.)	Economia de energie proiect propus: ..... %	Punctaj acordat: ..... puncte
Contribuția proprie - Punctaj maxim 20 p	Contribuția proprie proiect	Punctaj acordat:

(Se acordă punctaj proporțional cu fiecare procent de contribuție proprie care depășește contribuția minimă de 10%.)	propus: .....% .....%	..... puncte
		Punctaj total proiect: ..... puncte

Cheltuieli eligibile proiect:

Denumirea cheltuielii eligibile	Valoarea (lei)

Suma propusă spre finanțare: ..... (lei), reprezentând (%.....) din totalul cheltuielilor eligibile.

Propunere înaintare Comitet director

Propus spre acceptare
Propus spre respingere

Referent de specialitate * (numele și prenumele)	Semnătura	Data
Președinte Comisia de analiză și selectare (numele și prenumele)**	Semnătura	Data

\*În cazul externalizării serviciilor de evaluare, analiza poate fi efectuată de un singur evaluator.

\*\* În cazul externalizării serviciilor de evaluare, președintele Comisiei de analiză și selectare nu va mai semna grila de evaluare

## Anexa nr. 2

(Anexa nr. 4 la ghid)

Denumirea solicitantului:

Nr. de înregistrare la AFM a cererii de finanțare:

GRILĂ

de evaluare din punct de vedere economic a conformității documentelor și eligibilității solicitanților în cadrul Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public

Grilă pentru evaluare economică

Etapa I

Conformitate administrativă și criterii de eligibilitate		Îndeplinirea criteriului de eligibilitate		
		Da	Nu	Comentarii
<b>I. CONFORMITATE</b>				
1.	Dosarul de finanțare a fost depus în cadrul sesiunii de înscriere organizate de AFM, în condițiile prevăzute de art. 5 din Ghidul de finanțare a Programului privind sprijinirea eficienței energetice și a gestionării inteligente a energiei în infrastructura de iluminat public.			
2.	Documentele depuse sunt îndosariate, numerotate și opisate.			
3.	Dosarul de finanțare al solicitantului cuprinde:			
3.1	Formularul cererii de finanțare nerambursabilă, completat integral prin tehnoredactare, în original, semnat de către reprezentantul legal sau de către împuternicitul acestuia conform anexei nr. 1 la ghidul de finanțare;			
3.2	Orice act administrativ de reprezentare emis de către reprezentantul legal în condițiile legii, în original, pentru cazul în care cererea de finanțare este semnată de către o persoană împuternicită;			
3.3	Certificatul de cazier fiscal emis pe numele solicitantului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului, de finanțare în original, în copie legalizată sau emis în spațiul privat virtual;			
3.4	Certificatul de atestare fiscală privind obligațiile de plată către bugetul de stat, emis pe numele solicitantului de către organul teritorial de specialitate al Ministerului Finanțelor Publice, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de finanțare, în original, în copie legalizată sau emis în spațiul privat virtual;			
3.5	Certificatul de atestare fiscală privind impozitele și taxele locale și alte venituri ale bugetului local, emis pe numele solicitantului de către autoritatea publică locală în a cărei rază teritorială își are sediul solicitantul, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului, în original sau în copie legalizată;			
3.6	Certificatul de atestare privind obligațiile la Fondul pentru mediu, emis pe numele solicitantului persoană juridică, eliberat de către Autoritate, în termen de valabilitate la data depunerii dosarului de finanțare, în original, în copie legalizată sau emis prin utilizarea mijloacelor electronice la distanță.			
<b>II. ELIGIBILITATE</b>				
4.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, solicitantul acționează în nume propriu.			
5.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, solicitantul nu a fost condamnat pentru infracțiuni împotriva mediului, prin hotărâre judecătorească definitivă.			
6.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, solicitantul nu se află în stare de insolvență, nu se află în procedură de executare silită, nu se află într-o altă situație similară legal reglementată.			
7.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, solicitantul nu a obținut și nu este pe cale să obțină finanțare prin proiecte ori programe finanțate din alte fonduri publice, inclusiv fonduri comunitare, pentru realizarea investiției care urmează a fi realizată prin Program.			
<b>II. ELIGIBILITATE</b>				
8.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, proiectul este prevăzut a se realiza în intravilan, pe domeniul public/privat, aflat în proprietatea/administrarea solicitantului sau a autorității deliberative a acestuia.			
9.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, terenul pus la dispoziție pentru realizarea proiectului este liber de sarcini, nu face			

	obiectul unui litigiu în curs de soluționare la instanțele judecătorești, nu face obiectul vreunei revendicări potrivit unei legi speciale sau dreptului comun, nu face obiectul procedurii de expropriere pentru cauză de utilitate publică.		
10.	Solicitantul are îndeplinite obligațiile de plată a taxelor, impozitelor și amenzilor către bugetul de stat, bugetele locale, bugetul Fondului pentru mediu, conform prevederilor legale în vigoare.		
11.	Solicitantul nu este înregistrat cu fapte sancționate de legislația financiară și fiscală conform certificatul de cazier fiscal.		
12.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, furnizarea/prestarea serviciului de iluminat public se va realiza prin intermediul unui operator în conformitate cu prevederile <a href="#">art. 3 alin. (4 ) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr. 51/2006, republicată</a> , cu modificările și completările ulterioare, care prevede că serviciile de utilități publice sunt furnizate/prestate prin intermediul unor operatori sau al unor operatori regionali definiți potrivit art. 4 din ghid.		
13.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, TVA aferent proiectului este recuperabil, rambursabil sau compensat prin orice mijloace conform prevederilor legale.		
14.	Potrivit declarației pe propria răspundere din cererea de finanțare, solicitantul va prezenta la prima cerere de decontare acordul/documentul doveditor, în original sau în copie certificată „conform cu originalul“, încheiat între acesta și operatorul sistemului de distribuție a energiei electrice sau, după caz, gestionarul sistemului de iluminat public din care să reiasă dreptul de a realiza și menține investiția pe perioada valabilității contractului de finanțare, în situația în care sistemul de iluminat public nu este gestionat de către solicitant.		

## Etapa II

Solicitare de clarificări, conform art. 15

Propus spre clarificare	Motive
Nu este cazul	

Referent de specialitate (nume și prenume)*	Semnătura	Data
Președintele comisiei de acceptare (nume și prenume)**	Semnătura	Data

## Etapa III

Analiza în urma solicitărilor de clarificări

Documente prezentate	Clarificarea motivelor de respingere	Observații



		evidențiate în etapa I	

Propunere înaintare Comitet director

Propus spre acceptare
-----------------------

Propus spre respingere
------------------------

Referent de specialitate * (numele și prenumele)	Semnătura	Data
Președinte Comisia de analiză și selectare (numele și prenumele)**	Semnătura	Data

\*În cazul externalizării serviciilor de evaluare, analiza poate fi efectuată de un singur evaluator.

\*\* În cazul externalizării serviciilor de evaluare, președintele Comisiei de analiză și selectare nu va mai semna grila de evaluare